



Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение

«Политехнический колледж городского хозяйства»

Организационно-правовая документация

РАССМОТРЕНО

на заседании Педагогического Совета  
(протокол от 30.08.2022 №1)

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора  
от 31.08. 2022  
№ 646 - ОД

## ПОЛОЖЕНИЕ

### ОБ ИНДИВИДУАЛЬНОМ ПРОЕКТЕ ОБУЧАЮЩИХСЯ САНКТ-ПЕТЕРБУРГСКОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО БЮДЖЕТНОГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»

Санкт-Петербург - 2022

	Должность	Фамилия И.О.	Подпись	Дата
Разработал	Старший методист	Оглезнева Н.М.		31.08.2022
Согласовано	Зам. директора по УМР	Барсукова С.В.		31.08.2022
Согласовано	Зав. учебным отделом	Попко Т.Ю.		31.08.2022
Согласовано	Зав. отделом ОП	Проничкина М.А.		31.08.2022
Согласовано	Начальник отдела ДОУ	Шорина А.В.		31.08.2022

РАССМОТРЕНО  
на заседании Педагогического Совета  
(протокол от 30.08.2022 №1)

УТВЕРЖДЕНО  
приказом директора  
от 31.08 2022  
№ 646 - ОД

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**об индивидуальном проекте обучающихся**  
**Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального**  
**образовательного учреждения**  
**«Политехнический колледж городского хозяйства»**

**1. Общие положения**

1.1. Положение об индивидуальном проекте обучающихся Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Политехнический колледж городского хозяйства» (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 22.03.2021 №115 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413 (ред. от 12.08.2022) «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 07.06.2012 № 24480);

- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 12.08.2022 №732 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт среднего общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 №413»;

- распоряжением Министерства просвещения Российской Федерации от 30.04.2021 №Р-98 «Об утверждении концепции преподавания общеобразовательных дисциплин с учетом профессиональной направленности программ среднего профессионального образования, реализуемых на базе основного общего образования»;

- письмом Министерства просвещения Российской Федерации от 14.04.2021 №05-401 «О направлении Методических рекомендаций» (вместе с «Методическими рекомендациями по реализации среднего общего образования в пределах освоения образовательной программы среднего профессионального образования на базе основного общего образования»);

- Уставом Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Политехнический колледж городского хозяйства» (далее по тексту – Учреждение);

- локальными нормативными актами, регламентирующими организацию и обеспечение образовательного процесса.

1.2. Положение регламентирует деятельность Учреждения по организации работы над индивидуальным проектом (далее по тексту – ИП) в соответствии с ФГОС СОО и ФГОС СПО.

1.3. ИП выполняется обучающимися самостоятельно под руководством преподавателя по выбранной теме в рамках одной или нескольких изучаемых профильных общеобразовательных учебных предметов, с учетом специфики осваиваемой образовательной программой СПО (далее – ОП СПО), в любой избранной деятельности: познавательной, практической, учебно-исследовательской, социальной, иной.

1.4. Темы ИП разрабатываются преподавателями профильных общеобразовательных учебных предметов и утверждаются председателем цикловой комиссии.

Обучающиеся могут самостоятельно предложить темы проекта, согласовав их с руководителями проекта.

1.5. Проектные задания должны быть актуальны и четко сформулированы, цель и средства ясно обозначены, совместно с обучающимися составляется программа выполнения проекта.

1.6. Формой аттестации по индивидуальным проектам является защита выполненного ИП. Защита ИП проводится за счет объема времени, предусмотренного на изучение профильного общеобразовательного учебного предмета.

1.7. Сроки хранения ИП – весь период освоения ОП СПО и один год после окончания колледжа обучающимся.

1.8. Место хранения ИП – Отделение общеобразовательной подготовки.

## **2. Структура, содержание и оформление индивидуального проекта**

2.1. Индивидуальный проект представляет собой объект оценки личностных, метапредметных и предметных результатов, полученных обучающимися в ходе освоения ОП СПО.

