



Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное
образовательное учреждение
«Политехнический колледж городского хозяйства»
Организационно-правовая документация

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета
(протокол от 14.11.2020 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 18.11.2020
№ 582 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

О ТЕКУЩЕМ КОНТРОЛЕ УСПЕВАЕМОСТИ И ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ ОБУЧАЮЩИХСЯ

Санкт-Петербург 2020

	Должность	Фамилия, И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Заведующий методическим отделом	Ткаленко С.В.		14.11.2020
Согласовано	Зам. директора по учебной работе	Барсукова С.В.		14.11.2020
Согласовано	Начальник отдела ДОУ	Шорина А.В.		14.11.2020
Согласовано	Юрисконсульт	Ганичева М.А.		14.11.2020

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического совета
(протокол от 14.11.2020 № 5)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
от 18.11.2020
№ 582 - ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение (далее – Положение) определяет порядок, содержание, периодичность, систему оценок и формы проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в Санкт-Петербургском государственном бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Политехнический колледж городского хозяйства» (далее – Учреждение).

1.2. Положение разработано в соответствии с:

1.2.1. Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2.2. Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО).

1.2.3. Федеральным государственным образовательным стандартом среднего общего образования.

1.2.4. Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.07.2013 №464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования».

1.2.5. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.03.2015 №06-259 «О направлении доработанных рекомендаций по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учётом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

1.2.6. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.04.2015 №06-443 «О направлении методических рекомендаций по разработке и реализации адаптированных образовательных программ среднего профессионального образования».

1.2.7. Письмом Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.03.2014 №06-281 «О направлении Требований» (вместе с «Требованиями к организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в профессиональных образовательных организациях, в том числе оснащённости образовательного процесса», утверждёнными Министерством образования и науки Российской Федерации 26.12.2012 №06-2412вн).

1.2.8. Локальными нормативными актами учреждения.

1.2.9. Уставом Учреждения.

1.3. Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, междисциплинарного курса, дисциплины (модуля) образовательной программы (далее – учебной дисциплины, дисциплины) сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

1.4. Определения и термины:

1.4.1. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются формами оценки качества освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП ППССЗ).

1.4.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся – это систематическая проверка учебных достижений обучающихся, проводимая педагогическим работником в ходе осуществления образовательной деятельности, направленная на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения ОПОП ППССЗ, предусмотренных ФГОС СПО.

1.4.3. Промежуточная аттестация – это установление уровня достижения результатов освоения учебных дисциплин, предусмотренных ОПОП ППССЗ. Промежуточная аттестация проводится по учебным дисциплинам в форме и в срок, предусмотренный ОПОП ППССЗ.

1.5. Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по каждой учебной дисциплине разрабатываются Учреждением самостоятельно.

1.6. Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ОПОП ППССЗ (текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация) Учреждением создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

1.7. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации по учебным дисциплинам разрабатываются и утверждаются Учреждением самостоятельно после предварительного положительного заключения работодателей.

1.8. С формами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации преподаватель знакомит обучающихся на первом занятии по учебной дисциплине, с контрольно-измерительными и контрольно-оценочными средствами по промежуточной аттестации – за месяц до начала промежуточной аттестации.

1.9. С графиком проведения промежуточной аттестации заведующий отделением и куратор совместно знакомят учебные группы за 2 недели до начала промежуточной аттестации.

2. Порядок проведения текущего контроля успеваемости обучающихся

2.1. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода в целях:

