



Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«**Политехнический колледж городского хозяйства**»
Организационно-правовая документация

ПРИНЯТО
на заседании Студенческого совета
протокол от «20» 03 2018
№ 3

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
от «13» 04 2018
№ 289 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

Санкт-Петербург 2018

	Должность	Фамилия, И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Заместитель директора по ВР	Шумакевич Н.В.	<i>[Signature]</i>	13.04.2018
Согласовано	Начальник отдела ДОУ	Шорина А.В.	<i>[Signature]</i>	13.04.2018
Согласовано	Юрисконсульт	Ганичева М.А.	<i>[Signature]</i>	13.04.2018

ПРИНЯТО

на заседании Студенческого совета
протокол от «20» 03 2018
№ 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от «13» 04 2018
№ 289 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «О совете профилактики» (далее - Положение) в СПб ГБПОУ «ПКГХ» (далее - Учреждение) создано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, Федеральным законом от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.06.1999 N 120-ФЗ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», Федеральным законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации», Закона Санкт-Петербурга от 04.06.2007 N 230-42 «О профилактике правонарушений в Санкт-Петербурге», другими нормативно-правовыми актами Санкт-Петербурга по направлению деятельности, локальными нормативными актами учреждения по направлению деятельности, в том числе: Положением «О постановке на внутриколледжный учёт и снятии с учета студентов СПб ГБПОУ «ПКГХ», Положением «О проведении проверок и применения дисциплинарных взысканий в отношении студентов СПб ГБПОУ «ПКГХ».

1.2. Положение является нормативно-правовым локальным актом Учреждения.

1.3. Совет профилактики – является совещательным коллегиальным органом учреждения.

1.4. Совет профилактики состоит из: председателя Совета - заместителя директора по воспитательной работе, членов Совета: заведующего сектором по профилактике и предупреждению правонарушений студентов, заведующих учебными отделениями, социального педагога, педагога – психолога, педагогов-организаторов учебных отделений, представителя от обучающихся, который выбирается на заседании Студенческого совета. Состав Совета профилактики и его председатель утверждается директором Учреждения.

1.5. Деятельность Совета профилактики основывается на принципах:

1.5.1. Законности, демократизма и гуманного отношения к несовершеннолетним.

1.5.2. Индивидуального подхода к несовершеннолетним и их семьям и совершеннолетним студентам.

1.5.3. Соблюдения конфиденциальности полученной информации.

1.6. Основные понятия и термины:

1.6.1. **Обучающиеся социальной «группы риска»** (далее «группа риска») – это студенты, положение которых представляет риски для них самих и (или) для окружающих:

1.6.1.1. Имеющие академическую неуспеваемость и/или регулярно непосещающие занятия без уважительных причин.

1.6.1.2. Сбежавшие из дома.

1.6.1.3. Употребляющие ПАВ.

1.6.1.4. Пострадавшие от различных форм насилия.

1.6.1.5. Одиноким матери-подростки.

1.6.1.6. Вовлечённые в криминальную среду.

1.6.1.7. Дети с проявлениями социальной и психолого-педагогической дезадаптации.

1.6.1.8. Осужденные условно, или осужденные к иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

1.6.2. Несовершеннолетний, находящийся в социально опасном положении - лицо, которое вследствие безнадзорности или беспризорности находится в обстановке, представляющей опасность для его жизни или здоровья либо не отвечающей требованиям к его воспитанию или содержанию, либо совершает правонарушения или антиобщественные действия.

2. Основные цели и задачи Совета профилактики

2.1. Целью деятельности Совета профилактики является формирование законопослушного поведения и здорового образа жизни обучающихся, а также профилактика девиантного и асоциального поведения обучающихся, социальная адаптация и реабилитация обучающихся «группы риска».

2.2. Основными задачами Совета профилактики являются:

2.2.1. Организация регулярной работы по выполнению Федерального Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», других нормативных правовых актов в части предупреждения негативных проявлений в подростковой среде.

2.2.2. Обеспечение эффективного взаимодействия образовательного учреждения с органами и учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

2.2.3. Выявление и устранение причин и условий, способствующих безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий.

2.2.4. Обеспечение защиты прав и законных интересов несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся.

2.2.5. Социально-педагогическая реабилитация несовершеннолетних и совершеннолетних студентов, находящихся в социально опасном положении.

2.2.6. Выявление и пресечение случаев вовлечения несовершеннолетних и совершеннолетних студентов в преступную или антиобщественную деятельность, а также случаев склонения их к суицидальным действиям.

2.2.7. Планирование и анализ эффективности деятельности образовательного учреждения по первичной профилактике социально опасного положения.

2.2.8. Постановка студента на внутриколледжный учет.