2.2. Целью выполнения ИП является:

- формирование у обучающихся навыков: коммуникативной, учебно-исследовательской деятельности, критического мышления, самостоятельного применения приобретенных знаний и способов действий при решении различных задач; демонстрации: личностных достижений в самостоятельном освоении избранных областей знаний, способности проектирования и осуществления результативной творческой деятельности.

2.3. Выполнение ИП обязательно для каждого обучающегося, осваивающего ОП СПО на базе основного общего образования в соответствии с ФГОС СОО.

ИП выполняется обучающимися на 1 курсе обучения в течение одного учебного года и должен быть представлен в виде завершеного учебного исследования или разработанного проекта.

2.4. Работа над ИП способствует формированию:

- личностных, метапредметных и предметных результатов освоения образовательной программы;

- общих компетенций:

ОК 02. Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие;

ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке с учетом особенностей социального и культурного контекста;

ОК 09. Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

2.5. ИП должен иметь практическую направленность, может быть сопряжен с характеристикой профессиональной подготовки по специальности и выражен в форме продукта проектной деятельности в любой из следующих типов ИП:

- *информационный* – письменная работа (эссе, реферат, обзорные материалы, статья, стендовый доклад, газета, учебное иллюстрированное пособие, чертеж, путеводитель, словарь терминов, плакат, буклет и др.), *цель* – сбор, анализ, оформление и представление информации;

- *исследовательский* (отчеты о проведенных исследованиях, сравнительный анализ, аналитические материалы и др.), *цель* – доказательство или опровержение гипотезы;

- *игровой и ролевой* (исполнение ролей литературных, исторических персонажей, вымышленных героев), *цель* – вовлечение публики (детей и взрослых) в решение проблемы проекта;

- *практико-ориентированный* (прикладной) (макет, модель или иное конструкторское изделие, коллекция, стенд и др.), *цель* – решение практических задач заказчика проекта;

- *творческий* (сценарий тематического мероприятия, видеофильм, компьютерная анимация, веб-квест, разработка сайта и др.), *цель* – создание произведения любого жанра;

- *социальный* (анкета для проведения социологического опроса, анализ результатов социологического исследования и др.), *цель* – решение практических задач заказчика проекта.

2.6. В процессе работы над проектом обучающийся под контролем руководителя планирует свою деятельность по этапам:

- подготовительный;

- основной;

- заключительный.

Подготовительный этап включает в себя выбор темы и руководителя проекта.

Основной этап включает в себя совместную с руководителем разработку плана реализации проекта, сбор и изучение литературы. Отбор и анализ информации, выбор способа представления результатов, оформление работы, предварительная проверка проекта.

Заключительный этап проходит в форме защиты ИП в рамках профильного общеобразовательного учебного предмета, согласно перспективно-тематическому планированию

2.7. Руководителем проекта является преподаватель по одной или нескольким профильным учебным предметам. Основные функции руководителя проекта:

- разработка тематики ИП, выбор проблемной области, постановка задач;
- сопровождение деятельности обучающихся по выполнению этапов работы над проектом, коррекция результатов работы;
- создание условий для формирования универсальных учебных действий у обучающихся, развитие их творческих способностей и логического мышления;
- мотивация обучающегося на выполнение работы по ИП;
- консультирование обучающихся по избранной теме, оказание помощи в разработке плана работы;
- оказание помощи обучающимся в определении цели, задач, методов работы, в подборе необходимой литературы, практического материала и других источников, включая Интернет-ресурсы;
- контроль за ходом и сроками выполнения ИП;
- выявление недоработок, определение путей устранения выявленных недостатков;
- проверка ИП на соответствие установленным требованиям;
- подготовка обучающихся к защите ИП;
- оказание помощи обучающимся к презентации ИП;
- оценка ИП и результатов его защиты;
- оформление ведомости оценки результатов выполнения и защиты ИП (Приложение 4);
- анализ результатов проектной деятельности обучающихся.

2.8. Алгоритм проектирования:

- найти проблему – что необходимо изучать;
- тема – как это назвать;
- актуальность – почему эту проблему необходимо изучать;
- цель исследования – какой результат предполагается получить;
- новизна – что нового обнаружено в ходе исследования;
- задачи исследования – что делать – теоретически и экспериментально;
- литературный обзор – что уже известно по этой проблеме;
- методика исследования – как и что исследовали;
- результаты исследования – собственные данные;
- выводы – краткие ответы на поставленные задачи;
- значимость – как влияют результаты на практику.