- 2.1.1. Контроля уровня достижения обучающимися результатов, предусмотренных ОПОП ППСССЗ.
- 2.1.2. Оценки соответствия результатов освоения ОПОП ППСССЗ требованиям ФГОС СПО.
- 2.1.3. Проведения обучающимся самооценки, оценки его работы педагогическим работником с целью возможного совершенствования образовательного процесса.
- 2.2. Текущий контроль осуществляется педагогическим работником, реализующим соответствующую часть образовательной программы.
- 2.3. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником самостоятельно с учётом ОПОП ППСССЗ.
- 2.4. Основными формами текущего контроля являются:
 - 2.4.1. Письменная проверка (сочинения, диктанты, ответы на вопросы, решение задач и примеров, составление тезисов, выполнение схем и чертежей, домашние, проверочные, лабораторные, практические, контрольные, творческие работы; тестирование, изложения, рефераты и др.).
 - 2.4.2. Устный опрос (фронтальный, индивидуальный, комбинированный);
 - 2.4.3. комбинированная проверка – сочетание письменных и устных форм проверок.
 - 2.4.4. Практическая проверка (используется при проведении деловых игр, практических и лабораторных занятий, выполнении курсовых работ (проектов), и дипломных проектов, в период прохождения учебной и производственной практики).
 - 2.4.5. Самоконтроль и взаимопроверка.
- 2.5. ОПОП ППСССЗ могут предусматриваться иные формы текущего контроля, которые определяются педагогическими работниками, учебно-методическим комплексом исходя из методической целесообразности, специфики учебной дисциплины.
- 2.6. В начале учебного года в учебных группах 1 года обучения педагогический работник проводит входной контроль знаний обучающихся, приобретённых на предшествующем этапе обучения. Варианты заданий входного контроля разрабатываются педагогическим работником самостоятельно. Результаты входного контроля знаний обучающихся анализируются на административных и педагогических совещаниях.
- 2.7. Данные текущего контроля используются учебно-методическим комплексом для обеспечения эффективной учебной работы обучающихся, своевременного выявления отстающих и оказания им содействия в изучении учебного материала, совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.
- 2.8. Результаты текущего контроля оцениваются в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).
- 2.9. Получение обучающимся неудовлетворительной оценки в ходе текущего контроля успеваемости влечёт за собой проведение педагогическим работником дополнительной работы с обучающимся в объёме часов,

отведённых на консультацию, за исключением пропуска занятий обучающимся без уважительных причин на протяжении оцениваемого периода. При пропуске занятий без уважительной причины освоение учебного материала осуществляется обучающимся самостоятельно.

2.10. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю с учётом особенностей освоения ОПОП ППСЗ, предусмотренных индивидуальным учебным планом.

2.11. Преподаватель учебной дисциплины доводит до обучающихся, а куратор учебной группы до родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах текущего контроля успеваемости.

3. Порядок проведения промежуточной аттестации

3.1. Промежуточная аттестация является основной формой оценки качества подготовки обучающихся. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях: оценка уровня освоения учебных дисциплин и оценка уровня овладения компетенциями.

3.2. Для промежуточной аттестации обучающихся по учебным дисциплинам кроме преподавателей конкретной дисциплины в качестве внешних экспертов Учреждение вправе привлекать преподавателей смежных учебных дисциплин.

3.2.1. Целью проведения промежуточной аттестации является объективное установление фактического уровня освоения обучающимся ОПОП ППСЗ и соотнесение этого уровня с требованиями ФГОС СПО.

3.3. Промежуточная аттестация в учреждении проводится на основе принципов объективности, беспристрастности. Оценка результатов освоения обучающимися ОПОП ППСЗ осуществляется в зависимости от достигнутых обучающимся результатов и не может быть поставлена в зависимость от формы получения образования, формы обучения, факта пользования платными дополнительными образовательными услугами и иных подобных обстоятельств.

3.4. Формы и порядок промежуточной аттестации выбираются Учреждением самостоятельно, периодичность промежуточной аттестации определяется учебными планами и календарным учебным графиком.

3.5. Учебные дисциплины, в т.ч. введённые за счёт часов вариативной части ОПОП ППСЗ, являются обязательными для аттестации элементами, их освоение должно завершаться одной из возможных форм промежуточной аттестации.

3.6. Формами промежуточной аттестации для учебных предметов и дисциплин общеобразовательной подготовки и профессиональной подготовки (кроме элементов профессиональных модулей) являются:

3.6.1. Зачёт по отдельной учебной дисциплине.

3.6.2. Дифференцированный зачёт по отдельной учебной дисциплине.

3.6.3. Дифференцированный зачёт по ряду учебных дисциплин (комплексный).

3.6.4. Экзамен по отдельной учебной дисциплине.

3.6.5. Экзамен по ряду учебных дисциплин (комплексный).

3.6.6. Курсовой проект (работа).

