



Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Политехнический колледж городского хозяйства»
Организационно-правовая документация

ПРИНЯТО

Конференцией работников и обучающихся
(протокол от 29.05 2019 № 1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 31.05 2019
№ 439 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О СОВЕТЕ УЧРЕЖДЕНИЯ

Санкт-Петербург 2 0 1 9

	Должность	Фамилия, И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Юрисконсульт	Ганичева М.А.		29.05.2019
Согласовано	Зам. директора по УР	Барсукова С.В.		29.05.2019
Согласовано	Зам. директора по ВР	Шумакевич Н.В.		29.05.2019
Согласовано	Зам. директора по ПО	Бурдин Е.В.		29.05.2019
Согласовано	Зам. директора по ДО и ЗО	Карлик Н.А.		29.05.2019
Согласовано	Начальник отдела ДОУ	Шорина А.В.		29.05.2019
Согласовано	Начальник отдела кадров	Арчиников М.К.		29.05.2019

ПРИНЯТО

Конференцией работников и обучающихся
(протокол от 29.05. 2019 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 31.05. 2019
№ 439 -ОД

ПОЛОЖЕНИЕ о Совете Учреждения

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете Учреждения (далее – Положение) разработано Санкт-Петербургским государственным бюджетным профессиональным образовательным учреждением «Политехнический колледж городского хозяйства» (далее - Учреждение) в соответствии с положениями Федерального закона от 29.12.2012 №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федерального закона от 12.01.1996 №7–ФЗ «О некоммерческих организациях», Уставом Учреждения.

1.2. Совет Учреждения (далее – Совет) является постоянно действующим коллегиальным органом управления Учреждением. Цель создания Совета - оперативное решение текущих вопросов деятельности Учреждения.

2. Состав Совета Учреждения и порядок его формирования

2.1. Совет избирается Конференцией работников и обучающихся Учреждения (далее - Конференция) из числа кандидатов от всех работников и обучающихся Учреждения в составе не более 16 человек. В состав Совета входят не более 13 представителей от работников и не более трех (по одному от каждого отделения очной формы обучения) представителей от обучающихся. В состав Совета входит Руководитель Учреждения, Руководитель является Председателем Совета.

2.2. Выдвижение кандидатов в Совет производится:

2.2.1. От работников - на собраниях структурных подразделений работников.

2.2.2. От обучающихся - Студенческим советом Учреждения.

2.3. Решение об избрании членов Совета принимается Конференцией, если на ее заседании присутствуют более половины избранных делегатов. Решение на заседании Конференции принимается простым большинством голосов присутствующих делегатов, открытым голосованием. Избранными в Совет считаются кандидаты, набравшие большее количество голосов.

2.4. Срок полномочий членов Совета от обучающихся - учебный год, срок полномочий членов Совета от работников – 3 года с даты утверждения состава Совета приказом директора.

2.5. При досрочном выбытии из Совета его членов (увольнение, отчисление, др. причины), на оставшийся срок полномочий вместо выбывших членов могут избираться новые члены Совета.

3. Полномочия Совета Учреждения

3.1. Рассмотрение проектов локальных нормативных актов Учреждения, в том числе Положения о Совете Учреждения, Правил внутреннего трудового распорядка работников, Правил внутреннего распорядка обучающихся, Положения об оплате труда, премировании и материальном стимулировании работников, Правил приема на обучение, Положения о комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений и Положения о мерах социальной поддержки обучающихся.

3.2. Рассмотрение и принятие решения по следующим вопросам:

- о созыве внеочередной Конференции,
- о персональном составе аттестационной комиссии Учреждения,
- рассмотрение предложений (ходатайств) по объявлению благодарностей,
- о присвоении почетных званий.

3.3. Рассмотрение адресованных Совету заявлений обучающихся, работников Учреждения и других лиц по вопросам, входящим в компетенцию Совета.

4. Порядок проведения заседаний Совета Учреждения

4.1. Совет Учреждения созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в полугодие. Внеочередной Совет созывается по решению Председателя Совета или по решению не менее 3/4 от общего числа членов Совета.

4.2. Заседание Совета Учреждения считается полномочным, если на нем присутствует не менее 2/3 членов.

4.3. Решение на заседании Совета Учреждения принимается открытым голосованием простым большинством голосов.

5. Отчетность Совета Учреждения

5.1. Совет Учреждения ежегодно отчитывается Конференции о проделанной работе и докладывает план на очередной период.

6. Документация

6.1. Решения, принятые на заседаниях Совета Учреждения, оформляются протоколами. Протоколы подписываются Председателем и секретарем Совета.

6.2. Протоколам присваиваются порядковые номера в пределах календарного года.

6.3. Хранение протоколов в соответствии с номенклатурой дел обеспечивает отдел документационного обеспечения управления Учреждения.

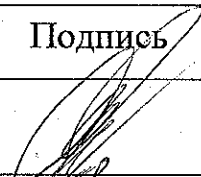
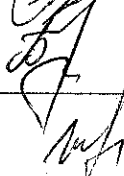
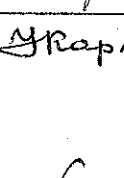
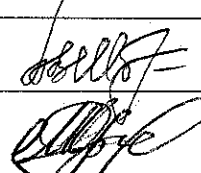
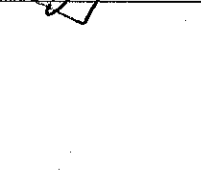
Разработчик
Юрисконсульт



М.А.Ганичева

ЛИСТ СОГЛАСОВАНИЯ

к Положению о Совете Учреждения

Ф.И.О.	Должность	Подпись	Дата
Бурдин Е.В.	Заместитель директора по производственному обучению		29.05.2019
Барсукова С.В.	Заместитель директора по учебной работе		29.05.2019
Шумакевич Н.В	Заместитель директора по воспитательной работе		28.05.2019
Карлик Н.А..	Заместитель директора по дополнительному образованию и заочному обучению	У Карлик	28.05.2019
Шорина А. В.	Начальник отдела ДОУ		29.05.2019
Арчинеков М.К.	Начальник отдела кадров		28.05.2019