2.9. Требования к структуре ИП информационного и исследовательского типа:

- титульный лист (Приложение №1);
- содержание (Приложение №2);
- введение (обоснование темы, постановка цели и задач; гипотеза; объект, предмет и методы исследования; новизна; практическая значимость);
- основная часть;
- заключение;
- список использованной литературы и источников (Приложение №3);
- приложения (если предусмотрены ИП).

2.10. Требования к оформлению ИП информационного и исследовательского типа:

- Формат Microsoft Word;
- шрифт – Times New Roman;
- размер шрифта – 14;
- междустрочный интервал – 1,5;
- расположение текста – по ширине страницы;
- заголовок – прописными буквами, по центру, жирным шрифтом;
- нумерация страниц – снизу по центру;
- поля страниц: верхние и нижние – 2 см; левое – 3 см; правое – 1 см;
- необходимо соблюдение разработчиком ИП норм и правил цитирования, ссылок на различные источники;
- в случае заимствования текста работы (плагиата без указания ссылок на источник ИП к защите не допускается;

#### 2.11. Требования к оформлению мультимедийной презентации:

- соблюдение единого стиля оформления всех слайдов презентации в программе Microsoft Power Point;
- размер файла должен быть не более 2Мб, количество слайдов – 15-20 шт.;
- титульный слайд должен отражать: тему презентации, кто ее выполнил (Ф.И.О., группа обучения студента), кто является руководителем ИП (Ф.И.О., должность руководителя ИП);
- необходимо пронумеровать все слайды презентации;
- обязателен слайд с использованной литературой и источниками;
- на титульном листе, на слайде с использованной литературой и источниками и на завершающем слайде не допускается использование анимации;
- для файла мультимедийной презентации необходимо представить имя. Файл должен иметь расширение ppt. Например: Иванов-Ivanov.ppt.;

2.12. ИП должен быть представлен в печатном и электронном виде.

### 3. Требования к защите индивидуального проекта

3.1. Защита ИП происходит внутри учебной группы, лучшие индивидуальные проекты могут быть представлены на внутриколледжной научно-практической конференции.

3.2. Обучающийся должен публично представить результаты работы над ИП. Время выступления 7-10 минут.

3.3. На защите внутри учебной группы могут присутствовать представители администрации, преподаватели СПб ГБПОУ «ПКГХ».

### 4. Критерии оценки индивидуального проекта

4.1. Преподаватель-руководитель осуществляет оценку представленных ИП на основании разработанных критериев (Приложение 5).

4.2. В случае неявки на защиту ИП по уважительной причине обучающемуся предоставляется право на защиту в дополнительные сроки.

4.3. В случае неявки на защиту ИП по неуважительной причине обучающийся получает неудовлетворительную оценку. Данную академическую задолженность обучающийся ликвидирует в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся

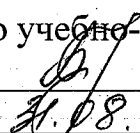
СПб ГБПОУ «ПКГХ», утвержденногo приказом директора  
от 18.11.2020 г. №582-ОД.

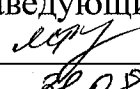
Разработчик:  
Старший методист




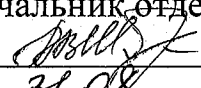
Н.М.Оглезнева

СОГЛАСОВАНО

Заместитель директора  
по учебно-методической работе  
 С.В. Барсукова  
21.08. 2022

Заведующий ООП  
 М.А. Проничкина  
29.08. 2022

Заведующий учебным отделом  
 Т.Ю. Попко  
31.08. 2022

Начальник отдела ДОУ  
 А.В. Шорина  
31.08. 2022





**Титульный лист**

**Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»  
(СПБ ГБПОУ «ПКГХ»)**

Индивидуальный проект  
на тему:

**«КАЧЕСТВО ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ И ЕЁ ВЛИЯНИЕ  
НА ЗДОРОВЬЕ НАСЕЛЕНИЯ»**

Автор: Иванов Иван Иванович  
Обучающийся 1 курса по  
специальности  
11.02.01 Радиоаппаратостроение

