

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ**

ППССЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 506.

Разработчик:

Овчинникова О.Ю., методист СПб ГБПОУ «Политехнический колледж городского хозяйства»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ» .....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ».....	5
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ» .....	5

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Основы философии» принадлежит к общему гуманитарному и социально-экономическому циклу.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 1–10	Умение ориентироваться в системе философского знания.	Знание предметной области философского знания; мировоззренческих и методологических основ юридического мышления. Знание роли философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	64
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия (если предусмотрено)	нет
самостоятельная работа	16
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в 3 семестре.</b>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОГСЭ.01. Основы философии  
Приложение 1.

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»**

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины требуется учебный кабинет философии, или кабинет, оснащенный следующим оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

##### **3.2.1. Основная литература (печатные издания)**

1. Горелов, А. А. Основы философии: учебное пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений. – М. : Издательский центр «Академия», 2009. – 256 с. (с хрестоматией).
2. Губин В. Д. Основы философии: учебное пособие. – М. : ФОРУМ: ИНФРА-М, 2009. – 288 с. (Профессиональное образование).
3. Гуревич, П. С. Основы философии: учебное пособие для студ. СПО. – М. : Гардарики, 2008. – 439 с.
4. Канке, В. А. Основы философии : учебное пособие для студ. сред. спец. учеб. заведений. – М. : Университетская книга; Логос. 2009. – 286 с.

##### **3.2.2. Дополнительная литература (печатные и электронные издания)**

1. Анишкин, В. Г., Шманева, Л. В. Великие мыслители: история и основные направления философии в кратком изложении. – Ростов н / Д: Феникс, 2007. – 337 с.
2. Балашов, В. Е. Занимательная философия. – М. : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°». 2008. – 172 с.
3. Кохановский, В. П., Матяш, Т. П., Яковлев В. П., Жаров Л. В. Основы философии : учебное пособие для сред. спец. учеб. заведений. – Ростов н / Д. : Феникс. 2010. – 315 с.
4. Краткий философский словарь / Под ред. А.П. Алексеева. – М. : РГ-Пресс. 2010. – 496 с.
5. Скирбекк, Г. История философии : Учебное пособие / Пер. с англ. В. И. Кузнецова. – М. : Гуманитарно-издательский центр Владос. 2008. – 799 с.

##### **Интернет-ресурсы**

[www.alleg.ru/edu/philos1.htm](http://www.alleg.ru/edu/philos1.htm)  
[ru.wikipedia.org/wiki/Философия](http://ru.wikipedia.org/wiki/Философия)  
[www.diplom-met.ru/resursfilos](http://www.diplom-met.ru/resursfilos)

### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОГСЭ.01. ОСНОВЫ ФИЛОСОФИИ»**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
----------------------------	------------------------	------------------------------

<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• знание предметной области философского знания;</li> <li>• знание мировоззренческих и методологических основ юридического мышления;</li> <li>• роль философии в формировании ценностных ориентаций в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Контрольная работа.</p> <p>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).</p> <p>Оценка выполнения практической работы.</p> <p>Решение ситуационной задачи.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• ориентирование в системе философского знания.</li> </ul>	<p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.02 ИСТОРИЯ**

ППСЗ по специальности СПО 39.02.01

Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 506.

Разработчик: Г.Е. Филатов, преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,  
Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».



## **СОДЕРЖАНИЕ**

- 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**
- 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОГСЭ 02 «История»

## 1.1. Область применения примерной рабочей программы

Примерная рабочая программа учебной дисциплины является обязательной частью общего гуманитарного и социально-экономического цикла примерной основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа. Учебная дисциплина «История» обеспечивает формирование общих компетенций по всем видам деятельности ФГОС по специальности 39.02.01 Социальная работа. Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК2, ОК3, ОК5, ОК6, ОК9.

## 1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

ОК	Умения	Знания
ОК 1.	<b>Умения:</b> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 2.	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 3.	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 4.	организовывать работу коллектива и	психологические основы

	команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 5.	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 6.	описывать значимость своей профессии (специальности); применять стандарты антикоррупционного поведения	сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии (специальности); стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 9.	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение	современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10.	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	64
<b>Объем работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем</b>	48
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия	0
Самостоятельная работа	16
<b>Промежуточная аттестация</b>	Дифференцированный зачет в 3 семестре

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «История», оснащенный оборудованием: доской учебной, рабочим местом преподавателя, столами, стульями (по числу обучающихся), техническими средствами (компьютером, средствами аудиовизуализации, наглядными пособиями).

#### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемых для использования в образовательном процессе

##### **3.2.1. Печатные издания**

1. Артемов, В.В. История [Текст] : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - М.: Академия, 2015. - 256 с.

2. Артемов, В.В. История Отечества [Текст] : С древнейших времен до наших дней : учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / В.В. Артемов, Ю.Н. Лубченков. - М.: Академия, 2015. - 384 с.

3. Самыгин, П. С. История [Текст] : учебное пособие для студентов учреждений сред. проф. образования / Самыгин П. С., Самыгин С. И., Шевелев В. Н., Шевелева Е. В. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016. - 528 с.

##### **3.2.2. Интернет-ресурсы (электронные издания)**

1. Зуев, М. Н. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов.- М. : Юрайт, 2017. - 545 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/6E085002-7AA9-4F69-9A5E-E9C68D4CC6C9#page/1>

2. Зуев, М. Н. История России XX - начала XXI века [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М. Н. Зуев, С. Я. Лавренов. - М. : Юрайт, 2017. - 299 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/9501603F-8CA8-4A69-959D-C9EC651DE4E5#page/1>

3. История России (1914—2015) [Электронный ресурс] : учебник для СПО / И. С. Ратьковский ; под ред. М. В. Ходякова. - М. : Юрайт, 2017. - 552 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/0952E6E5-00D1-4370-AD7D-0DC18A1FCC2D#page/1>

4. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. - М. : Юрайт, 2017. — 431 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/A853E0FA-F4D2-4220-941E-7B518AEA6F94#page/1>

5. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / К. А. Соловьев [и др.] ; под ред. К. А. Соловьева. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 252 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/7BA6833C-F83F-4F5F-B51A-C0594811F852#page/1>

6. История России XX - начала XXI века [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Д. О. Чураков [и др.] ; под ред. Д. О. Чуракова, С. А. Саркисяна. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 270 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/62A2CA1C-4C9A-427B-9EE7-FDF97A4253AD#page/1>

7. Карпачев, С. П. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / С. П. Карпачев.- М. : Юрайт, 2016. — 273 с. [https://www.biblio-online.ru/viewer/79F00B58-F2FC-4AD3-923B-BB35CFDCFB49#/#](https://www.biblio-online.ru/viewer/79F00B58-F2FC-4AD3-923B-BB35CFDCFB49#/)

8. Крамаренко, Р. А. История России [Электронный ресурс] : учебное пособие для СПО / Р. А. Крамаренко. - М. : Юрайт, 2017. — 187 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/F0586AB2-2E81-4934-930A-89473E679A8B#page/1>

9. Кириллов, В. В. История России в 2 ч. – Ч. 2. XX век - начало XXI века [Электронный ресурс] : учебник для СПО / В. В. Кириллов. - М. : Юрайт, 2017. — 275 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/0A8F62DE-A732-462E-A346-A7BFA1CVCBBE#page/1>

10. Кириллов, В. В. История России [Электронный ресурс] : учебник для СПО / В. В. Кириллов, М. А. Бравина. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 502 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/92830FA8-0DF0-4D3B-BC9D-EA4CB64D3DC3#page/1>

11. Мокроусова, Л. Г. История России [Электронный ресурс]: учебное пособие для СПО / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. - М. : Юрайт, 2016. — 127 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/545B02ED-7F91-4FE4-9AC0-FFB3E6A20340#page/1>

12. Некрасова, М. Б. История России [Электронный ресурс] : учебник и практикум для СПО / М. Б. Некрасова. - М. : Юрайт, 2017. — 357 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/7260A698-6206-4084-8AC0-A2E433412FA5#page/1>

13. Павленко, Н. И. История России 1700-1861 гг. (с картами) [Электронный ресурс] : учебник для СПО / Н. И. Павленко, И. Л. Андреев, В. А. Федоров. - М. : Юрайт, 2017. — 308 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/85874DDB-E420-4CA9-B371-C8133227C8B8#page/1>

14. Пленков, О. Ю. Новейшая история [Электронный ресурс] : учебник для СПО / О. Ю. Пленков. - М. : Юрайт, 2017. — 399 с. <https://www.biblio-online.ru/viewer/67F5BE1C-7181-4E2A-B229-0CC75363E50F#page/1>

### 3.2.3. Дополнительные источники

1. Орлов А.С. История России [Текст] : учебник / А.С. Орлов , В.А. Георгиев . - М. : Проспект, 2014. - 680 с.

2. Сахаров А.Н. История России: с древнейших времен до конца XVII века [Текст] : учебник / Сахаров А.Н., Буганов В.И. - М. : Просвещение, 2013. - 336 с.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>знать</b> : актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности номенклатура информационных источников применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная	распознавание алгоритмов выполнения работ в профессиональной и смежных областях; определение методов работы в профессиональной и смежных сферах; выбор определение оптимальной структуры плана для решения задач; понимание порядка оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; выбор наиболее оптимальных источников информации и ресурсов для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; ориентирование в актуальной нормативно-правовой документации; современной научной и профессиональной терминологии; понимание психологических основ деятельности коллектива, психологических особенностей личности; владение знаниями основ работы с документами, подготовки устных и письменных сообщений; знание основ компьютерной грамотности; знание правил написания и произношения слов, в т.ч. и	Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка выполнения самостоятельных работ. Тест. Устный опрос. Письменный опрос.

<p>научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности</p> <p>особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений.</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	<p>профессиональной лексики.</p>	
<p>В результате освоения дисциплины обучающийся должен <b>уметь</b>:</p> <p>распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;</p> <p>составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и</p>	<p>владение актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; эффективное выявление и поиск информации, составление оптимального плана действий, анализ необходимых для выполнения задания, ресурсов; осуществление исследовательской деятельности, приводящей к оптимальному результату; демонстрация гибкости в общении с коллегами, руководством, подчиненными и заказчиками; применение средств информационных технологий для решения профессиональных задач; эффективное</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка выполнения самостоятельных работ.</p> <p>Тест.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Письменный опрос.</p>

<p>смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)</p> <p>определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе</p> <p>описывать значимость своей <i>(специальности)</i></p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение</p> <p>понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной</p>	<p>использование современного программного обеспечения; кратко и четко формулировать свои мысли, излагать их доступным для понимания способом.</p>	
---	--	--



деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		
--	--	--

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014г. №506.

Разработчик:

Щербицкая Е.В., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

стр.

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК» (АНГЛИЙСКИЙ)

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 «Социальная работа».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована другими образовательными учреждениями профессионального и дополнительного образования, реализующими образовательную программу среднего (полного) общего образования.

## 1.2. Место дисциплины в структуре рабочей профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» относится к общегуманитарному и социально-экономическому циклу основной профессиональной образовательной программы.

## 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные и профессиональные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате изучения учебной дисциплины «Английский язык» обучающийся должен **знать**:

лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности.

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
-----	----------------------------------

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 144 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 108 часа;

самостоятельной работы обучающегося - 36 часов.

## **2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>124</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>108</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-

практические занятия	108
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>16</b>
в том числе:	
домашняя работа, сочинения, сообщения и т.п.	16
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета(VI семестр).</i>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия кабинета иностранного языка и лингафонного кабинета.

##### **Оборудование рабочих мест учебного кабинета:**

1. Компьютерный стол, интерактивная доска (или проектор) для преподавателя.
2. Мультимедийное оборудование.
3. Посадочные места по количеству обучающихся.
4. Комплект учебно-методической документации по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов.
5. Плакаты.
6. Схемы.
7. Таблицы.

##### **Оборудование лингафонного кабинета:**

1. УМК New Inside Out
2. Компьютеры – 16  
*в составе:*
  - Системный блок (Intel E3200 2.4GHz Core2Duo, Gigabyte G31M-S2L Intel 631, DDR2 512Mb)
  - Монитор ЖК широкоформатный 19’’ FLATRON W1943SB,
3. Наушники – 16
4. ПО: Windows XP, OpenOffice, NordMaster, New InsideOut Digital
5. проектор, экран, акустическая система.
6. Видеомагнитофон (DVD, VHS) – 2

##### **Коллекция цифровых образовательных ресурсов:**

- электронные учебники;
- электронные плакаты;
- электронные видеоматериалы.

##### **Технические средства обучения:**

- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный;
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.



### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Агабекян И.П. Английский язык для ссузов: учебное пособие. – М.: ТК Велби, Издательство Проспект, 2015.-320с.
2. А.П.Голубев, А.П.Коржавый,И.Б.Смирнова Английский язык для технических специальностей: учебник - Москва, Издательский центр «Академия»,2014.
3. Sue Kay, Vaughan Jones. New Inside Out. –MacMillan, 20014, 160с.
4. Голицынский Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений, - 7 издание испр. и доп – СПб: КАРО, 2015.

##### **Дополнительные источники:**

1. Николенко Т. Тесты по грамматике английского языка – М.: Айрис-пресс, 2014,208с.
2. Social Welfare in Britain = Социальное обеспечение в Великобритании: учебник / С.Д. Комаровская - М.: КДУ, 2015.
3. Английский язык для студентов-заочников. Гуманитарные специальности: учебное пособие/ Л.В. Хведченя [и др.]; под ред. Л.В. Хведченя – 4 изд. – М.: Высш. шк., 2015.
4. Н. Х. Мифтаханова, Э. М. Муртазина. Профессиональный английский для социального работника: учеб. пос. в 2х частях – 2-е изд, испр. и доп. – М.: КДУ, 2014.
5. Е.Н. Донченко, О.А. Снеговая. Английский язык для студентов нетехнических факультетов.-Ростов н/Д: «Феникс», 2015.
6. А.С. Восковская, Т.А. Карпова. Английский язык. –изд. 8-е-Ростов н/Д; Феникс, 2015 –(СПО)
7. Борисова Л.И. Ложные друзья переводчика. Учебное пособие по научно-техническому переводу. – М.: НВИ-ТЕЗАУРУС, 2015.-246с.
8. Wildman J. Matrix. Foundation Student’s Book – Oxford University Press, 2014.-234с.
9. Абакумова Л.В. Английский язык. Конспекты занятий по курсу «Дети и молодёжь в англоязычных странах : жизнь, проблемы, права и обязанности» элективный курс. г. Волгоград: Учитель,2015.-183с.
10. Блох. М.Я. Практикум по английскому языку: грамматика: сборник упражнений М.Я блох, А.Я. Лебедева, В.С.Денисова.-М.:Астрель, 2014.-238.
11. Клоуз. Р.А. Справочник по грамматике для изучающих английский язык: пособие для учителя/ Р.А.Клоуз.2015.-352с.
12. Лингвистический энциклопедический словарь.-М.: «Советская энциклопедия»,20015.-254с.
13. Swan M. Practical English Usage/Oxford University Press,2014,167с.

##### **Интернет ресурсы**

- Интернет –ресурсы с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов-речевых умений и навыков:

[www.macmillanenglish.com](http://www.macmillanenglish.com)

[www.hireengineers.com](http://www.hireengineers.com)

[www.bbc.co.uk/videonation](http://www.bbc.co.uk/videonation)(authentic video clips on a variety of topics)

- Электронный ресурс Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям:

[www.britishcouncil.org/japan-trenduk-ukcities.htm](http://www.britishcouncil.org/japan-trenduk-ukcities.htm)

- Электронный ресурс Википедия. Энциклопедия на английском языке.

[www.en.wikipedia.org/wiki/History\\_of\\_London](http://www.en.wikipedia.org/wiki/History_of_London)

- Электронный ресурс: Полезные веб-ресурсы и материалы в помощь преподавателям:

<http://www.britishcouncil.org/japan-trenduk-ukcities.htm>

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий , тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности	Текущий (тематический) контроль: -опрос (устный и письменный); -тестирование; -проверочная работа.  Домашняя работа (составление монологов и диалогов по темам). Практические задания по работе с информацией.
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в	Домашняя и аудиторная работа (перевод со словарем) профессионально-

<p>способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>конкретной сфере социальной работы;          – выбор методов и способов выполнения профессиональных задач;          – эффективность и качество выполнения профессиональных задач</p>	<p>ориентированных текстов</p> <p>Домашняя работа (составление монологов и диалогов, ведение словаря).          Рубежный контроль:          -защита индивидуальных и групповых заданий проектного характера;          -тестирование.</p>
<p><b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы;          - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы;          - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач</p>	
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<p>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;          - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы</p>	
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<p>- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в конкретной области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях</p>	
<p><b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;          - полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями;</p>	

	- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности	
<b>ОК 7.</b> Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением; - обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций	
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса	
<b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы; - анализ инноваций в сфере социальной работы	
<b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- сохранение культурных традиций и исторического наследия, их приумножение; - проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям	

<b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни	

<p><b>ОК 12.</b>          Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте</p>	
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>- ведение здорового образа жизни;          - применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</p>	

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОГСЭ.04 Физическая культура**

ППСЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506

Составитель: Петрова В.А., начальник отдела ФВ и ОБЖ, ПКГХ,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>5. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	7
<b>7. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13
<b>8. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## Физическая культура

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура» является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа.