2.2.9. Организация деятельности по коррекции риска социально опасного положения.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая работа

3.1. Совет профилактики организует и проводит систему индивидуальных профилактических мероприятий в отношении следующих категорий несовершеннолетних и совершеннолетних обучающихся:

- 3.1.1. Находящиеся в социально опасном положении.
- 3.1.2. Поставленные на учет в КДН и ЗП.
- 3.1.3. Совершившие правонарушения, повлекшие меры административного воздействия (распитие спиртных напитков в общественном месте, употребление или распространение ПАВ наркотических средств, проституция, кражи и грабежи, нанесение телесных повреждений различной тяжести, побои).
- 3.1.4. Освобожденные от уголовной ответственности или не подлежащего уголовной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации;
- 3.1.5. Находящиеся под следствием, к которым не применены меры ограничения свободы.
- 3.1.6. Освобожденные условно-досрочно от отбывания наказания, или освобожденные от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием; или в соответствии с предоставлением отсрочки отбывания наказания или отсрочки исполнения приговора; или осужденные условно, или осужденные к иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.
- 3.1.7. Обучающиеся, пропускающие занятия без уважительной причины (50 % занятий от отчетного периода (месяц, семестр)).
- 3.1.8. Обучающиеся, систематически нарушающие Правила внутреннего порядка для обучающихся, проявляющие элементы асоциального поведения (сквернословие, драки, издевательство над другими детьми, порча имущества Учреждения).
- 3.2. Совет профилактики доводит информацию до органов исполнительной власти о родителях (законных представителях) обучающихся, не исполняющих своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию несовершеннолетних, о случаях отрицательного влияния родителей на поведение несовершеннолетних обучающихся или жестокого обращения с ними.

4. Права и обязанности Совета профилактики и его членов

4.1. Совет профилактики обязан:

- 4.1.1. Осуществлять профилактику правонарушений, в том числе употребления психоактивных веществ.
- 4.1.2. Взаимодействовать с общественными организациями, правоохранительными органами, учреждениями системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.
- 4.1.3. Выявлять причины и условия, способствующие безнадзорности несовершеннолетних, совершению ими преступлений, правонарушений, антиобщественных действий.
- 4.1.4. Защищать права и законных интересы обучающихся.
- 4.1.5. Проводить индивидуальную воспитательную работу с обучающимися, стоящими на внутриколледжном учете и/или на внешнем учете в КДН и ЗП, ОДН.
- 4.1.6. Вести отчетную документацию.

4.2. Совет профилактики имеет право:

- 4.2.1. Запрашивать от кураторов, педагогов-организаторов отделений, социального педагога, педагога-психолога сведения, необходимые для работы Совета.

- 4.2.2. Рассматривать информацию, докладные записки преподавателей по вопросам поведения, успеваемости и посещаемости уроков обучающимися, фактах жестокого обращения с ними.
- 4.2.3. Вносить предложения по вопросам улучшения воспитательной работы в Учреждении.
- 4.2.4. Приглашать родителей (законных представителей) обучающихся на индивидуальные беседы и консультации.
- 4.2.5. Направлять информацию согласно п. 3.2. настоящего Положения в органы опеки и попечительства и в ОДН УМВД России по месту жительства.
- 4.2.6. Ставить и снимать с внутриколледжного учета обучающихся.
- 4.2.7. Ходатайствовать перед администрацией Учреждения о принятии мер дисциплинарного воздействия к обучающимся (замечание, выговор, отчисление из Учреждения).
- 4.2.8. Выносить на обсуждение во время родительских собраний и собраний в учебных группах информацию о состоянии проблемы правонарушения и употребления психоактивных веществ среди обучающихся.
- 4.2.9. Ходатайствовать перед КДН и ЗП о принятии мер к нарушителям в установленном законом порядке.
- 4.2.10. Осуществлять контроль воспитательной работы в учебных группах.
- 4.3. Обязанности председателя Совета:
- 4.3.1. Организует работу Совета.
- 4.3.2. Определяет повестку, место и время проведения заседания Совета;
- 4.3.3. Председательствует на заседаниях Совета.
- 4.3.4. Подписывает протоколы заседаний Совета.
- 4.4. В отсутствие председателя его обязанности выполняет заведующий сектором по профилактике и предупреждению правонарушений студентов.
- 4.5. Заведующий сектором по профилактике и предупреждению правонарушений студентов:
- 4.5.1. Организует подготовку материалов к заседаниям Совета.
- 4.5.2. Информировывает членов Совета о месте, времени проведения и повестке дня Совета, обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами.
- 4.5.3. Оформляет протоколы заседаний Совета, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.
- 4.6. Обязанности членов Совета:
- 4.6.1. Проведение по закрепленным направлениям деятельности Совета по профилактики, представляют планы индивидуальной профилактической работы.
- 4.6.2. Присутствуют на заседаниях Совета.
- 4.6.3. Вносят предложения по повестке заседаний и порядку обсуждения вопросов.
- 4.6.4. Участвуют в подготовке материалов Совета, а также проектов его решений.
- Члены Совета участвуют в его работе лично и не вправе делегировать свои полномочия другим лицам.