Руководитель: Сидоров С.С.,  
Преподаватель предмета «Химия»

Оценка: \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
подпись руководителя

**Содержание проекта****СОДЕРЖАНИЕ**

ВВЕДЕНИЕ.....	3
I. ПИТЬЕВАЯ ВОДА.....	5
II. КАЧЕСТВО ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ.....	7
2.1. Питьевая вода: источники, физико-химическая характеристика питьевой воды.....	9
2.2. Проблемы, связанные с питьевой водой.....	13
2.3. ГОСТ, СанПиН и гигиенические требования к качеству питьевой воды..	15
2.4. Основные источники загрязнения питьевой воды.....	17
III. ВЛИЯНИЕ ПИТЬЕВОЙ ВОДЫ НА ЗДОРОВЬЕ НАСЕЛЕНИЯ.....	19
3.1. Значение воды в жизни человека.....	21
3.2. Влияние водных ресурсов на здоровье человека.....	27
ЗАКЛЮЧЕНИЕ.....	30
ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИСТОЧНИКИ .....	31
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	32

**Список использованной литературы и источников****ИСПОЛЬЗОВАННАЯ ЛИТЕРАТУРА И ИСТОЧНИКИ****Нормативно-правовые документы:**

1. О правительственной комиссии по проведению административной реформы [Текст]: постановление Правительства РФ от 31 июля 2003 г. № 451 // Собрание законодательства. – 2003. - № 31. – Ст. 3150.

**Нормативно-технические документы:**

1. ГОСТ 7.9 – 77. Реферат и аннотация. – Москва: Изд-во стандартов, 1981. – 6с.
2. Строительные нормы и правила: СНиП 2.01.07 – 85. Нагрузки и воздействия [Текст]: нормативно-технический материал. – Москва: [б.и.], 1987. – 36 с.

**Основная литература:**

1. Акимова, Т.А. Экология: Учебник для вузов / Т.А. Акимова, ВЛЗ. Хаскин. - М: ЮНИТИ, 1998, - 445 с.
2. Кормилицын В.И. Основы экологии: Учеб, пособие / В.Ц. Кормилицын. - М.: Интерстиль. 1997. - 368 с.
3. Маврищев, В.В. Основы общей экологии: Учеб. пособие / В.В, Маврищев. - Мн.: Выш. шк., 2000, - 317 с.
4. Маглыш, С.С. Основы экологии и экономика природопользования: Пособие / С.С. Маглыш. - Гродно: ГрГУ, 2002 - 126 с.
5. Охрана окружающей среды: Учеб, для техн. спец, вузов / Под ред. СЗ. Белова. - М.: Высшая школа, 1991. - 319 с.
6. Реймерс, Н.Ф. Охрана природы и окружающей человека среды: Словарь-справочник / Н.Ф. Реймерс. - М: Просвещение, 1992. - 320 с.
7. Шимова О.С. Основы экономики природопользования: Учеб. пособие / О.С. Шимова, Н.К. Соколовский. - Мн: НКФ Экоперспектива. - 1995. - 127 с.

8. Шимова О.С. Эколого-экономическое регулирование: Учеб. пособие / О.С. Шимова. - Мн., 1998. - 110 с.
9. Шимова, О.С. Основы экологии и экономика природопользования: Учебник / О.С. Шимова, Н.К. Соколовский. - Мн.: БГЭУ, 2001 -367 с.
10. Экология и безопасность жизнедеятельности: Учеб. пособие для вузов / Под ред. Л.А. Муравья. - М. ЮНИТИ-ДАНА, 2000. - 447 с.
- \*11. Экология: Учебное пособие / Общая ред. С.А. Боголюбова. - М: Знание, 1997.-288 с.