Рабочая программа дисциплины «Физическая культура» предназначена для организации занятий по физической культуре в СПб ГБПОУ «ПКГХ» и может быть использована в качестве части основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС различными специальностями социально-экономического профиля СПО.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Физическая культура» входит в общий гуманитарный и социально-экономический учебный цикл.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины и требования к результатам освоения дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины физическая культура обучающийся должен знать:

О роли физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; основы здорового образа жизни.

Результатом освоения программы дисциплины физическая культура является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.

ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.
--------	---

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 216 часа, в том числе:  
обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 108 часа;  
самостоятельной работы обучающегося 108 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>216</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>108</b>
в том числе:	
лабораторные занятия - не предусмотрено	-
практические занятия	106
контрольные работы - не предусмотрено	-
теоретические занятия	4
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>108</b>
в том числе:	
<ul style="list-style-type: none"><li>• секционные занятия</li></ul>	72
1.1 волейбол	72
1.2 баскетбол	72
1.3 стрельба	120
1.4 плавание	160
1.5 силовая гимнастика	72
1.6 футбол	
Промежуточная аттестация в форме зачетов в 4 семестре и дифференцированного зачёта в 6 семестре	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ФИЗИЧЕСКАЯ КУЛЬТУРА**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация дисциплины требует наличия универсального спортивного зала, зала аэробики, тренажёрного зала, открытого стадиона широкого профиля с элементами полосы препятствий, бассейна и оборудованных раздевалок с душевыми кабинами.

##### **Спортивное оборудование:**

- баскетбольные, футбольные, волейбольные мячи; щиты, ворота, корзины, сетки, стойки, антенны;
- оборудование для силовых упражнений;
- гантели, утяжелители, резина, штанги с комплектом различных отягощений, бодибары;
- оборудование для занятий аэробикой;
- степ-платформы, скакалки, гимнастические коврики, футболы;
- гимнастическая перекладина, шведская стенка, секундомеры, мячи для тенниса, дорожка резиновая разметочная для прыжков и метания;
- оборудование, необходимое для реализации части профессионально-прикладной физической подготовке.

##### **Для занятий лыжным спортом:**

- лыжная база с лыжехранилищами, мастерскими для мелкого ремонта лыжного инвентаря и теплыми раздевалками;
- учебно-тренировочные лыжная трасса, отвечающая требованиям безопасности;
- лыжный инвентарь (лыжи, ботинки, лыжные палки, лыжные мази и т.п.).

##### **Для плавания:**

- плавательный бассейн;
- раздевалки, душевые кабины.
- оборудование для плавания:
  - хронометры, плавательные доски, круги, ласты, колобашки и т.п.;
  - спасательное оборудование и инвентарь (шесты, спасательные круги, спасательные шары и т.п.).

##### **Для военно-прикладной подготовки:**

- полоса препятствий, маты для проведения занятий борьбой.

##### **Технические средства обучения:**

- музыкальный центр, выносные колонки, микрофон, компьютер, мультимедийный проектор,;
- электронные носители с записями комплексов упражнений

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники: Основные источники:

1. Кузнецов В.С., Колодницкий Г.А. /Физическая культура: учебник – 2е издание., стер.-М.: КНОРУС,2017.-2017.-256с

1. Дополнительные источники: Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).

2. Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

3. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259 «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

4. Бишаева А. А. Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учеб. пособие. — М., 2013.

5. Литвинов А. А., Козлов А. В., Ивченко Е. В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Плавание. — М., 2014.

6. Манжелей И. В. Инновации в физическом воспитании: учеб. пособие. — Тюмень, 2012.

7. Миронова Т. И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. — Кострома, 2014.

8. Тимонин А. И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью: учеб. пособие / под ред. Н.Ф. Басова. — 3-е изд. — М., 2013.

9. Хомич М.М., Эммануэль Ю.В., Ванчакова Н.П. Комплексы корректирующих мероприятий при снижении адаптационных резервов организма на основе саногенетического мониторинга / под ред. С.В. Матвеева. — СПб., 2012.

10. Барчуков И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учебник /под общ. ред. Г.В. Барчуковой. — М., 2011.

11. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

12. Гамидова С.К. Содержание и направленность физкультурно-оздоровительных занятий. — Смоленск, 2012.

13. Литвинов А.А., Козлов А.В., Ивченко Е.В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Плавание. — М., 2014.

14.Тимонин А.И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью: учеб. пособие / под ред. Н.Ф. Басова. — 3-е изд. — М., 2013.

15. Утверждение государственных требований всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) на 2018-2021 годы. Приказ от 19 июня 2017 г. № 542

#### Интернет-ресурсы:

1. [www.minstm.gov.ru](http://www.minstm.gov.ru) (Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации).

2. [www.edu.ru](http://www.edu.ru) (Федеральный портал «Российское образование»).

3. [www.olympic.ru](http://www.olympic.ru) (Официальный сайт Олимпийского комитета России).

4. [www.goup32441.narod.ru](http://www.goup32441.narod.ru) (сайт: Учебно-методические пособия «Общевойсковая подготовка». Наставление по физической подготовке в Вооруженных Силах Российской Федерации (НФП-2009).

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины физическая культура осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные общие компетенции )	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>активное и систематическое участие в профессионально значимых мероприятиях (семинары, круглые столы соревнования)</p> <p>активное использование различных источников для решения профессиональных задач;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- активное использование в учебной деятельности и входе практики информационных и коммуникационных ресурсов;</li> <li>- активное участие в жизни коллектива;</li> <li>- анализ инноваций в области профессиональной деятельности;</li> </ul> <p>умение пользоваться основной и дополнительной литературой;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- умение работать в группе,</li> </ul> <p>участие в военно-спортивных объединениях;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- участие в конкурсах профессионального мастерства, олимпиадах по профессии, викторинах</li> </ul>	<p><b>Формы контроля обучения:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценка подготовленных студентом фрагментов занятий (занятий) с обоснованием целесообразности использования средств физической культуры, режимов нагрузки и отдыха;</li> <li>– выполнение контрольных нормативов.</li> </ul> <p><b>Методы оценки результатов:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– накопительная система баллов;</li> <li>– традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу;</li> <li>– оценка техники выполнения двигательных действий;</li> <li>– оценка технико-тактических действий студентов в ходе проведения контрольных соревнований по спортивным играм;</li> <li>– тестирование в контрольных точках.</li> </ul>

#### 4.1 Контрольные задания для определения и оценки уровня физической подготовленности обучающихся.

##### *Контрольные тесты для оценки физической подготовки студентов в начале обучения*

№ п/п	Упражнения, Вид	Оценка					
		Юноши			Девушки		
		3	4	5	3	4	5
1	Бег 100 м. (сек)	16,0	15,5	15,0	18,5	18,0	17,5
2	Бег 1000 м. (сек)	5,00	4,30	4,00	6,00	5,40	5,30
3	Бег 2000 м. (сек)	б/у	б/у	б/у	13,30	13,00	12,30
4	Бег 3000 м. (сек)	18,00	17,30	17,00	б/у	б/у	б/у
5	Челночный бег (сек) 10×5	21,0	20,5	19,0	24,0	23,5	23,0
6	Прыжки в длину с места (м.см)	190	195	200	155	160	165
7	Подтягивание (раз)	2-3	4-5	6-7	-	-	-
8	Вис (раз)	-	-	-	3-4	5-6	7-8
9	Подъём туловища за 30сек. (раз)	14-15	16-18	19-21	10-12	13-14	15-16
10	Отжимание в упоре лёжа (раз)	15-18	19-21	22-25	5-6	7-8	9-10
11	Приседание на одной ноге (раз)	4	6	8	3	4	6
12	Сгибание рук в упоре (раз)	2	4	6	-	-	-
13	Прыжки через скакалку за 1мин. (раз)	60	80	90	80	90	100
14	Плавание 50 м. (сек.)	б/у	б/у	60	б/у	б/у	130
15	Удержание туловища в упоре лёжа.(сек.)	20	25	30	20	25	30
16	Удержание туловища, сидя на полу в упоре сзади. (сек)	20	25	30	20	25	30
17	Штрафной бросок в баскетболе. 6 попыток. (раз)	1	2	3	1	2	3
18	Бросок в баскетболе с 6- ти точек. (раз)	1	2	3	1	2	3
19	Ведение мяча с переменной рук, направления и темпа. (потеря мяча раз)	5	4	3	5	4	3
20	Бросок с приёмом двойного мяча. 6 попыток	1	2	3	1	2	3



	(раз)						
21	Подача мяча снизу. 6 попыток. (раз)	-	-	-	1	2	3
22	Подача мяча сверху. 6 попыток. (раз)	1	2	3	-	-	-
23	Подача мяча по зонам. 6 попыток. (раз)	1	2	3	1	2	3
24	Подкидывание мяча над собой. (сек.)	10	12	15	9	11	14
25	Перекидывание мяча через сетку в парах. (раз)	6	8	10	5	7	9

**Контрольные тесты для оценки Физической подготовки  
студентов в конце обучения**

№ п/п	Упражнения, Вид	Оценка					
		Юноши			Девушки		
		3	4	5	3	4	5
1	Бег 100 м. (сек)	15,5-15	14,9-14,2	14,1 и ниже	18-17,4	17,3-16,6	16,5 и ниже
2	Бег 1000 м. (сек)	4,41-4,09	4,08-3,36	3,35 и ниже	5,27-4,55	4,54-4,23	4,22 и ниже
3	Бег 2000 м. (сек)	-	-	-	13-11,5	11,4-10,3	10,25 и ниже
4	Бег 3000 м. (сек)	17,3-16,2	16,1-15	14,55 и ниже	-	-	-
5	Челночный бег (сек) 10×5	20,6-18,4	18-16,36	16,5 и ниже	23-20,6	20-18,4	18,3 и ниже
6	Прыжки в длину с места (м.см)	200	210	220	160	170	180
7	Подтягивание (раз)	4-5	6-8	9-10	-	-	-
8	Вис (раз)	-	-	-	6-8	9-10	11-12
9	Подъём туловища за 30сек. (раз)	17-19	20-23	24 и бол.	13-15	16-19	20 и бол.
10	Отжимание в упоре лёжа (раз)	20-22	23-25	26-30	8	10	12
11	Приседание на одной ноге (раз)	8	10	12	6	8	10
12	Сгибание рук в упоре (раз)	6	8	10	-	-	-
13	Прыжки через скакалку за 1мин. (раз)	95	110	115 и бол.	120-130	131-1399	140 и бол
14	Плавание 50 м. (сек.)	б/у	50	45	б/у	120	110
15	Удержание туловища в упоре лёжа.(сек.)	35	45	55	30	35	40
16	Удержание туловища, сидя на полу в упоре сзади. (сек)	35	45	55	30	35	40
17	Штрафной бросок в баскетболе. 6 попыток. (раз)	2	3	4	2	3	4
18	Бросок в баскетболе с 6- ти точек. (раз)	2	3	4	2	3	4
19	Ведение мяча с переменной рук, направления и темпа. (потеря мяча раз)	4	3	2	4	3	2
20	Бросок с приёмом двойного мяча. 6 попыток	2	3	4	2	3	4

	(раз)						
21	Подача мяча снизу. 6 попыток. (раз)	–	–	–	2	3	4
22	Подача мяча сверху. 6 попыток. (раз)	2	3	4	–	–	–
23	Подача мяча по зонам. 6 попыток. (раз)	2	3	4	2	3	4
24	Подкидывание мяча над собой. (сек.)	22	24		22	24	26
25	Перекидывание мяча через сетку в парах. (раз)	12	14	16	12	14	16

**Контрольные тесты для оценки Физической подготовки студентов специальной**

№ п/п	Упражнения, Вид	Оценка					
		Юноши			Девушки		
		3	4	5	3	4	5
1	Бег 100 м. (сек)	Без учета времени					
2	Бег 1000 м. (сек)						
3	Бег 2000 м. (сек)						
4	Бег 3000 м. (сек)						
5	Челночный бег (сек) 10×5						
6	Прыжки в длину с места (м.см)	160	170	180	140	150	160
7	Подтягивание (раз)	6	8	10	-	-	-
8	Вис (раз)	-	-	-	4	6	8
9	Подъём туловища за 30сек. (раз)	15	20	22	12	14	16
10	Отжимание в упоре лёжа (раз)	15	18	20	6	8	10
11	Приседание на одной ноге (раз)	2	4	6	2	4	6
12	Сгибание рук в упоре (раз)	-	-	-	-	-	-
13	Прыжки через скакалку за 1мин. (раз)	50	60	70	60	70	80
14	Плавание 50 м. (сек.)	Без учета времени					
15	Удержание туловища в упоре лёжа.(сек.)						
16	Удержание туловища, сидя на полу в упоре сзади. (сек)						
17	Штрафной бросок в баскетболе. 6 попыток. (раз)	Техника владения мячом					
18	Бросок в баскетболе с 6-ти точек. (раз)						
19	Ведение мяча с переменной рук, направления и темпа. (потеря мяча раз)						
20	Бросок с приёмом двойного мяча. 6 попыток (раз)						
21	Подача мяча снизу. 6 попыток. (раз)	Техника владения мячом					
22	Подача мяча сверху. 6 попыток. (раз)						
23	Подача мяча по зонам. 6 попыток. (раз)						
24	Подкидывание мяча над собой. (сек.)						
25	Перекидывание мяча через сетку в парах. (раз)						

**группы**

№ п/п	Тест	Юноши			Девушки		
		Удовл.	Хорошо	Отлично	Удовл.	Хорошо	Отлично

**Оценочная шкала физической подготовленности срез-тест**

№ п/п	Тест	Юноши			Девушки		
		Удовл.	Хорошо	Отлично	Удовл.	Хорошо	Отлично
1	Челночный бег 10x5	20-18	17,6-15,8	16,5 и менее	23-20,6	20-18,4	18,3 и менее
2	Прыжок в длину с места	200	210	220	160	170	180
3	Подъем туловища за 30 сек.	18	20	22 и более	13-15	16-19	20 и более
4	Прыжки через скакалку за 1 мин.	95	110	115 и более	120-130	131-139	140
5	Отжимание в упоре лежа	20-22	24-25	26-30	8	10	12
6	Подтягивание на выс. перекладине	4-6	7-8	9-10	6-8	9-10	11-12

**5. Распределение учебных часов на различные темы программы**

### 39.02.01 Социальная работа

		Всего	Из них аудиторных	1 курс	2 курс		3 курс		4 курс	
1.	<b>Общекультурное и социальное значение физической культуры. Здоровый образ жизни.</b>	0	0		2		0		0	
2.	Лёгкая атлетика	28	14		4		6		6	
3.	Спортивные игры	132	66		Баскетбол	6	Баскетбол	12	Баскетбол	8
					Волейбол	10	Волейбол	10	Волейбол	4
					Футбол	6	Футбол	6	футбол	6
4.	Атлетическая гимнастика	40	20		6		6		8	
5.	Лыжная подготовка	36	18		6		6		6	
6.	Плавание	44	22		8		8		6	
7.	<b>Профессионально-прикладная физическая подготовка</b>	28	14		6		8		0	
8.	<b>Военно – прикладная физическая подготовка.</b>	24	12		6		6		0	
	<b>Итого</b>	<b>340</b>	<b>170</b>		<b>58</b>		<b>68</b>		<b>44</b>	
				1 сем	2 сем	1 сем	2 сем	1 сем		
				22/2	36	34	34	44		

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа  
по квалификации «Специалист по социальной работе»,  
утвержденной приказом от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ППСЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденной приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Разработчик:

Иванова Э.В., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общая характеристика примерной рабочей программы учебной дисциплины.....	50
2. Структура и содержание учебной дисциплины.....	50
3. Условия реализации программы учебной дисциплины.....	52
4. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины.....	52

## 5. Общая характеристика примерной рабочей программы учебной дисциплины

1.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

### 1.4. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 1, ОК 3-9	Использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах; Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения, в том числе специального; Применение компьютерных и телекоммуникационные средства	Основные понятия автоматизированной обработки информации; Общий состав и структура персональных компьютеров и вычислительных систем; Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности; Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности; Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности

## 6. Структура и содержание учебной дисциплины

### 6.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>54</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	
практические занятия	36
самостоятельные работы	18
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в 3 семестре</b>	

**6.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ЕН.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности» – Приложение к рабочей программе.**

## **7. Условия реализации программы учебной дисциплины**

### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Компьютерный класс, оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

#### **3.2.1. Основная литература (печатные издания)**

1. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности. – М. : Академия, 2017.
2. Михеева Е.В. Практикум по информационным технологиям в профессиональной деятельности, ОИЦ «Академия», 2015

#### **3.2.2. Дополнительная литература (печатные и электронные издания)**

1. Симоненко Е.Е., Зайцев О.Е., Журкин М.С. Информационные технологии в профессиональной деятельности, Академия-Медиа, 2018
2. <http://www.garant.ru>
3. <http://www.consultant.ru/>
4. <http://www.ed.gov.ru> – Министерство образования Российской Федерации.
5. <http://www.yandex.ru> – Русская поисковая система.
6. <http://biblioteka.net.ru> – Библиотека компьютерных учебников.
7. <http://www.britannica.com> – Библиотека Britannica.
8. <http://ict.edu.ru/lib/> - Библиотека портала «ИКТ в образовании»
9. Единое окно доступа к образовательным ресурсам <http://window.edu.ru/>
10. Министерство образования и науки РФ ФГАУ «ФИРО» <http://www.firo.ru/>
11. Портал «Всеобуч»- справочно-информационный образовательный сайт, единое окно доступа к образовательным ресурсам –<http://www.edu-all.ru/>

## **8. Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: <ul style="list-style-type: none"><li>• Основные понятия автоматизированной обработки информации;</li><li>• Общий состав и структура персональных</li></ul>	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные	Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практической работы.