5. Организация работы Совета профилактики

5.1. Совет профилактики рассматривает вопросы, отнесенные к его компетенции, на своих заседаниях, которые проходят не реже одного раза в месяц (за исключением экстренных случаев).

5.2. На заседания Совета при рассмотрении дел несовершеннолетних обучающихся **обязательно приглашаются:**

5.2.1. Родители (законные представители) несовершеннолетних обучающихся. В случае должного уведомления родителей (законных представителей) обучающегося о дате и времени заседания и отсутствия с их стороны просьбы о переносе заседания по уважительной причине или просьбы о проведении заседания в их отсутствие, вопрос в отношении обучающегося может быть рассмотрен на заседании совета без присутствия родителей (законных представителей) обучающегося.

5.2.2. Куратор обучающегося.

5.3. На заседания Совета **могут быть приглашены:**

5.3.1. Преподаватели.

5.3.2. Инспектор ОДН УМВД России по месту жительства обучающегося;

5.3.3. Представитель СПб ГБУ «Городской центр социальных программ и профилактики асоциальных явлений среди молодежи «КОНТАКТ»;

5.3.4. Представитель СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям» по месту жительства обучающегося.

5.3.5. Представители других учреждений и служб района и города.

5.4. Совет рассматривает собранные по делу материалы, выслушивает объяснения обучающегося, его родителей (законных представителей) и после всестороннего рассмотрения всех обстоятельств дела принимает решение о мерах воздействия в отношении обучающегося.

5.5. Порядок постановки на учет или снятие с учета осуществляется с п.4 Положения «О постановке на внутриколледжный учёт и снятии с учета студентов СПб ГБПОУ «ПКГХ».

5.6. С каждым обучающимся, поставленным на внутриколледжный учет, проводится индивидуальная профилактическая работа. План индивидуальной профилактической работы составляется в соответствии с пп. 4.5-4.6. Положения «О постановке на внутриколледжный учёт и снятии с учета студентов СПб ГБПОУ «ПКГХ».

5.7. Решения Совета доводятся до сведения обучающихся, их родителей (законных представителей) по подписи. Обучающегося информируют о постановке на внутриколледжный учет, о результатах проводимой работы, снятии с учета, при отрицательном результате – продлении индивидуальной профилактической работы, либо ходатайстве перед КДН и ЗП о направлении в специализированное учреждение, либо о привлечение специалистов других ведомств.

5.8. Решения Совета оформляются протоколом и реализуются через приказы (распоряжения) директора Учреждения.

5.9. Деятельность Совета профилактики строится во взаимодействии с КДН и ЗП при органе местного самоуправления, заинтересованными ведомствами, общественными организациями, проводящими профилактическую воспитательную работу, а также с воспитательным отделением учреждения.

5.10. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- 5.10.1. Приказ о создании Совета профилактики.
 5.10.2. Положение о Совете профилактики.
 5.10.3. Протоколы заседаний Совета профилактики. Протоколы заседаний Совета нумеруются с начала учебного года и хранятся в номенклатурном деле «Протоколы Совета профилактики».
 5.10.4. Планы индивидуальной профилактической работы с обучающимися, стоящими на внутриколледжном учете.
 5.10.5. Списки обучающихся, стоящих на внутриколледжном учете.
 5.10.6. Карточки обучающихся, стоящих на внутриколледжном учете.

6. Заключительные положения

- 6.1. Члены совета профилактики несут персональную ответственность за действие (бездействие) по направлению деятельности совета, в том числе соблюдение персональных данных и конфиденциальных сведений.
 6.2. Решение Совета профилактики, принятое с нарушением требований законодательства Российской Федерации, Санкт-Петербурга, а в части не оговоренном законодательством - с нарушением порядка настоящего Положения может быть обжаловано любым заинтересованным лицом путем направления жалобы в письменном виде на имя директора Учреждения.
 6.3. Настоящее Положение вступает в силу с учетом мнения Студенческого совета учреждения и утверждения его приказом директора.
 6.4. Внесение изменений и дополнений в настоящее Положение осуществляется путем подготовки Положения в новой редакции с учетом мнения Студенческого совета учреждения и утверждения его приказом директора.
 6.5. После вступления в силу новой редакции положения, прежняя редакция положения считается недействительной.

Разработал:


Заместитель директора
по воспитательной работе



Н.В. Шумакевич


СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела ДОУ

 А.В. Шорина

« 13 » 04 2018 г.

Юрисконсульт

 М.А. Ганичева

« 13 » 04 2018 г.

**ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ
К ПОЛОЖЕНИЮ О СОВЕТЕ ПРОФИЛАКТИКИ**

Информация о внесенных изменениях					
№ изменен ия	№ листа	№ и дата приказа	Дата внесения изменения	Дата введения изменения в действие	Подпись лица, внесшего изменения

Информация о проведении актуализации		
Дата ежегодной актуализации	Результаты актуализации	Подпись разработчика