### **Электронные ресурсы:**

1. Родников, А.Р. Логистика [Электронный ресурс]: терминологический словарь. - / А.Р. Родников. - Электронные данные. - Москва: ИНФРА-М, 2000. - 1 эл. опт. диск (CD- ROM).
2. Исследовано в России [Электронный ресурс]: многопредмет. науч. журн. / Моск. физ.-техн. ин-т. - Электрон. журн. - Долгопрудный: МФТИ, 1998. - . - режим доступа к журн.: <http://zhurnul.milt.rssi.ru>



## Критерии оценки защиты индивидуального проекта

### Критерии оценивания защиты проекта/ исследования

№ п/п	Критерии	Пояснение	Баллы
1.	Соответствие целей и задач теме проекта / исследования	Соответствует полностью	2
		Есть несоответствия (отступления)	1
		В основном не соответствует / не соответствует	0
2.	Доступность сообщения о целях и задачах, методах и результатах, обеспечивающая понимание содержания проекта/ исследования	Доступно без уточняющих вопросов	2
		Доступно с уточняющими вопросами/ с большим количеством вопросов	1
		Недоступно даже с уточняющими вопросами	0
3.	Целесообразность наглядности: наличие фотографий, графиков, диаграмм, их качество, уровень использования наглядности	Наглядность полностью целесообразна	2
		Наглядность не полностью целесообразна: есть лишнее или чего-то не хватает	1
		Наглядность не целесообразна/ отсутствует	0
4	Объём и глубина знаний по теме, эрудиция, владение специальной терминологией по теме проекта/ исследования	Владеет полностью, эрудирован	2
		Были неточности, владеет не полностью	1
		Были грубые ошибки/ не владеет полной информацией и терминологией	0
5	Уровень творчества, оригинальность раскрытия темы, подходов, предлагаемых решений и выводов, их аргументированность	Уровень творчества высокий, выступление оригинально и аргументировано	2
		Уровень творчества средний, предлагаемые пути решения не оригинальны и не полностью аргументированы	1
		Уровень творчества низкий, оригинальность отсутствует, выводов и путей решения нет/тема скачана или списана с иного источника	0
6	Культура выступления — чтение с листа или рассказ, обращенный к аудитории, правильность речи, манера доклада, убежденность, дружелюбие	Рассказ без обращения к тексту, речь правильная, сленг и слова-паразиты не применяются	2
		Рассказ с обращением к тексту, иногда проскакивает сленг или слова-паразиты	1
		Постоянно используются слова-паразиты или сленг/ чтение с листа	0
7.	Качество презентации: оформление, соответствие стандартным требованиям, рубрицирование и структура текста, соответствие текста и наглядности, наличие списка литературы	Качество презентации высокое, нет замечаний по структуре	2
		Качество презентации среднее, имеются небольшие недочеты	1
		Качество презентации низкое, структура неправильная, несоответствие текста и наглядности, список литературы отсутствует	0
8	Качества докладчика: умение принять ответственное решение, готовность к дискуссии,	Докладчик готов к дискуссии, доброжелателен, контактен, умеет доказать свою точку зрения	2

	доброжелательность, контактность, умение доказать свою точку зрения	Докладчик готов к дискуссии, не слишком доброжелателен, не слишком контактен, не хочет/не может доказать свою точку зрения	1
		Докладчик не готов к дискуссии, не может принять необходимое решение, недоброжелателен, замкнут, не умеет доказать свою точку зрения	0
9	Культура дискуссии: умение понять собеседника, ответы на вопросы по существу доклада, стремление использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы	Высокая культура дискуссии: понимает вопросы, отвечает грамотно и по существу, стремится использовать ответы для успешного раскрытия темы и сильных сторон работы	2
		Отвечает на вопросы не по существу доклада, не слишком активен в дискуссии, не полностью показывает сильные стороны работы	1
		Не может (не хочет) понять собеседника, отвечать на вопросы /культура дискуссии низкая	0
10	Интерес аудитории к теме доклада и к подаче материала	Аудитории во время всего выступления было интересно	2
		Аудитории было интересно в большей части выступления / не слишком интересно	1
		Аудитории было интересно только в какой-то момент выступления /не было интересно совсем	0
<b>Максимальное количество баллов</b>			<b>20</b>

#### ПЕРЕВОД БАЛЛОВ В ОЦЕНКУ

20-18 – «5» отлично;

17-15 – «4» хорошо;

14- 11 – «3» удовлетворительно;

10 и менее – «2» неудовлетворительно.