<p>компьютеров и вычислительных систем;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;</li> <li>• Методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации;</li> <li>• Базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;</li> <li>• Основные методы и приемы обеспечения информационной безопасности</li> </ul>	<p>программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Использование технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных информационных системах;</li> <li>• Использование в профессиональной деятельности различных видов программного обеспечения;</li> <li>• Применение компьютерных и телекоммуникационных средства</li> </ul>		

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ЕН.02 СТАТИСТИКА**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 506.

Разработчик:

Фоменкова Е.Н., преподаватель экономических дисциплин СПб ГБПОУ

«Политехнический колледж городского хозяйства»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>9. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «СТАТИСТИКА»</b>	4
<b>10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	4
<b>11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «СТАТИСТИКА»</b>	5
<b>12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ ЕН.02 «СТАТИСТИКА»</b>	6



# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.02 СТАТИСТИКА»

**1.1 Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:**  
Учебная дисциплина «Статистика» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

**1.2 Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 1, 3 -5, 8, 9, 12	собирать и регистрировать статистическую информацию; проводить первичную обработку и контроль материалов; выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы; осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники;	предмет, метод и задачи статистики; принципы организации государственной статистики; современные тенденции развития статистического учета; основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации; основные формы и виды действующей статистической отчетности; технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>54</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия (если предусмотрено)	12
самостоятельная работа	18
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в 3 семестре</b>	

**2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «ЕН.02 СТАТИСТИКА» – Приложение 1.**

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.02 СТАТИСТИКА»**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Кабинет «Статистики», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

##### **3.2.1 Основная литература:**

1. Серга Л. К. Статистика : Учебник. — М.: ИНФРА-М, 2018.

##### **3.2.2 Дополнительная литература:**

1. Глинский, В.В. Статистика : учебник / В.В. Глинский, В.Г. Ионин, Л.К. Серга [и др.] ; под ред. В.Г. Ионина. — 4-е изд., перераб. и доп. — М. : ИНФРА-М, 2017. — 355 с. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=552459>. – Дата обращения: 31.08.2018.
2. Иванов, Ю.Н. Экономическая статистика: Учебник / Под ред. проф. Ю.Н. Иванова. - 4-е изд., перераб. и доп. - М.: НИЦ Инфра-М, 2013. - 668 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование: Бакалавриат). (переплет) ISBN 978-5-16-004351-7. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=370766>. – Дата обращения: 31.08.2018.
3. Сергеева, И. И. Статистика: Учебник / И.И. Сергеева, Т.А. Чекулина, С.А. Тимофеева. - 2-е изд., испр. и доп. - М.: ИД ФОРУМ: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 304 с.: 60x90 1/16. - (Профессиональное образование). (переплет) ISBN 978-5-8199-0462-6. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=402555>. – Дата обращения: 31.08.2018.

##### **Информационные ресурсы для подготовки статистического материала:**

1. Официальный сайт Федеральной службы государственной статистики (Росстат) – Главная страница [Электронный ресурс] - Режим доступа: <http://www.qks.ru/>– Дата обращения: 31.08.2018.
2. Портал статистических данных [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.statistika.ru/>– Дата обращения: 31.08.2018.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ЕН.02 СТАТИСТИКА»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• предмет, метод и задачи статистики;</li> <li>• общие основы статистической науки;</li> <li>• принципы организации государственной статистики;</li> <li>• современные тенденции развития статистического учета;</li> <li>• основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации;</li> <li>• основные формы и виды действующей статистической отчетности;</li> <li>• технику расчета статистических показателей, характеризующих социально-экономические явления.</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Тестирование. Контрольная работа. Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практической работы. Решение ситуационной задачи.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• собирать и регистрировать статистическую информацию;</li> <li>• проводить первичную обработку и контроль материалов наблюдения;</li> <li>• выполнять расчеты статистических показателей и формулировать основные выводы;</li> <li>• осуществлять комплексный анализ изучаемых социально-экономических явлений и процессов, в том числе с использованием средств вычислительной техники.</li> </ul>		

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.01 ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа по квалификации «Социальный работник», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 506 на основе примерной образовательной программы учебной дисциплины ОП.01 «Теория и методика социальной работы»

Разработчик:

Соболева М.П., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,  
Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ».....	6
3	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	64
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ».....	64
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ».....	6
5	

## 2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»

**2.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Теория и методика социальной работы» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

**2.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 4, ОК 5, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9, ОК 10, ОК 11; ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.4, 1.5, ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.4, 2.5, ПК 3.1, 3.2, 3.3, 3.4, 3.5,	Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными ценностями социальной работы; Оперировать основными понятиями и категориями; Использовать технологии и методики социальной работы для преобразования ТЖС клиента; Собирать необходимую информацию, осуществлять анализ ситуации клиента при оказании социальных услуг и адресной	Категории и понятия социальной работы, специфику профессии; Традиции российской и международной благотворительности; Основные современные концепции и модели социальной работы, их основания; Основные этапы истории развития социальной работы в России и за рубежом; Общие и частные технологии, методы социальной работы; Особенности объекта и субъекта социальной работы; Основные подходы, применяющиеся в социальной работе (субъект субъектный, личностно-ориентированный, системно-деятельностный и т.п.); Принципы деятельности социального работника; Понятие ценностей социальной работы и традиционных духовных ценностей.

	помощи;	
--	---------	--

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>129</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	42
практические занятия	24
самостоятельные работы	43
<b>Промежуточная аттестация – экзамен в 4 семестре, курсовая работа в 4 семестре</b>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ» – Приложение 1.**

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социальная работа», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

#### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

##### 3.2.1. Основная литература (печатные издания)

1. Социальная защита отдельных категорий населения [Текст]: учеб. пособие/А.И. Аверин- М.: изд-во РАГС, 2013.-116с.

##### 3.2.2. Дополнительная литература (печатные)



1. Савинов П.И., Камышова Е.В. Социальная работа с детьми в семьях разведенных родителей: учеб. пособие – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014.- 260 с.
2. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведений /Н.М. Платонова, Г.Ф.Нестерова. — 4-е изд. с испр. и доп.- М.: Издательский центр «Академия», 2014. – 400 с.
3. Холостова, Е.И. Социальная работа с семьей [Текст]: Учебное пособие / Е.И. Холостова. – 4-е изд., перераб. и доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2013. – 244 с.
4. Социальная работа [Текст]: Учебное пособие / Под ред. д.п.н., проф. Н.Ф.Басова. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2014. – 364 с.

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Категории и понятия социальной работы, специфику профессии;</li> <li>• Традиции российской и международной благотворительности;</li> <li>• Основные современные концепции и модели социальной работы, их основания;</li> <li>• Основные этапы истории развития социальной работы в России и за рубежом;</li> <li>• Общие и частные технологии, методы социальной работы;</li> <li>• Особенности объекта и субъекта социальной работы;</li> <li>• Основные подходы, применяющиеся в социальной работе (субъект субъектный, личностно-ориентированный, системно-деятельностный и т.п.);</li> <li>• Принципы деятельности социального работника;</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий</p>	<p>Тестирование Презентация Курсовая работа Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практической работы. Решение ситуационной задачи.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Понятие ценностей социальной работы и традиционных духовных ценностей.</li> </ul>	<p>выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» –</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с профессиональными ценностями социальной работы;</li> <li>• Оперировать основными понятиями и категориями;</li> <li>• Использовать технологии и методики социальной работы для преобразования ТЖС клиента;</li> <li>• Собирать необходимую информацию, осуществлять анализ ситуации клиента при оказании социальных услуг и адресной помощи.</li> </ul>	<p>теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ»**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа по квалификации «Социальный работник», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 506 на основе примерной образовательной программы учебной дисциплины ОП.02 «Организация социальной работы в Российской Федерации»

Разработчик:

Соболева М.П., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».....	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	4
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ».....	5
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ».....	6

#### 4. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

**4.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Организация социальной работы в Российской Федерации» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

**4.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 1, ОК 2, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 9, ОК 11; ПК 1.1, 1.2, 1.3, 1.5, ПК 2.1, 2.2, 2.3, 2.5, ПК 3.1, 3.2, 3.5.	Охарактеризовывать специфику деятельности (цель, задачи, направления и т.д.) учреждений социальной сферы; Обосновывать необходимость взаимодействия учреждений социальной сферы с учреждениями и организациями других систем; Определять возможность использования зарубежного опыта социальной работы в своей деятельности	Структуры органов социальной работы в Российской Федерации и конкретном регионе; Особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе; Особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности человека; Особенности социальной политики Российской Федерации, её цели и задачи; Основные направления и принципы социальной работы в России; Систему организации социальной работы в Российской Федерации; Систему организации социальной сферы и особенности их взаимодействия; Особенности деятельности органов социальной защиты региона.

#### 5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

##### 2.2 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	54
в том числе:	
теоретическое обучение	28

практические занятия	8
самостоятельная работа	18
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачёт в 3 семестре</b>	

**4.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» – Приложение 1.**

**5. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.02 «ОРГАНИЗАЦИЯ СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ В РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

**3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет «Социальная работа», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

**3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

**3.2.1. Основная литература (печатные издания)**

1. Гуслова М.Н. Организация и содержание работы с населением: учебник для нач. проф. образования/ Москва: Издательский центр «Академия», 2015г.- 256 с.

**3.2.2. Дополнительная литература (печатные)**

1. Территориальные социальные службы: теория и практика функционирования.-М., 2012.
2. Сулейманова Г.В. Право социального обеспечения: Ростов – на – Дону 2015.
3. Социальная защита населения: Опыт организационно-административной работы: Учеб. пособие для студентов, обучающихся по специальности «Социальная работа» / Под ред. В.С. Кукушина. - М., 2014.

**6. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.01 «ТЕОРИЯ И МЕТОДИКА СОЦИАЛЬНОЙ РАБОТЫ»**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
Перечень знаний, осваиваемых в рамках	«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено	Тестирование Презентация

<p>дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Структура органов социальной работы в Российской Федерации и конкретном регионе;</li> <li>• Особенности межведомственного взаимодействия в социальной работе;</li> <li>• Особенности социальной работы в различных сферах жизнедеятельности человека;</li> <li>• Особенности социальной политики Российской Федерации, её цели и задачи;</li> <li>• Основные направления и принципы социальной работы в России;</li> <li>• Систему организации социальной работы в Российской Федерации;</li> <li>• Систему организации социальной сферы и особенности их взаимодействия;</li> <li>• Особенности деятельности органов социальной защиты региона.</li> </ul>	<p>полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	<p>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).</p> <p>Оценка выполнения практической работы. Решение ситуационной задачи.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Охарактеризовывать специфику деятельности (цель, задачи, направления и т.д.) учреждений социальной сферы;</li> <li>• Обосновывать необходимость взаимодействия учреждений социальной сферы с учреждениями и организациями других систем;</li> <li>• Определять возможность использования зарубежного опыта социальной работы в</li> </ul>	<p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	



Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.03 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа



Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 506.

Разработчик:

Красовская Т.В., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ .....	63
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	64
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ».....	64
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ».....	6-7

**9. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»**

**5.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина «Документационное обеспечение управления» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

**5.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 2, ОК 4, ОК 5, ОК 9 ПК 1.1 - 3.5	Оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий. Осуществлять автоматизацию обработки документов. Унифицировать системы документации. Осуществлять хранение и поиск документов. Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте	Правовые основы документационного обеспечения управления. Основные понятия и определения документационного обеспечения управления. Системы документационного обеспечения управления. Классификация документов. Требования к составлению и оформлению документов. Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.

**10. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

**10.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>54</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	24

практические занятия (если предусмотрено)	12
<b>Промежуточная аттестация –зачет в 4 семестре</b>	

10.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.03. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ» – Приложение 1.

## **11. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.13. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»**

### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета делопроизводства.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические указания по выполнению практических работ;
- методические материалы по организации самостоятельной работы студентов.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедийное оборудование

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

#### **3.2.1. Основная литература (печатные издания)**

1. Басаков М.И. Делопроизводство (документационное обеспечение управления): учебник. – Изд.15-е. - Ростов н/Д: Феникс, 2015.
2. Документационное обеспечение управления: Учебное пособие/Гладий Е.В. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.
3. Документирование управленческой деятельности: Учебное пособие/Раздорожный А.А. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2016.
4. Документационное обеспечение управления персоналом: Учебное пособие/Булат Р.Е. – М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015.
5. Кузнецов И.Н. Документационное обеспечение управления. Документооборот и делопроизводство: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования. – М.: Издательство «Юрайт», 2015.
7. Делопроизводство (Документационное обеспечение управления): Учебник/Басаков М.И., Замыцкова О.И. – Изд.15-е. – Ростов н/Д: Феникс, 2015.

#### **3.2.2. Дополнительная литература (печатные и электронные издания)**

1. ФЗ от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 18.03.2019) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации"
2. ФЗ от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 23.06.2016) "Об электронной подписи" (с изм. и доп., вступ. в силу с 31.12.2017)
3. Основные правила работы архивов организаций. Росархив, ВНИИДАД; М., 2002.
4. Перечень типовых управленческих документов, образующих в деятельности организаций с указанием сроков хранения Росархив ВНИИДАД. –М., 2000

5. Типовая инструкция по делопроизводству в федеральных органах исполнительной власти. – М., 2001
6. Государственная система документационного обеспечения управления. Основные положения. Общие требования к документам и службам документационного обеспечения. М., 1991
7. ГОСТ Р 51141-98. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения. – М., 1998
8. ГОСТ Р.6.30-2003. Унифицированная система документации. Унифицированная система ОРД. Требования по оформлению документов. М.: Издательство стандартов, 2003.
9. ГОСТ Р Росстандарта от 08.12.2016 № ГОСТ Р 7.0.97-2016. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов (с изменениями на 14 мая 2018 года).
10. ГОСТ Р 7.0.8-2013. Национальный стандарт Российской Федерации. Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Делопроизводство и архивное дело. Термины и определения (утв. Приказом Росстандарта от 17.10.2013 N 1185-ст)
11. Румынина Л.А. Делопроизводство: Учебник для студ. учреждений сред. проф. образования, обучающихся по юридическим специальностям. – М.: Мастерство; Высшая школа, 2012.
12. Сокова А.Н. Разработка концепции документационного обеспечения управления/Использование принципов ЕГС ДОУ в работе с управленческими документами и обеспечении их сохранности в ведомственных архивах. – Л., 1991
13. Андреева В.И. Делопроизводство. М.: ЗАО «Бизнес-школа «Интел-Синтез» 2001.
14. Кирсанова М.В., Аксенов Ю.М. Курс делопроизводства: Документационное обеспечение управления: Учеб. пособие. – 4 - изд. – М.: ИНФРА-М; Новосибирск: Сибирское соглашение, 2001.– (Серия «Высшее образование»).
15. Кирсанова М.В. Современное делопроизводство: Учеб. пособие. 2-е изд., - М.;

## **12. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.04. ДОКУМЕНТАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УПРАВЛЕНИЯ»**

<b>Результаты обучения</b>	<b>Критерии оценки</b>	<b>Формы и методы оценки</b>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Правовые основы документационного обеспечения управления.</li> <li>• Основные понятия и определения документационного обеспечения управления.</li> <li>• Системы документационного обеспечения управления.</li> <li>• Классификация документов.</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания</p>	<p>Тестирование.</p> <p>Контрольная работа.</p> <p>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).</p> <p>Оценка выполнения практической работы.</p> <p>Решение ситуационной задачи.</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>• Требования к составлению и оформлению документов.</li> <li>• Организация документооборота: прием, обработка, регистрация, контроль, хранение документов, номенклатура дел.</li> </ul>	<p>выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Оформлять документацию в соответствии с нормативной базой, в т.ч. с использованием информационных технологий.</li> <li>• Использовать унифицированные формы документов.</li> <li>• Осуществлять хранение и поиск документов.</li> <li>• Использовать телекоммуникационные технологии в электронном документообороте</li> </ul>	<p>освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	



Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.04 ДЕЛОВАЯ КУЛЬТУРА**

ППСЗ по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 г № 506

Разработчик: преподаватель ПКГХ Муравьева Т.А.,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>13. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>14. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>15. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>14</b>
<b>16. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>16</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ:** **«Деловая культура»**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 «Социальная работа».