3.7. Промежуточная аттестация по составным элементам профессионального модуля:

3.7.1. По междисциплинарному курсу – дифференцированный зачёт или экзамен. Если профессиональный модуль содержит несколько междисциплинарных курсов, то возможно проведение комплексного экзамена или комплексного дифференцированного зачёта по всем входящим в состав данного профессионального модуля междисциплинарным курсам.

3.7.2. По практике – дифференцированный зачёт, который не учитывается при подсчёте допустимого количества зачётов в учебном году.

3.8. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональным модулям является экзамен квалификационный (по модулю) или демонстрационный, представляющие собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей.

3.9. Обязательной формой промежуточной аттестации по профессиональному модулю «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих» (при наличии в соответствующей ОПОП ППСЗ) является квалификационный экзамен, который проводится Учреждением для определения соответствия полученных знаний, умений и навыков требованиям установления квалификационных разрядов, классов, категорий по соответствующим профессиям рабочих, должностям служащих (при наличии таких разрядов, классов, категорий).

3.10. К проведению квалификационного экзамена привлекаются представители работодателей, их объединений.

3.11. Оценивание качества освоения общеобразовательного цикла ОПОП ППСЗ в ходе промежуточной аттестации включает в себя обязательные экзамены по дисциплинам «Русскому языку» и «Математика».

3.12. Формой промежуточной аттестации по физической культуре являются зачёты, которые проводятся каждый семестр и не учитываются при подсчёте допустимого количества зачётов в учебном году. Завершает освоение рабочей программы по Физической культуре дифференцированный зачёт.

3.13. Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации не должно превышать 8, а количество зачётов – 10, без учёта зачётов по физической культуре.

3.14. Промежуточная аттестация в форме зачёта или дифференцированного зачёта проводится за счёт часов, отведённых на освоение соответствующей учебной дисциплины.

3.15. При проведении зачёта уровень подготовки обучающегося фиксируется в журнале, зачётной ведомости и зачётной книжке словом «зачёт» или «незачёт». При проведении дифференцированного зачёта и экзамена уровень подготовки обучающегося оценивается в баллах: «5» («отлично»), «4» («хорошо»), «3» («удовлетворительно»), «2» («неудовлетворительно»).

3.16. Факт неявки обучающегося на промежуточную аттестацию фиксируется в документах словом «неявка».

3.17. Контрольно-измерительные материалы и контрольно-оценочные средства разрабатываются педагогическими работниками.

3.18. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобождённый от других форм учебной нагрузки.

3.19. Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться как письменно, так и устно (в том числе с применением дистанционных образовательных технологий).

3.20. К экзамену квалификационному (демонстрационному) по модулю и квалификационному экзамену допускаются обучающиеся, успешно прошедшие аттестацию (экзамены и (или) зачёты) по междисциплинарным курсам, а также прошедшие практику в рамках данного модуля.

3.21. Обучающемуся, использовавшему в ходе промежуточной аттестации запрещённые источники информации и средства, выставляется неудовлетворительная оценка. Перечень запрещённых источников информации и средств указывается преподавателем в комплекте контрольно-оценочных средств и контрольно-измерительных материалов.

3.22. Расписание проведения промежуточной аттестации, состав аттестационных комиссий доводятся до сведения педагогических работников, обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся не позднее, чем за две недели до начала аттестации.

3.23. При пропуске по уважительной причине промежуточной аттестации обучающийся имеет право на перенос сроков промежуточной аттестации при предоставлении документов, подтверждающих уважительную причину пропусков.

3.24. Результаты промежуточной аттестации по дисциплинам вносятся педагогическим работником в журнал учебных занятий, экзаменационную или зачётную ведомость (в том числе и неудовлетворительные) и зачётную книжку (кроме неудовлетворительных).

3.25. По дисциплинам, по которым не предусмотрена промежуточная аттестация в данном семестре, итоговые оценки за семестр выставляются в журнал учебных занятий (в том числе и неудовлетворительные).

3.26. По окончании промежуточной аттестации заведующим отделением составляется сводная ведомость итоговых оценок.