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована для очно – заочной и заочной формы обучения.

**1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:** включена в общепрофессиональные дисциплины и относится к профессиональному циклу.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** формирование у будущих специалистов по социальной работе профессиональной компетентности, освоение студентами профессионально-значимых знаний и умений; развитие навыков у студентов в сфере коммуникации, формирование у них коммуникативных, знаний и умений в области межличностных и социальных взаимодействий на уровне индивида, группы, сообщества.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- осуществлять профессиональное общение с соблюдением норм и правил делового этикета;
- применять техники и приемы эффективного общения в профессиональной деятельности;
- пользоваться приемами саморегуляции поведения в процессе межличностного общения;
- передавать информацию устно и письменно с соблюдением требований культуры речи;
- принимать решения и аргументировано отстаивать свою точку зрения в корректной форме;
- поддерживать деловую репутацию;

- создавать и соблюдать имидж делового человека;
- организовывать деловое общение подчиненных.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- правила делового общения;
- этические нормы взаимоотношений с коллегами, партнерами, клиентами;
- основные техники и приемы общения; правила слушания, ведения беседы, убеждения, консультирования, инструктирования;
- формы обращения, изложения просьб, выражения признательности, способы аргументации в производственных ситуациях;
- источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов;
- составляющие внешнего облика делового человека: костюм, прическа, макияж, аксессуары и иное;
- правила организации рабочего пространства для индивидуальной работы и профессионального общения.

Результатом освоения программы профессиональной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>54</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>4</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) ( <i>если предусмотрено</i> )	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>18</i>
в том числе:	
конспект	<i>18</i>
<i>Итоговая аттестация: в 4 семестре - в форме диф. зачета</i>	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Деловая культура» в Приложении к рабочей программе.**

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, доска.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиа (проектор)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Бородина Г.В. Психология делового общения: Учебник. – 2-е изд. – М.: ИНФА-М, 2014.
2. Борисов В. К. Этика деловых отношений [Электронный ресурс]: Учебник / В.К. Борисов, Е.М. Панина, М.И. Панов и др. - М.: ИД ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014.
3. Барышева А. В. Этика и психология делового общения (сфера сервиса) [Электронный ресурс]: Учебное пособие / А.Д. Барышева, Ю.А. Матюхина, Н.Г.
4. Блюм М. А. Этика деловых отношений Учебное пособие / М.А. Блюм, Б.И. Герасимов, Н.В. Молоткова. - М.: Форум, 2014.
5. Кошечкина И. П. Профессиональная этика и психология делового общения [Электронный ресурс]: Учебное пособие / И.П. Кошечкина, А.А. Канке. - М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2015

Дополнительные источники:

1. Романова Н. Н., Филиппов, А. В. Культура речевого общения: этика, прагматика, психология: словарь. /Н. Н. Романова, А. В. Филиппов .-М.: Флинта, 2009.
2. Панфилова А.П. Психология общения –М.: Академия, 2013. 368стр.
3. Шеламова Г. М. Деловая культура и психология общения : учебное пособие / Г. М. Шеламова .-М.: Академия, 2010.
4. Бородина Г.В. Психология делового общения: Учебник. – 2-е изд. –М.: ИНФА-М, 2014.



5. Дубровина И. В. Психология / И. В. Дубровина, Е. Е. Данилова, А. М. Прихожан. – М., «Академия», 2008.
6. Менеджмент социальной работы / под ред. Е. И. Комарова А. В. Войтенко. – М., 2009.
7. Фирсов М. В. Психология социальной работы / М. В. Фирсов, Б. Ю. Шапиро. – М., 2006.

Интернет – ресурсы:

1. [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
2. [www.medpsy.ru](http://www.medpsy.ru)
3. [www.psylib.org.ua](http://www.psylib.org.ua)
4. [www.flogiston.ru](http://www.flogiston.ru)

#### **4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ**

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельных работ.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>ПК 1.1</b>	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи. Правильно диагностирует ТЖС, выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Выполнение индивидуальных и домашних заданий.
<b>ПК 1.2</b>	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента. Правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Выполнение индивидуальных заданий и самостоятельных работ.
<b>ПК 1.3</b>	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа. Использует в работе Федеральные законы и их требования к организации работы по социальной защите, государственных стандартов в области социального обслуживания населения, требования	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ.

	ГОСТов к качеству, своевременности и результативности предоставления услуг в социальной сфере.	
<b>ПК 1.4</b>	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов. Правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ.
<b>ПК 1.5</b>	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста. Знает формы профилактики, правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов практических заданий.
<b>ПК 2.1</b>	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи. Правильно определяет вид необходимой помощи, выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ
<b>ПК 2.2</b>	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей. Правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ
<b>ПК 2.3</b>	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). Правильно классифицирует патронаж, выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ
<b>ПК 2.4</b>	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.  Правильно выбирает и применяет методы и способы решения	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ

	профессиональных задач	
<b>ПК 2.5</b>	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей. Правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ
<b>ПК 3.1</b>	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска. Знает требования при диагностике, правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Домашние задания по темам дисциплины; оценка выполнения практических, самостоятельных работ
<b>ПК 3.2</b>	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска. Знает и использует принципы преобразования ТЖС, правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов практических заданий.
<b>ПК 3.3</b>	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж). Знает основные виды патронажа, несет ответственность, правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов практических заданий.
<b>ПК 3.4</b>	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска. Правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов практических заданий.
<b>ПК 3.5</b>	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска. Знает формы профилактики, правильно выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач	Экспертная оценка результатов практических заданий.

<b>Результаты (освоенные общие</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
------------------------------------	--	---

компетенции )		результатов обучения
<b>ОК 6</b>	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями. Эффективно работает в группе.	Наблюдение за организацией деятельности.
<b>ОК 8</b>	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации. Проявляет интерес к профессиональной деятельности, занимается самообразованием	Наблюдение за организацией деятельности.

Приложение  
ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа  
утвержденной приказом от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ  
ОП.05 ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ППССЗ по специальности СПО  
**39.02.01 Социальная работа**

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Разработчик:

Соболева М.П., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>17. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>18. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	6
<b>19. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>20. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.05

## Основы учебно-исследовательской деятельности

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 040401 Социальная работа.

Рабочая программа дисциплины может быть использована при повышении квалификации специалистов учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения, не имеющих высшего профессионального образования по специальности «Социальная работа», а также при аттестации специалистов по социальной работе.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

Дисциплина «Основы учебно-исследовательской деятельности» относится к общепрофессиональному циклу и изучается как базовая дисциплина. Изучение данной дисциплины базируется на следующих дисциплинах: обществознание; история, теория и методика социальной работы, технологии социальной работы, организация социальной работы в РФ и др.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Цель дисциплины – дать студентам представление о научно-исследовательской работе в процессе обучения в колледже (выполнение курсовых и выпускных квалификационных работ) и в будущей профессиональной деятельности (диагностика проблем клиента, обобщение передового и собственного опыта работы, разработка методических рекомендаций по тем или иным вопросам и т.д.).

Задачи:

1. вовлекать студентов в учебно-исследовательскую деятельность, способствующую формированию и развитию профессиональных компетенции и творческих способностей, необходимых для последующей работы в системе образования, науки, культуры и других областях социальной сферы;
2. вооружить студентов знаниями о методах организации и проведения опытно - поисковой работы;
3. сформировать умения необходимые для проведения исследовательской работы; повышения качества подготовки специалистов, развитие способностей и творческому отношению к своей профессии.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- работать с информационными источниками, в том числе с изданиями, сайтами;
- оформлять и защищать учебно-исследовательские студенческие работы (реферат, выпускную квалификационную работу);

знать:

- формы и методы учебно-исследовательской работы;
- требования, предъявляемые к защите реферата, выпускной квалификационной работы.

Результатом освоения программы профессиональной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:



<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часов, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 18 часа.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>54</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>18</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>18</i>
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 6 семестре</i>	

## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.05 «ОСНОВЫ УЧЕБНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» – ПРИЛОЖЕНИЕ 1.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

#### 3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия оборудованного учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный;
- подключение к глобальной сети Интернет.

#### 3.2. Информационное обеспечение обучения

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, нормативно-правовой базы.**

##### Основные источники:

- 1) Бережнова Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности студентов: Учебник.— М.: Академия, 2017. Режим доступа: <https://studfiles.net/preview/5810161/>
- 2) Бушенева, Ю. И. **Как правильно написать реферат, курсовую и дипломную работы** / Ю. И. Бушенева. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 140 с. ISBN 978-5-394-02185-5. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415294>
- 3) Кузнецов, И. Н. **Рефераты, курсовые и дипломные работы. Методика подготовки и оформления** [Электронный ресурс] : Учебно-методическое пособие. - 7-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 340 с. - ISBN 978-5-394-01694-3. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415062>
- 4) Фокин В.А. **Как подготовить выпускную квалификационную работу бакалаврам социальной работы: Учебное пособие**/В.А.Фокин, В.В.Соломатова, Л.М.Горячева - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 56 с.: 60x90 1/16 (Обложка) ISBN 978-5-00091-093-1, 300 экз. Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/511967>

##### Дополнительные источники:

- 5) **Как писать убедительно: Искусство аргументации в научных и научно-популярных работах** / Графф Д., Биркенштайн К. - М.: Альпина Пабли., 2016. - 258 с.: ISBN 978-5-9614-4648-7
- 6) **Основы научных исследований: Учебное пособие** / Герасимов Б. И., Дробышева В. В., Злобина Н. В., Нижегородов Е. В., Терехова Г. И. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.: 60x90 1/16. - ISBN 978-5-00091-085-6
- 7) **Как написать реферат, курсовую и дипломную работу** [Текст] / Безрукова В.С., – м. : Речь, 2012. – 176 с. ISBN 5-9268-0741-7

##### Ресурсы сети Интернет:

1. Сайт министерства образования и науки <http://www.mon.gov.ru>
2. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:  
<http://www.obrnadzor.gov.ru>
3. ГОСТ 7.32.-2001. Отчет о научно-исследовательской работе. Структура и правила оформления. <http://www.internet-law.ru/gosts/gost/2737>
4. Васильева, Е.Э. Как написать хорошую курсовую работу.  
<https://studfiles.net/preview/4272657/>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, презентаций, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	- демонстрация умения проводить социальный патронаж с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических и самостоятельных работ.
ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.	- демонстрация умения определять необходимость применения технологий адаптации и реабилитации в ситуации оказания помощи клиенту	Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка использования информационных технологий для подготовки презентации.
ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	Оценка результатов зачета

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- демонстрация интереса к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в области защиты населения; – оценка эффективности и качества выполнения	Оценка качества и аккуратности составления учетной документации.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	– решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в области социальной работы	Оценка выполнения

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	– эффективный поиск необходимой информации; – использование различных источников, включая электронные.	задания по критериям: самостоятельность, адекватность ситуации, креативность подхода, эффективность выполнения.
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	– работа на компьютерах по подготовке первичных документов	Оценка степени ориентированности в нормативно-правовой базе.
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	– взаимодействие с обучающимися, преподавателями в ходе обучения; – проявление деловой культуры.	Оценка взаимодействия в учебном коллективе и бригаде; – умение работать в группе, звене.
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	– самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	– демонстрация умения самостоятельно организовать занятия при изучении дисциплины	Оценка результатов зачета
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	– грамотный анализ инноваций в области социальной работы и защиты населения	

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.06 ОСНОВЫ ПЕДАГОГИКИ И ПСИХОЛОГИИ**

ППСЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 «Социальная работа», утвержденного приказом Минобрнауки РФ от 12.05.2014 г № 506

Разработчик: преподаватель ПКГХ Муравьева Т.А.,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».



## СОДЕРЖАНИЕ

<b>21. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 5
<b>22. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	9
<b>23. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	15
<b>24. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	

Рабочая программа дисциплины «Основы педагогики и психологии» разработана на основе Федерального государственного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Название специальности, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2015 г. № 506.

## **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ: «Основы педагогики и психологии»**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 (40.01.02) «Социальная работа».

**1.2. Место дисциплины в структуре рабочей профессиональной образовательной программы:** включена в общепрофессиональные дисциплины и относится к профессиональному циклу.

**1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:** формирование у будущих специалистов по социальной работе профессиональной компетентности, освоение студентами профессионально-значимых знаний и умений.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
- ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
- ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико - социального патронажа.

- ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
- ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
- ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
- ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
- ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
- ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
- ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
- ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
- ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
- ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
- ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
- ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
- ПК 4.1. Осуществлять организационно - управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.
- ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.
- ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
- ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).

ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).

ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.

ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.

ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.

ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 54 часа, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;

самостоятельной работы обучающегося 18 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>54</i>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<i>36</i>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	<i>12</i>
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<i>18</i>
в том числе:	
конспект – 15	
презентация – 3	
<i>Итоговая аттестация: в 5 семестре - в форме экзамена</i>	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы педагогики и психологии» в приложении к рабочей программе.**

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: столы, стулья, доска.

Технические средства обучения: компьютер, мультимедиа (проектор)

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

##### **Основные источники:**

1. Гуслова М.Н. Инновационные педагогические технологии [Текст] : учебник / М.Н. Гуслова. - 6-е изд ; исправленное и дополненное. - М. : Академия, 2016. - 320 с.
2. Матяш Н.В. Инновационные педагогические технологии [Текст] : Проектное обучение: учебное пособие для ВПО / Н.В.Матяш. - 5-е изд. - М. : Академия, 2016. - 160 с.
3. Маклаков А.Г. Общая психология – СПб.: Питер, 2015 – 583 с.

##### **Дополнительная литература:**

1. Булатова, О.С. Искусство современного урока: [Текст] / О.С. Булатова учеб. пособие.-М.: Академия, 2007. -256с.
2. Вилюнас В. Л. Психология эмоций: [Текст] / В.Л. Вилюнас учеб.пособие.- М.: Питер, 2006.- 496с.
3. Волкова, А.И. Психология общения: [Текст] / А.И. Волкова учеб. пособие для студентов колледжей. –Ростов н/Д: Феникс 2008.-510с.
4. Дубровина, И.В. Психология: учебник для студ. сред. проф. учеб. заведения. [Текст] Учебник / И.В. Дубровина - Москва: Академия,2007.- 404с.
5. Мандель Б.Р. Педагогическая психология: ответы на трудные вопросы: [Текст] / Б.Р. Мандель учеб. пособие.- Ростов н/Д: Феникс, 2007 .- 384с.
6. Панина, Т.С. Современные способы активизации обучения: [Текст] / Т.С. Панина учеб. пособие.- М.: Академия, 2007.- 176с.
7. Панфилова, А.П. Тренинг педагогического общения: [Текст] / А.П. Панфилова учеб. пособие.- М.: Академия, 2006.- 336с.
8. Петрушин, В.И. Музыкальная психология: [Текст] / В.И. Петрушин учеб пособие.- М., 2006.- 400с.
9. Петрушин, В.И. Психология и педагогика художественного творчества: [Текст] / В.И. Петрушин учеб. пособие.- М., 2006.-490с.19
10. Слостенин В.А. Педагогика: [Текст] Учебник / /В.А. Слостенин, И.Ф. Исаев, Е.Н. Шиянов Е.Н..-М.: Академия, 2008.-567с.

11. Сорокоумова, Е.А. Возрастная психология: [Текст] / Е.А. Сорокоумова учеб пособие.- СПб: Питер, 2008.-208с.
12. Сухов, А.Н. Социальная психология: [Текст] / А.Н. Сухов учеб пособие.- М.: Академия, 2007.- 240с.
13. Бороздина. Г.В. Психология делового общения: [Текст] Учебник / Г.В. Бороздина учебник.- М., 2005.- 295с.
14. Гамезо М.В., Домашенко И.А. Атлас по психологии: Информ.- метод. пособие курсу «Психология человека». – М.: [Текст] / М.В. Гамезо Педагогическое общество России, 2006. – 276с.
15. Годфруа Ж. С. Что такое психология: [Текст] Учебник / Ж.С. Годфруа В 2-х т. Пер. с франц. – М.: Мир, 1992.
16. Грановская, Р.М. Психология в примерах. [Текст] Учебник / Р.М. Грановская – СПб: Речь, 2002 – 247с.
17. Колесникова, И.А. Основы андрагогики: [Текст] / И.А. Колесникова учеб. пособие.- М.: Академия, 2003.-240с.
18. Латышина Д.И. История педагогики: Воспитание и образование в России (X – начало XX века): [Текст] / Д.И. Латышина Учеб. пособие. – М.: Издательский Дом «ФОРУМ», 1998. – 584с.
19. Педагогические технологии: Учебное пособие для студентов педагогических специальностей / Под общей ред. В.С. Кукушина. – Серия «Педагогическое образование». [Текст] / В.С. Кукушина – Ростов н/Д: Издательский центр «МарТ», 2004. – 336с.
20. Рогов, Е.И. Личность учителя: теория и практика. [Текст] Учебник / Е.И. Рогов - Ростов-на-Дону: Феникс, 1996. – 512с.
21. Сорокоумова. Е.А. Возрастная психология: краткий курс. [Текст] Учебник / Е.А. Сорокоумова – СПб.: Питер, 2007. – 208с.
10. Хухлаева, О.В. Психология развития: молодость, зрелость, старость: [Текст] / О.В. Хухлаева учеб. Пособие для студ. высш. учеб. заведений. – 30-е изд., стер. – М.: издательский центр «Академия», 2006. – 208с.

#### **Интернет – ресурсы:**

1. "Психологический словарь" Содержит: Сам Психологический on-line словарь, Тесты и Ссылки на сайты и каталоги схожей тематики.: [Электронный ресурс].- Режим доступа: [psi.webzone.ru](http://psi.webzone.ru)
2. Педагогический энциклопедический словарь: [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://dictionary.fio.ru/>
3. Психологический словарь: [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://psi.webzone.ru/>
4. Российская педагогическая энциклопедия: [Электронный ресурс].- Режим доступа: <http://www.otrok.ru/teach/enc/>
5. Электронный учебник по курсу "Психология и Педагогика" (авт.: Богданов И.В., Лазарев С.В. и др.) от Федерального фонда учебных курсов на портале Института Дистанц.: [Электронный ресурс].- Режим доступа: [ido.rudn.ru](http://ido.rudn.ru)
6. [www.knigafund.ru](http://www.knigafund.ru)
7. [www.medpsy.ru](http://www.medpsy.ru)
8. [www.psylib.org.ua](http://www.psylib.org.ua)
9. [www.flogiston.ru](http://www.flogiston.ru)



Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02. Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.07 ОСНОВЫ СОЦИАЛЬНОЙ МЕДИЦИНЫ**

ППСЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 506.

Разработчик: Иванова О.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Политехнический колледж городского хозяйства»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>25. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>26. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>7</b>
<b>27. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>11</b>
<b>28. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>12</b>

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

## **Основы социальной медицины**

### **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **39.02.01 «Социальная работа»**.

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при повышении квалификации специалистов учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения, не имеющих высшего профессионального образования по специальности «Социальная работа», а также аттестации специалистов по социальной работе.

### **1.2. Место дисциплины в структуре рабочей профессиональной образовательной программы:**

Учебная дисциплина «Основы социальной медицины» является общепрофессиональной дисциплиной и относится к профессиональному циклу.

### **1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:**

Цель курса «Основы социальной медицины»: сформировать диалектическое мировоззрение о здоровье как статусе общественной жизни.

Задачи курса «Основы социальной медицины»:

1. проанализировать современные проблемы социальной медицины, раскрыть значение и взаимосвязь физических, психических и социально-нравственных компонентов здоровья и определить методические принципы их формирования.
2. определить факторы, влияющие на социальный статус здоровья и эффективные методы его социальной защиты.
3. вооружить знаниями по формированию общественного здоровья на основе междисциплинарного подхода.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

1. анализировать медико-социальные условия жизни человека, семьи или группы людей, выявлять медико-социальные проблемы;
2. осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем населения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

1. типы и формы социальных объединений, связи и отношения людей в социальных общностях;
2. основные категории социальной медицины;
3. формы медико-социальной помощи населению;
4. этапы и особенности социальной работы в медико-социальной сфере.

Результатом освоения программы профессиональной дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### 1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 7 час, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 54 часа;

самостоятельной работы обучающегося 25 часов

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>54</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>36</b>
в том числе:	
лабораторные занятия	-
практические занятия	8
контрольные работы	-
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	-
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>18</b>
<i>Итоговая аттестация в форме экзамена в 4 семестре</i>	

## **2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины Основы социальной медицины в Приложении к рабочей программе.**

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета по дисциплинам профессионального цикла.

##### **Оборудование учебного кабинета:**

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.
- комплект учебно-методической документации по выполнению практических работ и организации самостоятельной работы студентов;
- плакаты;
- схемы;
- таблицы.

##### **Технические средства обучения:**

- ноутбук с лицензионным программным обеспечением;
- мультимедиапроектор.

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Основы социальной медицины: учебное пособие для студ. Учреждений высш. Проф. Образования/ Е.Н. Назарова, Ю.Д. Жилов.- М.: Издательский центр «Академия», 2016.

Дополнительные источники:

1. Исмуков Н.Н. «Без наркотиков» - М., 2014.
2. Марков В.В. Основы ЗОЖ и профилактика болезней. - М.: Гранд, 2014.
3. Холостова Е.И. Социальная работа: теория и практика: учеб. для студентов вузов / Е.И. Холостова, А.С. Сорвина – М : Прогресс, 2013.
4. Дедов, В.И. Основы социальной медицины: учебное пособие/ В.И.Дедов, А.А.Хадарцев– Дубна: Международный университет природы, общества и человека «Дубна», 2015.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.</p> <p>ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.</p> <p>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.</p> <p>ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять анализ ситуации пожилого или инвалида и его семьи;</li> <li>- определять перечень социально-бытовых услуг, предоставляемых клиенту;</li> <li>- выявлять медико-социальные проблемы лиц пожилого возраста и инвалидов;</li> <li>- осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем пожилого возраста и инвалидов.</li> <li>- Определять типы и формы социальных объединений, связи и отношения людей в социальных общностях;</li> <li>- применять различные формы и методы адаптации и реабилитации</li> </ul>	<p>тестирование;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач</li> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по осуществлению адаптации и реабилитации</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> </ul>
<p>ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.</p> <p>ПК 2.2. Координировать работу по</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять сбор информации о медико-социальных условия жизни детей и семьи,</li> <li>- выявлять медико-социальные</li> </ul>	<p>тестирование;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных</li> </ul>



<p>преобразованию ТЖС в семье и у детей.</p> <p>ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).</p> <p>ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей находящихся в ТЖС.</p> <p>ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС различных типах семей и у детей.</p>	<p>проблемы в семье и у детей;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем в семье и у детей;</li> <li>- определять формы медико-социальной помощи семьям и детям, находящимся в ТЖС;</li> <li>- выявлять особенности социальной работы в медико-социальной сфере;</li> </ul>	<p>задач</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> </ul>
<p>ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).</p> <p>ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.</p> <p>ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать медико-социальные условия жизни лиц из групп риска</li> <li>- выявлять медико-социальные проблемы у лиц из групп риска;</li> <li>- осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем у лиц из групп риска;</li> <li>- определять методы и формы адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.;</li> <li>- определять этапы и последовательность работы в медико-социальной сфере;</li> </ul>	<p>тестирование;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач</li> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> </ul>
<p>ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.</p> <p>ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы профессиональной деятельности.</p> <p>ПК 4.3. Определять специфику</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Осуществлять сбор информации о медико-социальных условия жизни семьи или группы людей,</li> <li>- выявлять медико-социальные проблемы;</li> <li>- осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем населения;</li> </ul>	<p>тестирование;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач</li> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка</li> </ul>

<p>объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p> <p>ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выявлять типы и формы социальных объединений, связи и отношения людей в социальных общностях;</li> <li>- использовать формы медико-социальной помощи населению;</li> <li>- определять этапы и особенности социальной работы в медико-социальной сфере;</li> </ul>	<p>выполнения самостоятельной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> </ul>
<p>ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).</p> <p>ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.</p> <p>ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.</p> <p>ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход к деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p> <p>ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- анализировать медико-социальные условия жизни человека, семьи или группы людей, выявлять медико-социальные проблемы;</li> <li>- осуществлять взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем населения;</li> <li>- выявлять и использовать формы медико-социальной помощи населению;</li> <li>- определять этапы и особенности социальной работы в медико-социальной сфере;</li> </ul>	<p>тестирование;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач</li> <li>- анализ результатов своей практической работы по изучаемой теме (рефлексия своей деятельности);</li> <li>- экспертная оценка выполнения самостоятельной работы;</li> <li>- экспертная оценка составления алгоритма деятельности специалиста по социальной работе по сбору необходимой информации для анализа ситуации клиента;</li> </ul>

<b>Результаты (освоенные общие компетенции )</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– наличие положительных отзывов с мест производственной практики;</li> <li>– активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности;</li> <li>- аргументированность и полнота объяснения сущности и социальной значимости будущей профессии;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Наблюдение и оценка непосредственного руководителя при прохождении производственной практики;</li> <li>- экспертная оценка портфолио работ и документов;</li> </ul>

<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Правильный выбор способов решения профессиональных задач;</li> <li>- Рациональная организация собственной деятельности во время выполнения самостоятельной и практической работы, при работе над решением ситуационных задач, прохождение производственной практики;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;</li> </ul>
<p>ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- проводить диагностику ситуации;</li> <li>- определять адекватные варианты решения возникающих проблем;</li> <li>- выявлять возможные риски;</li> <li>- обосновывать принятие решения;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;</li> </ul>
<p>ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- отбор и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики.</li> </ul>
<p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков использования информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;</li> </ul>
<p>ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями, руководителями практики и клиентами в ходе обучения.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- экспертная оценка решения ситуационных задач;</li> <li>- экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе</li> </ul>

		учебной и производственной практики.
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	- проявление ответственности за работу подчиненных, результат выполнения заданий.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- планирование обучающимся повышения личностного и квалификационного уровня.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- проявление интереса к инновациям в области профессиональной деятельности.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- проявление толерантности к людям независимо от их национальных, социальных, религиозных и иных различий;	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по	- проявление бережного отношения к природе, обществу, человеку.	- экспертная оценка решения ситуационных

отношению к природе, обществу, человеку.		задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- рациональная организация рабочего места; - соблюдение правил техники безопасности, санитарно-гигиенических норм.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- демонстрация навыков здорового образа жизни.	- экспертная оценка решения ситуационных задач; - экспертная оценка осуществления видов деятельности в процессе учебной и производственной практики;

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ППСЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506 на основе примерной рабочей программы учебной дисциплины ОП.08 «Безопасность жизнедеятельности».

Разработчик:

Давыденко С.М., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ».

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	63
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	6
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» .....	7



### 13. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

5.3. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Безопасность жизнедеятельности» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

5.4. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 1 - 12 ПК 1.1 -1.6, 2.1 - 2.4	организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций; предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и быту; использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения; применять первичные средства пожаротушения; ориентироваться в перечне военно - учетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной специальности;	принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных ЧС и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России; основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и быту, принципы снижения вероятности их реализации; основы военной службы и обороны государства; задачи и основные мероприятия гражданской обороны; способы защиты населения от оружия массового поражения; меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в которых имеются военно-учетные специальности, родственные специальностям СПО; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы; порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим.

	применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной специальностью; владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы; оказывать первую помощь пострадавшим;	
--	---	--

## 14. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 14.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>102</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	48
практические занятия (если предусмотрено)	20
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в 4 семестре</b>	

### 14.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.08. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ» – Приложение 1.

## **15. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

### **3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:**

Кабинет №219 «Безопасности жизнедеятельности», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Телевизор;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

#### **3.2.1. Основная литература (печатные издания)**

Косолапова Н.В., Прокопенко Н.А. Безопасность жизнедеятельности. Учебник М., КНОРУС, 2016. — 192 с. (Среднее профессиональное образование).

#### **3.2.2. Дополнительная литература (печатные и электронные издания)**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Федеральные законы РФ: «Об образовании», «О гражданской обороне», «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», "Об обороне", "О воинской обязанности и военной службе", «О внесении изменений в Федеральный закон», «О воинской обязанности и военной службе» № 61-ФЗ и статью 14 Закона РФ «Об образовании», «О противодействии терроризму».
3. Мунипов В.М., Зинченко В.П. Эргономика: человекоориентированное проектирование техники, программных средств и среды: Учебник.- М.: Логос, 2001.-356 с. (электронный учебник)
4. Зегжда Д.П., Ивашко А.М. Основы безопасности информационных систем.- М.: Горячая линия – Телеком, 2000, 452 с.
5. ГОСТ Р МЭК 60073-2000 Интерфейс человекомашинный. . Маркировка и обозначение органов управления и конторских устройств. Правила кодирования информации.
6. 100 вопросов – 100 ответов о прохождении военной службы солдатами и сержантами по призыву и по контракту: сборник. –М.,2006.

#### **Интернет-ресурсы**

1. [Armyhelp.ru](http://Armyhelp.ru) "Петербургский призывник" Комплексное юридическое сопровождение призывников.
2. <http://www.chelt.ru/2003/3-03/roik-3-3.html> Роик В. Социальная политика. Профессиональный риск, проблемы анализа и управления
3. [www.mchs.gov.ru](http://www.mchs.gov.ru) – сайт МЧС РФ
4. [www.mvd.ru](http://www.mvd.ru) – сайт МВД РФ
5. [awww.mil.ru](http://awww.mil.ru) – сайт Минобороны РФ
6. [pwww.fsb.ru](http://pwww.fsb.ru) – сайт ФСБ РФ
7. [ohrana-truda.by](http://ohrana-truda.by) - Охрана труда

8. <http://lib.rus.ec/b/166458/read> А.Т. Смирнов, Р. А. Дурнев, Н. А. Крючек, М. А. Шахраманьян М.А. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие предназначено для реализации государственных требований к минимуму содержания и уровню подготовки выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности» на базовом уровне.
9. <http://lib.rus.ec/b/166178/read> Аварийные ситуации в природе, меры предупреждения и первоочередные действия.
10. <http://www.garant.ru/products/ipo/prime/doc/2074290/> Распоряжение Правительства РФ от 29 марта 2011 г. № 534-р О Концепции федеральной целевой программы "Снижение рисков и смягчение последствий чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера в Российской Федерации до 2015 года" ».

## 16. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.08. БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p><b>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- принципы обеспечения устойчивости объектов экономики и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях, в том числе в условиях противодействия терроризму как серьезной угрозе национальной безопасности России;</li> <li>- основные виды потенциальных опасностей и их последствия в профессиональной деятельности и в быту, принципы снижения вероятности их реализации;</li> <li>- основы военной службы и обороны государства;</li> <li>- задачи и основные мероприятия гражданской обороны;</li> <li>- способы защиты населения от оружия массового поражения;</li> <li>- меры пожарной безопасности и правила безопасного поведения при пожарах;</li> <li>- организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</li> <li>- основные виды вооружения, военной техники и специального снаряжения, состоящих на вооружении (оснащении) воинских подразделений, в</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые</p>	<p>Наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения самостоятельных работ;</p> <p>оценка результатов тестирования;</p> <p>оценивание результатов выполнения коллективных работ;</p> <p>оценивание умения вести дискуссию, умение работать в группе, выслушать мнение оппонента, доказать свою точку зрения;</p> <p>оценивание использования информационных технологий для подготовки презентаций, докладов, рефератов, сообщений;</p> <p>оценивание в роли руководителя группы, ответственности за порученное дело;</p> <p>оценивание участия в</p>

<p>которых имеются военно-учетные специальности, родственные профессиям НПО;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</li> <li>- порядок и правила оказания первой помощи пострадавшим</li> </ul> <p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>организовывать и проводить мероприятия по защите работающих и населения от негативных воздействий чрезвычайных ситуаций;</li> <li>- предпринимать профилактические меры для снижения уровня опасностей различного вида и их последствий в профессиональной деятельности и в быту;</li> <li>- использовать средства индивидуальной и коллективной защиты от оружия массового поражения;</li> <li>- применять первичные средства пожаротушения;</li> <li>- ориентироваться в перечне военноучетных специальностей и самостоятельно определять среди них родственные полученной профессии;</li> <li>- применять профессиональные знания в ходе исполнения обязанностей военной службы на воинских должностях в соответствии с полученной профессией;</li> <li>- владеть способами бесконфликтного общения и саморегуляции в повседневной деятельности и экстремальных условиях военной службы</li> </ul>	<p>ошибки.</p>	<p>диспутах, дискуссиях, конференциях;</p> <p>оценивание умения выбрать необходимую информацию и донести ее слушателям;</p> <p>тестовые задания на выявление и оценку знаний и умений обучающихся;</p> <p>экспресс-опросы по пройденным темам;</p> <p>расширенные опросы после усвоения материала каждого раздела;</p> <p>общие дискуссии, обсуждения, подведение итогов работы;</p> <p>самооценка знаний и умений обучающихся.</p>
---	----------------	---

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
Профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.09 МЕНЕДЖМЕНТ**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 506.

Разработчик:

Фоменкова Е.Н., преподаватель экономических дисциплин СПб ГБПОУ

«Политехнический колледж городского хозяйства»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09.МЕНЕДЖМЕНТ» .....</u>	<u>4</u>
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....</u>	<u>5</u>
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09.МЕНЕДЖМЕНТ».....</u>	<u>6</u>
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09.МЕНЕДЖМЕНТ».....</u>	<u>8</u>



## 17. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09.МЕНЕДЖМЕНТ»

5.5. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы: Учебная дисциплина «Менеджмент» принадлежит к общепрофессиональному циклу.