3.27. Преподаватель учебной дисциплины доводит до обучающихся, а куратор учебной группы до родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся сведения о результатах промежуточной аттестации обучающихся. Особенности сроков и порядка проведения промежуточной аттестации устанавливаются Учреждением для следующих категорий обучающихся по их заявлению (или законных представителей несовершеннолетних обучающихся):

- выезжающих на российские или международные спортивные соревнования, конкурсы, смотры, олимпиады и иные подобные мероприятия;
- для иных обучающихся по решению заместителя директора по учебной работе на основании причины переноса, признанной уважительной.

3.28. Для обучающихся по индивидуальному учебному плану сроки и порядок проведения промежуточной аттестации определяются индивидуальным учебным планом.

3.29. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях Методического и Педагогического советов Учреждения.

3.30. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.31. Обучающимся, претендующим на получение диплома с отличием, на последнем курсе обучения до выхода на преддипломную практику с целью повышения оценки по личному заявлению разрешается повторная сдача не более двух дисциплин, изучавшихся на всех курсах обучения. Повторной сдаче не подлежат курсовые работы (проекты), результаты практики, экзамены квалификационные (демонстрационные) по модулю и квалификационные экзамены.

4. Право перевода обучающихся на следующий курс

4.1. На следующий курс переводятся:

4.1.1. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую часть ОПОП ППСЗ.

4.1.2. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность и право на ликвидацию академической задолженности (переводятся условно).

4.2. Учреждение создает условия обучающемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью её ликвидации.

4.3. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность и право на ликвидацию академической задолженности, переводятся на следующий курс условно.

4.4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующей дисциплине не более двух раз в сроки, определяемые Учреждением в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

4.4.1. Форма сдачи промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности сохраняется.

4.4.2. График ликвидации академической задолженности доводится до сведения студентов не менее, чем за 5 дней до даты назначения. Для оповещения студентов могут использоваться электронные каналы передачи информации и сайт учреждения.

4.4.3. Обучающиеся в период ликвидации академической задолженности от учебных занятий не освобождаются.

4.4.4. Ликвидация академической задолженности в каникулярное время не допускается.

4.5. Первая передача академической задолженности проводится тем преподавателем, который осуществлял образовательный процесс по дисциплине и принимал экзамен или зачёт.

4.6. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз распоряжением заместителя директора по учебной работе создаётся комиссия. В состав комиссии входят не менее 3-х преподавателей, имеющих высшую и первую квалификационную категорию и профильное образование по дисциплине академической задолженности. Решение комиссии является основанием для выставления итоговой оценки по дисциплине.

4.7. Обучающиеся по основным профессиональным образовательным программам, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, отчисляются (в том числе в период каникул) из учреждения как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению ОПОП ПСССЗ и выполнению учебного плана.

4.8. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации

5. Особенности проведения текущей и промежуточной аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1. Для осуществления процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в учреждении создаются фонды оценочных средств, адаптированные для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья, позволяющие оценить достижение ими результатов обучения и уровень сформированности всех компетенций, предусмотренных ОПОП ПСССЗ.

5.2. При необходимости создания специальных условий при проведении процедур текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации – инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья подачей личного заявления на имя заместителя директора по учебной части не позднее 10 рабочих дней уведомляют о необходимости создания указанных условий. Формы контроля текущей успеваемости и проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливаются с учётом индивидуальных психофизических особенностей. Допускается увеличение времени на подготовку к зачётам и экзаменам, а также предоставление дополнительного времени для подготовки ответа на зачёте/экзамене.

5.3. Для обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов. Формы и срок проведения этапов определяются преподавателем (мастером производственного обучения) с учётом индивидуальных психофизических особенностей обучающихся.

5.4. Обучающиеся с ограниченными возможностями и инвалиды могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учётом их особенностей и образовательных потребностей. При необходимости

возможно увеличение срока обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

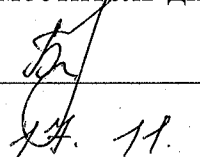
Заведующий методическим отделом



С.В.Ткаленко

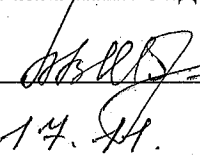
СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора по УР


С.В.Барсукова


14. 11. 2020

Начальник отдела ДОУ


А.В.Шорина

14. 11. 2020

Юрисконсульт


М.А.Ганичева

14. 11. 2020