5.6. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

<i>Код ПК, ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 1 - ОК 4, ОК6, ОК7	<ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</li> <li>• анализировать организационные структуры управления;</li> <li>• проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;</li> <li>• применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>• принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>• учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li> <li>• методы планирования и организации работы подразделения;</li> <li>• принципы построения организационной структуры управления;</li> <li>• основы формирования мотивационной политики организации;</li> <li>• особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>• внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>• цикл менеджмента;</li> <li>• процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>• функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</li> <li>• систему методов управления;</li> <li>• методику принятия решений;</li> <li>• стили управления, коммуникации, принципы делового общения.</li> </ul>

## **18. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **18.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем в часах</b>
<b>Объем образовательной программы</b>	<b>90</b>
в том числе:	
теоретическое обучение	40
практические занятия (если предусмотрено)	20
самостоятельная работа	30
<b>Промежуточная аттестация –зачет в 4 семестре, экзамен в 5 семестре</b>	

### **18.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «ОП.09.МЕНЕДЖМЕНТ» – Приложение 1.**

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины статистики требует наличия учебного кабинета менеджмента

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя.

Технические средства обучения:

- проектор,
- экран,
- компьютер с лицензионным программным обеспечением,
- колонки.

Оборудование мастерской и рабочих мест мастерской: не требуется

Оборудование лаборатории и рабочих мест лаборатории: не требуется

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

##### **Основные источники:**

1. *Коротков, Э.М.* Менеджмент : учебник для СПО /Э.М. Коротков. — 2-е изд., перераб. и доп. — М. : Юрайт, 2017. — 640 с.

##### **Дополнительные источники:**

1. *Виханский, О.С.* Менеджмент: Учебник / О.С. Виханский, А.И. Наумов. - 5-е изд., стер. - М.: Магистр: НИЦ Инфра-М, 2013. - 576 с. - ISBN 978-5-9776-0164-1. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=373936>. – Дата обращения: 31.08.2018.

2. *Максимцов, М.М.* Менеджмент: Учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям, по направлению «Менеджмент» / Под ред. Максимцов М.М., - 4-е изд., перераб. и доп. - М.:ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 343 с.- ISBN 978-5-238-02247-5. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=876945>. – Дата обращения: 31.08.2018.

3. *Резник, С.Д.* Менеджмент. В 3-х кн. Кн. 3. Управление семьей, домашним хозяйством, персональный менеджмент: Избранные статьи / С.Д. Резник. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2013. - 263 с.- ISBN 978-5-16-006235-8. Режим доступа: <http://znanium.com/bookread2.php?book=368416>. – Дата обращения: 31.08.2018.

##### **Интернет источники:**

1. Корпоративный менеджмент [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cfin.ru>. – Дата обращения: 31.08.2018.

2. Экономика, социология, менеджмент – образовательный портал [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://ecsocman.edu.ru/>– Дата обращения: 31.08.2018.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.09. МЕНЕДЖМЕНТ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• сущность и характерные черты современного менеджмента, историю его развития;</li> <li>• методы планирования и организации работы подразделения;</li> <li>• принципы построения организационной структуры управления;</li> <li>• основы формирования мотивационной политики организации;</li> <li>• особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;</li> <li>• внешнюю и внутреннюю среду организации;</li> <li>• цикл менеджмента;</li> <li>• процесс принятия и реализации управленческих решений;</li> <li>• функции менеджмента в рыночной экономике: организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;</li> <li>• систему методов управления;</li> <li>• методiku принятия решений;</li> <li>• стили управления, коммуникации, принципы делового общения.</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Контрольная работа.</p> <p>Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента).</p> <p>Оценка выполнения практической работы.</p> <p>Решение ситуационной задачи.</p>

<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;</li> <li>• анализировать организационные структуры управления;</li> <li>• проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;</li> <li>• применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;</li> <li>• принимать эффективные решения, используя систему методов управления;</li> <li>• учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.</li> </ul>		
--	--	--

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.10 КОНФЛИКТОЛОГИЯ**

ППСЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа учебной дисциплины разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 12 мая 2014 г. № 506.

Разработчик: Иванова О.В., преподаватель СПб ГБПОУ «Политехнический колледж городского хозяйства»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».



## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>29. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>30. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>31. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	
<b>32. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.10 Конфликтология

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины /междисциплинарного курса является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО **39.02.01 Социальная работа**.

Рабочая программа дисциплины/ междисциплинарного курса может быть использована при повышении квалификации специалистов учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения, не имеющих высшего профессионального образования по специальности «Социальная работа», а также аттестации специалистов по социальной работе.

**1.2. Место дисциплины/ междисциплинарного курса в структуре ППССЗ:** Дисциплина Конфликтология входит в ОП цикл ОПОП.

**1.3. Цели и задачи дисциплины/ междисциплинарного курса – требования к результатам освоения дисциплины:**

цель изучения дисциплины ОП.10 Конфликтология является формирование у студентов целостного представления о природе конфликтов и способах их регулирования, а также умения адаптировать приобретённые знания к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины: познакомить студентов со специальными знаниями в рамках конфликтологических теорий; сформировать у студентов умения самостоятельно систематизировать и анализировать причины возникновения конфликтов; сформировать у учащихся основы понимания механизмов управления конфликтами, усвоения навыков процедур их регулирования; развивать психологическую готовность и умение ориентироваться в особенностях конфликтных процессов в современных условиях;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- взаимодействовать с людьми и управлять их действиями; обозначать этапы развития конфликтной ситуации;
- находить методы и способы урегулирования конфликта, оценивать конфликты;
- анализировать конфликты и применять эффективные методы их разрешения;
- конструктивно действовать в ситуациях конфликта; адекватно оценивать поведение в конфликтных ситуациях;

В результате освоения дисциплины/ междисциплинарного курса обучающийся должен знать:

основные конфликтологические понятия, категории и принципы в контексте рассматриваемой дисциплины, способы и методы разрешения конфликтов; типологию конфликтов; специфику возникновения и развития конфликтов;

способы урегулирования конфликтов; форму, структуру и динамику конфликтов; пути и средства предупреждения и разрешения конфликтов.

Результатом освоения программы дисциплины/ междисциплинарного курса является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 4.1.	Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.
ПК 4.2.	Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.
ПК 4.3.	Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.
ПК 4.4.	Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и

	религиозные различия.
--	-----------------------

**1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины/ междисциплинарного курса:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 72 часа, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 48 часов;  
 самостоятельной работы обучающегося 24 час.

**2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ**

**2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>72</b>
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	<b>48</b>
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	<b>12</b>
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	<b>24</b>
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	
<i>Изучение литературы и конспектирование первоисточников</i>	<b>2</b>
<i>Подготовка к практическому занятию</i>	<b>18</b>
<i>Составить конспект-схему</i>	<b>2</b>
<i>Написание доклада</i>	<b>2</b>
<b>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета  
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социальной работы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный
- подключение к глобальной сети Интернет

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Анцупов, А. Я. Конфликтология: учебное пособие/А.Я. Анцупов:. – М.: Эксмо, 2011. - 512 с.
2. Курбатов, В.И. Конфликтология: учебное пособие/В.И. Курбатов. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2009. - 445 с.

Дополнительные источники:

1. Гришина Н.В. Психология конфликта.- СПб., 2000.
2. Мириманова М.С. Конфликтология: Учебник для студ. сред. пед. учеб. заведений. - 2-е изд., испр. - М.: Академия, 2004.

**Интернет-ресурсы:**

- <http://www.humanities.edu.ru/> -Социально-гуманитарное и политологическое образование: федеральный портал - Материалы по различным социальным и гуманитарным предметам
- <http://www.ecsocman.edu.ru/> - Федеральный образовательный портал
- <http://conflictologiy.narod.ru/> - Управление конфликтом. Практические приемы и техники
- И.П. Бобрешова, В.К. Воробьев. Конфликтология. Практикум: учебное пособие - М.: ОГУ, 2015 - Режим доступа: <http://www.www.knigafund.ru>.

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины/междисциплинарного курса осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<p><b>ПК 4.1.</b> Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.</p>	<p>взаимодействие с людьми и управление их действиями;</p>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ.</p>
<p><b>ПК 4.2.</b> Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.</p>	<p>находить методы и способы урегулирования конфликта, оценивать конфликты;</p> <p>анализировать конфликты и применять эффективные методы их разрешения</p>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Деловая игра</p>
<p><b>ПК 4.3.</b> Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<p>обозначать этапы развития конфликтной ситуации;</p> <p>адекватно оценивать поведение в конфликтных ситуациях</p>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения лабораторных работ.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Экспертная оценка</p>

		решения ситуационных задач.
<b>ПК 4.4.</b> Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).	конструктивно действовать в ситуациях конфликта;	Экспертная оценка решения ситуационных задач.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции )</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- активное использование в учебной деятельности и входе практики информационных и коммуникационных ресурсов	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения занятий.  Оценка результатов выполнения коллективных работ.  Оценка выполнения задания по критериям: самостоятельность, адекватность ситуации, креативность подхода, эффективность выполнения.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выполнение самоанализа и коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов	
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	Демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития..	Нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	использование информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности; -использование электронных и интернет ресурсов;	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,	- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с учащимися, преподавателями	

потребителями.		
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	Наличие интереса к будущей профессии.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений;	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе;	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	-умение работать в группе	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	-проявлять деловую культуру;	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- аккуратность в работе;	
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.		



Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

### **ОП.11 ДЕВИАНТОЛОГИЯ**

ППСЗ по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа

Организация – разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Разработчик: Иванова Ольга Валерьевна, преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ», высшая квалификационная категория, Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>33. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	стр. 4
<b>34. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	8
<b>35. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	12
<b>36. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	13

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

## ОП.11 Девиантология

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее ППСЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа.

Рабочая программа дисциплины может быть использована при повышении квалификации специалистов учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения, не имеющих высшего профессионального образования по специальности «Социальная работа», а также аттестации специалистов по социальной работе.

### 1.2. Место дисциплины в структуре ППСЗ:

ОП.11 Девиантология является вариативной дисциплиной профессионального цикла.

### 1.3. Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины.

Цель изучения сформировать научно обоснованные целостные представления о сущности девиантного поведения личности, способах его профилактики и коррекции в системе социальной работы, а также умения адаптировать приобретённые знания к будущей профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

1. Сформировать теоретическую базу знаний по данной дисциплине;
2. Ознакомить студентов с основными направлениями и подходами рассмотрения причин возникновения девиантного поведения.
3. Изучить особенности и специфику социальных норм, определяющих поведение личности в социуме.
4. Представить методы диагностики девиантного поведения личности.
5. Обозначить основные виды профилактической и коррекционно-развивающей работы с личностью девиантного поведения.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- выбирать адекватные средства профилактики девиантного поведения при работе с разными группами риска;
- разрабатывать программы профилактики девиантного поведения для отдельных групп риска;

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- значение и сущность социальных норм регуляции поведения личности;
- основные виды, проявления и характеристики девиантного поведения (традиционного и нетрадиционного);
- факторы риска девиантного поведения;
- стратегии и тактики профилактики девиантности;
- основные подходы и технологии социальной работы с лицами

девиантного поведения;

Результатом освоения программы дисциплины является овладение обучающимися профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 2.1	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### **1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 78 час, в том числе:  
 обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 52 часа;  
 самостоятельной работы обучающегося 26 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Объем часов</b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	78
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	52
в том числе:	
лабораторные работы	
практические занятия	20
контрольные работы	
курсовая работа (проект)	
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего)</b>	26
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом)	-
<i>Подготовка к практическому занятию</i>	2
<i>Подготовка презентаций</i>	6
<i>Проведение социологического исследования</i>	6
<i>Изучение литературы, конспектирование</i>	6
<i>Составление глоссария</i>	2
<i>Составление кроссворда</i>	2
<b>Промежуточная аттестация в форме Экзамена в 6 семестре</b>	

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ/ МЕЖДИСЦИПЛИНАРНОГО КУРСА**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета  
Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета социальной работы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный
- подключение к глобальной сети Интернет

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

##### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Колесникова Г. И. Девиантология. - М.: Юрайт, 2018
2. Книжникова С.В. Девиантология для педагогов и психологов [Текст]: Учебное пособие / С.В. Книжникова. –М.: Директ-Медиа, 2014. – 363 с.

Дополнительные источники:

1. Практическая Девиантология [Текст]: Учебно-методическое пособие / Н. П. Фетискин - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 272 с.
2. Минин А.Я. Актуальные проблемы девиантного поведения несовершеннолетних и молодёжи [Электронный ресурс] / А.Я. Минин, О.Ю. Краев. — Электрон. текстовые данные. - М.: Прометей, 2016 — 140 с. — 978-5-9907452-6-1. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58111.html>.
3. Инновационные технологии психолого-педагогической помощи подросткам с отклоняющимся поведением [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / М.Н. Абрамовская [и др.]. — Электрон. текстовые данные. — СПб.: Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена, 2015 — 168 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/51679.html>.
4. Ананьев В.А. Практикум по психологии здоровья. Методическое пособие по первичной специфической и неспецифической профилактике - СПб.: Речь, 2007 – 320 с.
5. Думов С.Б. Введение в педагогику отклоняющегося поведения: учеб. пособие. – Волгоград: Изд-во ВГИПК РО, 2006 - 62с.

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Википедия – свободная энциклопедия. – URL: <http://ru.wikipedia.or>.
2. Электронная гуманитарная библиотека. – URL: <http://www.gumfak.ru>.



3. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU – URL:  
<http://elibrary.ru>

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

**Контроль и оценка** результатов освоения дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	- демонстрация умения выявлять ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов; - обоснованный выбор видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ.
ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	- содействие в решении ТЖС клиента с применением различных социальных технологий	Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	- демонстрация навыков проведения социального патронажа с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.	- обоснованный выбор технологий адаптации и реабилитации в ситуации оказания помощи клиенту	Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	- выявление ТЖС в семье - владение технологией диагностики, консультирования, посредничества, социальной	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий.

	<p>терапии.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- определение видов необходимой помощи</li> </ul>	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- оказание содействия в решении ТЖС семье и детям с использованием различных социальных технологий</li> </ul>	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.
ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж)	<ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрация навыков проведения социального патронажа с постановкой и реализацией конкретных целей и задач</li> </ul>	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованный выбор определённой технологии адаптации и реабилитации (или комплекса мер) в ситуации оказания помощи клиентам</li> </ul>	Экспертная оценка решения ситуационных задач. Деловая игра Оценка результатов дифференцированного зачета
ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- владение навыками осуществления профилактики ТСЖ.</li> </ul>	Экспертная оценка решения ситуационных задач. Деловая игра
ПК 3.1 Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор адекватных средств диагностики девиантного поведения при работе с разными группами риска</li> </ul>	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ.
ПК 3.3 Осуществлять патронаж лиц из групп риска	<ul style="list-style-type: none"> <li>- обоснованный выбор методов для работы с людьми с девиантным отклонением;</li> </ul>	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Деловая игра
ПК 3.4 Создавать необходимые условия для адаптации и социальной	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление плана работы на основе системного подхода;</li> <li>- представление результатов</li> </ul>	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка

реабилитации лиц из групп риска.	работы с лицами с отклоняющимся поведением.	выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ. Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 3.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	- выбор адекватных средств профилактики девиантного поведения при работе с разными группами риска	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.	- выбор органов социальной работы в соответствии со спецификой направления социальной работы	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	- применение технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения различного профиля; - консультирование по вопросам нормативно-правовой базы социальной работы по оказанию помощи и поддержки клиенту;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации.
ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.	- определение форм и уровней, направлений и перспектив социальной работы по оказанию помощи и поддержки клиенту;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем	- умение выстраивать систему взаимодействия и взаимоотношения с клиентами и коллегами, а	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий.

(межведомственное взаимодействие).	также с другими государственными и негосударственными структурами;	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).	- демонстрация умения классифицировать приемы и способы решения профессиональных задач	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.	- умение составить план мероприятий, позволяющих адаптироваться клиенту в условиях наличия у него проблем	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.	- умение составить прогноз и выбор мероприятий, позволяющих адаптироваться клиенту в условиях наличия у него проблем	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержке клиенту.	- творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.	- обоснованный выбор, планирование и анализ эффективности работы с людьми с девиантным поведением;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Деловая игра

Результаты (освоенные)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки результатов
------------------------	---------------------------------------	--

профессиональные компетенции)		обучения
ПК 3.1 Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.	- выбор адекватных средств диагностики девиантного поведения при работе с разными группами риска	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ.
ПК 3.3 Осуществлять патронаж лиц из групп риска	- обоснованный выбор методов для работы с людьми с девиантным отклонением;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Деловая игра
ПК 3.4 Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.	- составление плана работы на основе системного подхода; - представление результатов работы с лицами с отклоняющимся поведением.	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения лабораторных работ. Оценка результатов тестирования. Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 3.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	- выбор адекватных средств профилактики девиантного поведения при работе с разными группами риска	Экспертная оценка решения ситуационных задач.
ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.	- выбор органов социальной работы в соответствии со спецификой направления социальной работы	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена.
ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной	- осуществление диагностики психологического и социального здоровья клиента;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий,

деятельности.	- применение технологии социальной работы в учреждениях здравоохранения различного профиля; - консультирование по вопросам нормативно-правовой базы социальной работы в учреждениях здравоохранения;	производственной практики. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации.
ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.	- определение форм и уровней, направлений и перспектив социальной работы в системе здравоохранения;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена
ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).	- умение выстраивать систему взаимодействия и взаимоотношения с клиентами и коллегами, а также с другими государственными и негосударственными структурами;	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена
	- владение навыками реализации профилактической деятельности	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции )</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- наличие интереса к будущей профессии.	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций в ходе проведения
ОК 2. Организовывать	- выполнение самоанализа и	

собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	коррекции собственной деятельности на основании достигнутых результатов	занятий.  Оценка результатов выполнения коллективных работ.
ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- демонстрация способности принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Оценка выполнения задания по критериям: самостоятельность, адекватность ситуации, креативность
ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития..	- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.	подхода, эффективность выполнения.
ОК 5.Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- активное использование в учебной деятельности информационных и коммуникационных ресурсов	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- соблюдение этических норм общения при взаимодействии с учащимися, преподавателями	
ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- грамотное решение ситуационных задач с принятием на себя ответственности за результат выполнения коллективных заданий.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	- грамотное решение ситуационных задач с применением профессиональных знаний и умений;	
ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- грамотная корректировка и своевременное устранение допущенных ошибок в своей работе;	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные	- умение работать в группе; - проявление деловой культуры; - проявление уважения к культурным традициям	

и религиозные различия.	различных народов	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- проявление деловой культуры;	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- аккуратность в работе;	
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- ведение здорового образа жизни; - демонстрация понимания важности ЗОЖ для достижения жизненных и профессиональных целей	



Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**  
**ОП.12 КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05. 2014 г. № 506, на основе примерной основной образовательной программы.

Разработчик:

Лихачева М.Е., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ».....	63
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ .....	64
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» .....	64
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» .....	6

## 19. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ПРИМЕРНОЙ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.12 «КУЛЬТУРА РЕЧИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

**5.7. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:** Учебная дисциплина ОП.12 «Культура речи в профессиональной деятельности» принадлежит к общепрофессиональным дисциплинам.

**5.8. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:**

<i>Код ОК</i>	<i>Умения</i>	<i>Знания</i>
ОК 1, ОК 3, ОК 6, ОК 7, ОК 8, ОК 9;	Создавать коммуникативно целесообразные высказывания и тексты различных функциональных стилей, безупречные с точки зрения норм современного русского литературного языка. Расширять и обогащать активный словарь, необходимый для содержательного повседневного, в том числе профессионального, общения. Самостоятельно пополнять свои знания, пользуясь разнообразной справочной литературой лингвистического характера.	Состав и вариативность норм современного русского литературного языка в их соотношении с системой функциональных стилей, коммуникативными ситуациями, принципами и правилами общения. Функциональные стили как социально значимые разновидности русского литературного языка. Коммуникативные основания культуры речи, риторики, культуры общения.

## 20. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 20.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем в часах
Объем образовательной программы	60
в том числе:	
теоретическое обучение	20
практические занятия (если предусмотрено)	20
самостоятельная работа	20
<b>Промежуточная аттестация – дифференцированный зачет в 3 семестре</b>	

### 20.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОП.12 «КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ» – Приложение 1.

## 21. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

### 3.1. Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Русский язык и культура речи», оснащенный оборудованием и техническими средствами обучения:

- Посадочные места по количеству обучающихся;
- Рабочее место преподавателя;
- Необходимая для проведения практических занятий методическая и справочная литература (в т. ч. в электронном виде).
- Компьютер;
- Мультимедийный проектор, экран;
- Мультимедийные презентации.

### 3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

#### 3.2.1. Основная литература (печатные издания)

1. Воителева Т. М. Русский язык и культура речи: Учебник. - М.: Академия, 2014.
2. Русский язык и культура речи. Дидактические материалы / Воителева Т. М. — 7-е изд., стер. — М. : Академия, 2014.

3. Русский язык и культура речи. Сборник упражнений /  
Воителева Т. М. — 4-е изд., стер. — М. : Академия, 2014.

### 3.2.2. Дополнительная литература (печатные и электронные издания)

1. Самсонов Н.Б. Русский язык и культура речи: Учебник. - М.: Оникс, 2014.
2. <http://www.gramota.ru>  
Портал Грамота.Ру – наиболее авторитетный источник информации
3. <http://www.slovari.ru>  
Словари, форум, ссылки, консультации
4. <http://www.slova.ru>  
Толковый словарь русского языка В. И. Даля. Биография лексикографа.  
Библиография.
5. <http://www.hi-edu.ru>  
Учебники и учебные пособия. Методические материалы для студентов и преподавателей
6. <http://www.master-ritor.ru>  
Центр риторики

## 22. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «КУЛЬТУРА РЕЧИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

Результаты обучения	Критерии оценки	Формы и методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Выполнение заданий по решению проблемы в группе.</li> <li>• Участие в парной и групповой работе.</li> <li>• Выполнение заданий при помощи ПК, активное использование интернет – ресурсов.</li> <li>• Составлении диалогов, анализ текстов,</li> </ul>	<p>«Отлично» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, умения сформированы, все предусмотренные программой учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено высоко.</p> <p>«Хорошо» – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, все предусмотренные программой учебные задания</p>	<p>Тестирование. Контрольная работа. Устный контроль. Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента). Оценка выполнения практической работы.</p>

<p>участие в проектной деятельности</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Проведение оценки выполнения заданий одногруппниками и самооценка.</li> <li>• Установление психологического контакта с окружающими.</li> </ul>	<p>выполнены, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.</p> <p>«Удовлетворительно» – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, некоторые из выполненных заданий содержат ошибки.</p>	
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Применять требования составления нормативных актов и документов.</li> <li>• Применять анализ текста различных стилей.</li> <li>• Применять основные правила ведения диалога в устной и письменной речи.</li> </ul>	<p>из выполненных заданий содержат ошибки.</p> <p>«Неудовлетворительно» – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые умения не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки.</p>	

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М. П. \_\_\_\_\_

## **РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **ПМ.01 СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИЦАМИ ПОЖИЛОГО ВОЗРАСТА И ИНВАЛИДАМИ**

ППССЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа



Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа», утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. №506, на основе примерной рабочей программы профессионального модуля ПМ.01 Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.

Разработчик

Иванова О.В., преподаватель СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ 178	
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	180
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....	181
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ).....	182

## 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 1.1. Цель и планируемые результаты освоения профессионального модуля

#### 1.1.1. Перечень общих компетенций

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Обережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

#### 1.1.2. Перечень профессиональных компетенций

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

### 1.1.3. В результате освоения профессионального модуля студент должен:

Иметь практический опыт	диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС; осуществления социального патронажа; создания необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов к существующим реалиям жизни и их реабилитации; координации работы по социально-бытовому обслуживанию клиента.
уметь	анализировать медико-социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста; пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения; выявлять людей старшего поколения, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах; оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг; активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида; осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом».
знать	нормативно-правовое обеспечение социальной работы с пожилыми и инвалидами и нормы их правовой защиты; основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические проблемы лиц пожилого возраста и инвалидов; особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам; структуры, способные оказать помощь в преобразовании ситуации лицам пожилого возраста и инвалидам.

### 1.3. Количество часов, отводимое на освоение профессионального модуля

Всего часов 549 ч.

Из них на освоение МДК - 405 ч. на производственную практику -144 ч.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 2.1. Структура профессионального модуля

Коды профессиональных общих компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Суммарный объем нагрузки, час.	Объем профессионального модуля, час.					Самостоятельная работа
			Обучение по МДК			Практики		
			Всего	Лабораторных и практических занятий	Курсовых работ (проектов)	Учебная	Производственная	
	Раздел 1. МДК.01.01	117	78	30				39
	Раздел 2. МДК.01.02	78	52	20				26
	Раздел 3. МДК.01.03 Технологии и социальной работы с пожилыми и инвалидами	111	74	28				37
	Раздел 4. МДК.01.04	99	33	36				30
	Производственная практика (по профилю специальности), часов						144	
	Экзамен по модулю							
	<b>Всего:</b>	549	405	<b>162</b>	<b>X</b>	-	144	

**2.2. Тематический план и содержание профессионального модуля (ПМ) в соответствии с Приложением 1.**

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3.1. Для реализации программы профессионального модуля предусмотрена учебная аудитория, оснащённая:**

- посадочными местами по количеству обучающихся;
- рабочим местом преподавателя;
- мультимедийным оборудованием (проектор, ноутбук/компьютер);
- подключение к глобальной сети Интернет.

### **3.2. Информационное обеспечение реализации программы**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет электронные издания на образовательном информационном ресурсе, ЭБС Znanium.

#### **3.2.1. Основные источники (электронные издания)**

Основы социальной работы: Учебник / Отв. ред. П.Д. Павленок. - 4-е изд., испр. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 534 с.: 60x90 1/16. - (Высшее образование). (переплет) ISBN 978-5-16-004920-5 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/328820>

Холостова, Е. И. Социальная работа с инвалидами [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. И. Холостова. - 3-е изд. перераб. и доп. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2013. - 240 с. - ISBN 978-5-394-01654-7.

Холостова, Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми [Электронный ресурс] : Учебное пособие / Е. И. Холостова. - 6-е изд. - М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и Ко», 2012. - 344 с. - ISBN 978-5-394-01668-4. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415344>

Социальная работа с пожилыми людьми / Холостова Е.И., - 7-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 340 с.: ISBN 978-5-394-02227-2

#### **3.2.2. Дополнительные источники**

1. Социальная защита отдельных категорий населения: [Текст]: учебное пособие/ АИ. Аверин.- М.: - Изд-во РАГС, 2011.- 116с.

2. Технологии социальной работы [Текст]: учебник /ред. Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Москва: «Дашков и К», 2013

3. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому [Текст]: учебное пособие/ Р.И. Ерусланова-4-е изд.-М: Дашков и К, 2010г.-164 с.

4. Холостова Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми [Текст]: учебник / Е.И. Холостова . — 7-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2014.

5. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: Учебное пособие.- 8-е изд., испр. и доп. . — Москва: «Дашков и К», 2009. – 568с.

6. Кравченко А.И. Социальная работа: учеб.- М.: ТК Велби Изд-во Проспект, 2008.- 416с.

7. Ткаченко В.С. Медико-социальные основы независимой жизни инвалидов [Текст]: Учебное пособие/ В.С. Ткаченко. - М: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2010. – 384 с. ISBN 978-5-394-00594-7

8. Теория и методика социальной работы [Текст]: учебник для студентов сред. професс. учеб. заведения/И.М. Платонова, Г.Ф. Нестерова – 4-е изд. с изм. и доп. – М.: «Академия», 2014. – 400с.

9. Холостова Е.И. Социальная работа с инвалидами [Текст]: учебное пособие / Е.И. Холостова . — 3-е изд. перераб и доп. — Москва: «Дашков и К», 2010.- 240с.

10. Правовое обеспечение социальной работы / Холостова Е.И., Прохорова О.Г. - М.: Дашков и К, 2018. - 256 с.: ISBN 978-5-394-02027-8
11. Социальная работа / Холостова Е.И. - М.: Дашков и К, 2017. - 612 с.: ISBN 978-5-394-01904-3 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog/product/415156>
12. Журнал «Сотис»
13. Журнал «Социальная работа»

#### Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года // Российская газета.-1993.- 25 декабря (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ).
2. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
3. Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О государственной социальной помощи».
4. Федеральный Закон от 15 декабря 2001 г. № 166-ФЗ «О государственном пенсионном обеспечении в РФ».

#### Интернет-ресурсы:

1. Всероссийский сайт инвалидов. [www.invalirus.ru](http://www.invalirus.ru).
2. Союз инвалидов России. [www.rosinvalid.ru](http://www.rosinvalid.ru)
3. Поисковая система Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ПО РАЗДЕЛАМ)

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Методы оценки
<b>Раздел 1.</b>		
<b>Раздел 2.</b>		
<b>Раздел 3. МДК 01.03.</b>		
ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	<p><b>Оценка «отлично»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без ошибок выявляет ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов, умеет полно анализировать ее причины;</li> <li>- Владеет технологией диагностики, умеет правильно выбрать диагностический инструментарий.</li> <li>- верно определяет виды необходимой помощи.</li> </ul> <p><b>Оценка «хорошо»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- допускает незначительные ошибки при выявлении ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов, неполно анализирует ее причины;</li> <li>- Владеет технологией диагностики, но допускает ошибки при выборе</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов тестирования.</p> <p>Экспертная оценка решения</p>

	<p>диагностического инструментария.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- верно определяет виды необходимой помощи.</li> </ul> <p><b>Оценка «удовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- с ошибками выявляет ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов, затрудняется анализировать ее причины;</li> <li>- сомневается в выборе диагностического инструментария.</li> <li>- слабо, с наводящими вопросами определяет виды необходимой помощи.</li> </ul> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отказывается отвечать на вопросы и выполнять задания;</li> <li>- не может определить ТЖС клиента и ее причины;</li> <li>- не владеет технологией диагностики, не может выбрать диагностический инструментарий и виды необходимой помощи.</li> </ul>	<p>ситуационных задач.</p> <p>Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации.</p>
<p>ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.</p>	<p><b>Оценка «отлично»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- без ошибок может оказать содействие в решении ТЖС клиента с применением различных социальных технологий;</li> <li>- правильно определяет виды и формы социального обслуживания;</li> <li>- верно определяет виды необходимой помощи, организации/учреждения по взаимодействию для оказания помощи клиенту.</li> </ul> <p><b>Оценка «хорошо»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- может оказать содействие в решении ТЖС клиента с применением различных социальных технологий;</li> <li>- не точно определяет виды и формы социального обслуживания;</li> <li>- допускает незначительные ошибки в определении видов необходимой помощи, организаций/учреждений по взаимодействию для оказания помощи клиенту.</li> </ul> <p><b>Оценка «удовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- может оказать содействие в не может правильно выбрать социальные технологии для этого;</li> <li>- с ошибками определяет виды и формы социального обслуживания;</li> <li>- не может определить виды необходимой помощи, организации/учреждения по взаимодействию для оказания помощи клиенту.</li> </ul> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отказывается отвечать на вопросы и</li> </ul>	



	<p>выполнять задания;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не может определить виды необходимой помощи, организации/учреждения по взаимодействию для оказания помощи клиенту.</li> <li>- не определяет виды и формы социального обслуживания;</li> </ul>	
<p>ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.</p>	<p><b>Оценка «отлично»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет технологиями социальной адаптации, реабилитации, консультирования, посредничества, социальной терапии;</li> <li>- правильно определяет виды и формы терапевтических, реабилитационных мероприятий при составлении программы работы с клиентом;</li> <li>- имеет представление о составлении ИПРА, особенностях реабилитации инвалидов по различным направлениям заболеваний.</li> </ul> <p><b>Оценка «хорошо»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточно владеет технологиями социальной адаптации, реабилитации, консультирования, посредничества, социальной терапии;</li> <li>- допускает незначительные ошибки при определении видов и форм терапевтических, реабилитационных мероприятий при составлении программы работы с клиентом;</li> <li>- имеет неточное представление о составлении ИПРА, особенностях реабилитации инвалидов по различным направлениям заболеваний.</li> </ul> <p><b>Оценка «удовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- слабо владеет технологиями социальной адаптации, реабилитации, консультирования, посредничества, социальной терапии;</li> <li>- с ошибками определяет виды и формы терапевтических, реабилитационных мероприятий при составлении программы работы с клиентом;</li> <li>- имеет слабое представление о составлении ИПРА, особенностях реабилитации инвалидов по различным направлениям заболеваний.</li> </ul> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отказывается отвечать на вопросы и выполнять задания;</li> <li>- не может определить виды и формы терапевтических, реабилитационных мероприятий при составлении программы</li> </ul>	

	<p>работы с клиентом;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- не представляет содержание ИПРА, особенности реабилитации инвалидов по различным направлениям заболеваний.</li> </ul>	
<p>ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.</p>	<p><b>Оценка «отлично»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- владеет навыками реализации профилактической деятельности;</li> <li>- без ошибок выявляет ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов, умеет полно анализировать ее причины;</li> <li>- верно определяет виды необходимой помощи.</li> </ul> <p><b>Оценка «хорошо»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- достаточно владеет навыками реализации профилактической деятельности;</li> <li>- допускает незначительные ошибки при выявлении ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов, достаточно полно анализирует ее причины;</li> <li>- определяет виды необходимой помощи.</li> </ul> <p><b>Оценка «удовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- слабо владеет навыками реализации профилактической деятельности;</li> <li>- допускает существенные ошибки при выявлении ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов, достаточно полно анализирует ее причины;</li> <li>- не точно определяет виды необходимой помощи.</li> </ul> <p><b>Оценка «неудовлетворительно»:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- отказывается отвечать на вопросы и выполнять задания;</li> <li>- не может определить ТЖС клиента и ее причины;</li> <li>- не определяет виды необходимой помощи.</li> </ul>	
<b>Раздел 4.</b>		
<p>ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за выполнением работ</p>
<p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в конкретной сфере социальной работы;</li> <li>- выбор методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- эффективность и качество выполнения</li> </ul>	

профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	профессиональных задач	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач</li> </ul>	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</li> <li>- нахождение и использование информации для эффективного выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях</li> <li>- полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы</li> </ul>	
ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>- полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности</li> </ul>	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	—	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,	использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения	

заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	-готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы; - анализ инноваций в сфере социальной работы	
ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- сохранение культурных традиций и исторического наследия, их приумножение; - проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям	
ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни	
ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- соблюдение техники безопасности на рабочем месте	
ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	

целей		
-------	--	--

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М.П. \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики ПП.01**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.01 Работа с лицами пожилого возраста и инвалидами**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Разработчик: Иванова Ольга Валерьевна, преподаватель, председатель П(Ц)К специальности 39.02.01 Социальная работа СПб ГБПОУ «ПКГХ», высшая квалификационная категория, Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)	стр. 4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики	стр. 6
3. Содержание производственной практики	стр. 8
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики	стр. 11
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	стр. 12
6. Приложение1. Задание на практику	стр. 14



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций по специальности:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

и приобретение практического опыта по одному из видов профессиональной деятельности:  
«Работа с лицами пожилого возраста и инвалидами».

Базами практики являются учреждения социальной направленности преимущественно Приморского района г. Санкт-Петербурга и других районов независимо от их организационно-правовых форм. Учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики заключают договора, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямых связей.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности**

### **Цель:**

закрепление и углубление знаний, умений и навыков, полученных студентами в процессе обучения, а также овладение ими единой системой профессиональных умений и навыков и первоначальным опытом профессиональной деятельности по изучаемой специальности в соответствии с квалификационными требованиями, а также с учетом взаимосвязи теоретического и практического обучения.

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

#### **иметь практический опыт:**

- изучения и анализа диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС;
  - осуществления социального патроната;
  - создания необходимых условий для адаптации лиц и пожилого возраста и инвалидов к существующим условиям жизни и их реабилитации;
  - координировать работу по социально – бытовому обслуживанию клиента;
- создание необходимых условий для адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов.

#### **уметь:**

- анализировать медико- социальные условия жизни лиц пожилого и старческого возраста;
- пользоваться нормативными документами разного уровня для осуществления правовой защиты граждан старшего поколения;
- выявлять лиц пожилого возраста, инвалидов, нуждающихся в социальной помощи и услугах;
- оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям старшего поколения, инвалидам путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг;
- активизировать потенциал собственных сил и возможностей пожилого человека, инвалида;
- осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом».

#### **знать:**

- нормативные правовые акты по вопросам социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами, механизмы их правовой защиты;
- основные медико-социальные, социально-правовые, социально-психологические, социально-педагогические основные проблемы пожилых и инвалидов;
- особенности оказания различных видов социальной помощи лицам пожилого возраста и инвалидам;

- структуры, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» и аттестационный лист, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа практики рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **144** часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ППССЗ по одному из видов профессиональной деятельности (ВПД): *«Работа с лицами пожилого возраста и инвалидами»*

ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 1.4 ПК 1.5	<b>ПМ.01.</b> <b>Работа с лицами пожилого возраста и инвалидами</b> МДК.01.01. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с лицами пожилого возраста МДК.01.02. Психология и андрогогика лиц пожилого возраста и инвалидов МДК.01.03. Технологии социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами МДК.01.04. Социальный патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов	144	1.Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Рассмотрение задач и функций учреждения, режима работы учреждения: правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении. 2.Изучение законодательных основ социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидов. 3. Применение социальных технологий в деятельности по патронированию лиц пожилого возраста и инвалидов. 4. Планирование деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту. 5. Оформление документации специалиста, осуществляющего патронаж лиц пожилого возраста и инвалидов. 6. Исследование и анализ проблемной ситуации клиента с определением вариантов решения проблем. 7. Осуществление перспективного и текущего планирования содержания всех	Тема 1.1. Изучение организационной структуры учреждения, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.	6
			Тема 2.1 Изучение нормативных актов, регулирующих социальное обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов.	6	
			Тема 3.1. Изучение основных характеристик клиентов службы социальной работы – лиц пожилого возраста и инвалидов.	12	
			Тема 4.1. Изучение основных методов и форм социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.	24	
			Тема 5.1. Изучение и оказание помощи в оформлении документов, необходимых в работе.	12	
			Тема 6.1. Оказание социального патроната лицам пожилого возраста и	24	

		видов работ.	инвалидам.	
		8. Оказание помощи и консультирование лиц пожилого возраста и инвалидов.	Тема 7.1. Консультирование лиц пожилого возраста и инвалидов по различным вопросам, касающихся обеспечения прав клиентов.	20
		9. Выбор наиболее эффективных форм, методов и приемов в осуществлении социальной работы.	Тема 8.1. Производственная работа на предприятиях социальной защиты с лицами пожилого возраста и инвалидами	36
		10. Самостоятельное проведение обучающимся исследований социального характера с лицами пожилого возраста и инвалидов.		
		11. Самостоятельное проведение работы по организации процесса обучения лиц пожилого возраста и инвалидов.	Аттестация в форме дифференцированного зачета.	4
		12. Оформление отчетной документации.		
	<b><i>ВСЕГО часов</i></b>	<b>144</b>		<b>144</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика концентрированно в рамках профессионального модуля.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися. Преподаватели, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

### **4.4. Информационное обеспечение обучения.**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

##### **а) основная литература:**

1. Ерусланова Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста на дому: учеб. пособие /Р.И. Ерусланова. — 4-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2015.
2. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы. — Москва: «Академия», 2012. 3. Платонова Н.М. Инновации в социальной работе. — Москва: «Академия», 2012.
4. Аверин А.Н. Социальная защита отдельных категорий населения. — Москва: Изд-во РАГС, 2011.

##### **б) дополнительная литература:**

1. Правовое обеспечение социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, О.Г. Прохорова. — Москва: «Дашков и К», 2013.
2. Холостова Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми: учебник / Е.И. Холостова . — 7-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2014.
3. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: учеб. пособие /П.Д. Павленок. — 10-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2012
4. Технологии социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Москва: «Дашков и К», 2013
5. Малофеев И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения /И.В. Малофеев. — Москва: «Дашков и К», 2012.

##### **в) Интернет-ресурсы:**

1. <http://gov.spb.ru/helper/social/> - официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга
2. <http://www.fss.ru/> - портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения профессиональных компетенций по производственной практике фиксируются в аттестационном листе, результаты освоения общих компетенций – в характеристике. Аттестационный лист и характеристика являются обязательной составляющей портфолио, наличие которого является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК 1.1.</b> Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	- выявление ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов; - определение видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.  Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 1.2.</b> Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	- оказывать содействие в решении ТЖС клиента с применением различных социальных технологий	
<b>ПК 1.3.</b> Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	- проводить социальный патронаж с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	
<b>ПК 1.4.</b> Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.	- определять необходимость применения технологий адаптации и реабилитации в ситуации оказания помощи клиенту	
<b>ПК 1.5.</b> Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии,	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной	



проявлять к ней устойчивый интерес.	деятельности	
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в конкретной сфере социальной работы;</li> <li>– выбор методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>– эффективность и качество выполнения профессиональных задач</li> </ul>	
<b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета.</p> <p>Отзывы руководителя, фотоотчеты, оценка по поведению, использование информационных технологий для подготовки презентаций и др.</p>
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</li> <li>- полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы</li> </ul>	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях</li> </ul>	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>- полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности</li> </ul>	
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы;</li> <li>- полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением;</li> <li>- обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций</li> </ul>	
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование при изучении профессионального модуля и выполнения</li> </ul>	

<p>профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса</p>	
<p><b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы;</li> <li>- анализ инноваций в сфере социальной работы</li> </ul>	
<p><b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранение культурных традиций и исторического наследия, их приумножение;</li> <li>- проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям</li> </ul>	
<p><b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</li> </ul>	
<p><b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте</li> </ul>	
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение здорового образа жизни;</li> <li>- применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</li> </ul>	

### ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Изучить сведения о предприятии, учреждении, организации, на котором проходила производственная практика .
  - а) описание организации, учреждения: его цель, задачи, направления работы.
  - б) структурная схема предприятия (или его подразделения).
2. Ознакомиться с должностными инструкциями на рабочих местах, с инструктажем по технике безопасности и противопожарным мероприятиям, особенностями документооборота.
3. Изучить нормативные акты (федерального и регионального уровней), регулирующих социальное обслуживание лиц пожилого возраста и инвалидов.
4. Изучить основные методы и формы социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.
5. Изучить документацию, используемую специалистами в работе с клиентами. Оказать помощь в оформлении документов, необходимых в работе.
6. Изучить основные характеристики клиентов службы социальной работы – лиц пожилого возраста и инвалидов:
  - а) половозрастной состав
  - б) основные проблемы клиентов (проранжировать)
  - в) психологические особенности личности (агрессивность, тревожность, апатия, пессимизм, замкнутость и т.п.), отношение к старости/инвалидности
  - г) основные стрессоры клиента.
7. Применить и описать любую из технологий социальной работы (на выбор):
  - социальная диагностика (собрать информацию о клиенте, определить причины ТЖС, разработать программу социальной помощи);
  - социальная профилактика (разработать программу семинара, разработать примерный план индивидуальной профилактической беседы на любую тему для пожилого человека, разработка и проведение тематической лекции);
  - социальная адаптация (участие в организации досуга и посильной трудовой занятости, создание среды позитивного общения);
  - социальная реабилитация (предоставление информации пожилым людям об источниках социальной поддержки, пропаганда физической активности, результат: обретение новых навыков и ролей жизненных установок, разработка и проведение тематической лекции);
  - социальная терапия (участие под руководством специалиста в проведении арттерапии, тренинга, разработка и проведение тематической лекции и т.п.);
  - социальное посредничество и консультирование (участие в консультировании под руководством специалиста, составление запроса в организацию, сопроводительного письма и т.п., разработать примерный план индивидуальной консультации с клиентом);
  - социальный патронаж (содействие в организации документального обеспечения клиентов, сопровождение клиента в социальные, культурные, медицинские учреждения);
  - организация досуговой деятельности клиентов (разработать сценарий мероприятия, план проведения учебного занятия в рамках плана учреждения, разработка и проведение тематической лекции).
7. Оформление отчетной документации.

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа  
утверждено приказом  
от 30.06.2021 №571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНА**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М. П. \_\_\_\_\_ 2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**ПМ 02. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 N 506 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа на основе примерной основной образовательной программы (при наличии).

Разработчик: Иванова О.В., Анохина О.И., Муравьева Т.А., Розанова В.В. преподаватели ГБОУ СПО «Политехнический колледж городского хозяйства»,  
Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>37. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	стр.
<b>38. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	
<b>39. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	
<b>40. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	
<b>41. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	

# **1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ 02. Социальная работа с семьей и детьми**

## **1.1. Область применения программы**

Рабочая программа профессионального модуля – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Социальное обслуживание населения Санкт-Петербурга и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительном профессиональном образовании работников в области «Социальная работа».

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

**иметь практический опыт:**

- диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патронажа;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей;

**уметь:**

- пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности;
- выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
- собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
- оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг;
- осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с"

клиентом";

- выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
- планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
- анализировать результаты своей деятельности;
- осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;

**знать:**

- цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
- структуру государственных органов, реализующих семейную политику;
- основные задачи социальной защиты;
- варианты социального обслуживания семьи;
- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми;
- типы социальной службы для семьи и детей;
- внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
- категории семей социального риска;
- основные социальные проблемы семей различных категорий;
- критерии социальной незащищенности семей;
- формы социальной работы с семьями;
- роль социального работника в решении проблем семьи;
- особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
- учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ситуации семьи.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – 558 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 414 часа, с учетом практик 558 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 276 часов;

самостоятельной работы обучающегося – 138 часов;

учебной практики-36 часов

производственной практики – 108 часов.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по профессии рабочего Социальный работник, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронат семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды формируемых компетенций	Наименования МДК профессионального модуля*	Всего часов	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа, часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа, часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
	МДК 02.01. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми	108	72	16	-	36	-	-	-
	МДК 02.02. Возрастная психология и педагогика, семейведение	108	72	32	-	36	-	-	-
	МДК 02.03. Технология социальной работы с семьей и детьми	108	72	22	20	36	20		
	МДК 02.04. Социальный патронаж различных типов семей и детей	90	60	28		30			
	Учебная практика	36						36	

\*Междисциплинарные курсы (МДК) – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. МДК профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование МДК профессионального модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов</b>	<b>108</b>						<b>108</b>	
	<b>Всего:</b>	<b>558</b>	<b>276</b>	<b>98</b>	<b>20</b>	<b>138</b>	<b>20</b>	<b>36-</b>	<b>108</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета кабинета социальной работы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- подключение к глобальной сети Интернет

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Медведева Г. П. Этические основы социальной работы. - М.: Юрайт, 2017
2. Основы социальной медицины. - М.: Юрайт, 2018
3. Ручкина Г. Ф. Социальное обслуживание населения в Российской Федерации: Совершенствование правового регулирования. – М.: КноРус, 2017

Дополнительные источники:

1. Аникеева О.А., Бухтерева О.С., Ерохин Ю.С. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности. Учебное пособие.: ИНФРА-М: Высшее образование 2018 г., 379 стр.
2. Основы социальной работы: Учебник для вузов (под ред. Павленок П.Д.) Изд. 3-е, испр., доп. ИНФРА-М: Высшее образование 2019 г, 560 стр.
3. Зайнышева И.Г. Технология социальной работы. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2016. – 344с.
4. Холостова Е.И. Технология социальной работы. – М.: ИНФРА – М., 2017. – 400с.

Электронные ресурсы:

1. Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: Учебник для бакалавров / Замараева З.П. - М.: Дашков и К, 2017. - 174 с. ISBN 978-5-394-02823-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=937246>
2. Малофеев, И. В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения [Электронный ресурс] / И. В. Малофеев. - М.: Дашков и К, 2013. - 176 с. - ISBN 978-5-394-01677-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415548>
3. Оганян, К.М. Объектно- и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе / К.М. Оганян, К.К. Оганян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015: 60x90

1/16 ISBN 978-5-16-103596-2. - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522023>

4. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы / Павленок П.Д., - 10-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 592 с.: ISBN 9785394014260 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415057>

5. Палехова, П.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: Учебное пособие / Отв. ред. П.В. Палехова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 128 с.: 60x88 1/16. - ISBN 978-5-16-002971-9 - Режим доступа:  
<http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254681>

#### Интернет-ресурсы:

1. Всероссийский сайт инвалидов. [www.invalirus.ru](http://www.invalirus.ru).
2. Союз инвалидов России. [www.rosinvalid.ru](http://www.rosinvalid.ru)
3. Поисковая система Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
4. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
5. <http://правительство.рф/#> - интернет-портал Правительства РФ
6. <http://www.fss.ru/> - сайт Фонда социального страхования Российской Федерации
7. <http://www.ffoms.ru/portal/page/portal/top/index> - сайт Федерального Фонда обязательного медицинского страхования
8. <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/> - сайт федеральной службы государственной статистики
9. <http://www.rostrud.ru/> - сайт федеральной службы по труду и занятости

### 4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Освоение ПМ Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих производится в соответствии с учебным планом ППССЗ по специальности 39.02.01 Социальная работа и календарным учебным графиком.

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебных кабинетов, библиотеки, читального зал с выходом в сеть Интернет,

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета

- аудиторная доска,
- письменный стол преподавателя,
- ученические столы и стулья,
- информационный стенд,
- дидактические материалы,
- учебно-методическая документация;
- наглядные пособия (образцы проектов социальной поддержки, комплекты социальной рекламы).

Технические средства обучения: телевизор, проектор, компьютер.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

Образовательный процесс организуется по расписанию занятий.

---

Освоению ПМ предшествует обязательное изучение учебных дисциплин Теория и методика социальной работы, Организация социальной работы в РФ, Документационное обеспечение управления, Деловая культура, Основы социальной медицины, Безопасность жизнедеятельности.

---

#### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой МДК (профессионального модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

### **5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому.	Обоснованность выбора вида необходимой помощи с учетом категории и типа семьи, находящейся в ТЖС, и детей.	Экспертная оценка деятельности, конкретных ситуаций в период практики, на практических занятиях, защите курсовой работы, экзамене

<p>Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь.</p>	<p>Обоснованность выбора способа действия по оказанию медико-социальных услуг и первой медицинской помощи лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг. Соответствие организации получения медико-социальных услуг и первой медицинской помощи действующей методике их проведения.</p>	<p>Экспертная оценка соответствия организации получения медико-социальных услуг и первой медицинской помощи действующей методике их проведения в период практики и на практических занятиях Экзамен.</p>
<p>Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.</p>	<p>Соответствие выбора и последовательности реализации технологии психосоциальной помощи (с учетом категории клиентов и типа проблемы), а также качества предоставляемых услуг предъявляемым требованиям и действующей методике их проведения.</p>	<p>Формализованное наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертная оценка соответствия организации получения социально-психологических услуг действующей методике их проведения в период</p>
<p>Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.</p>	<p>Обоснованность выбора способа действия по оказанию помощи лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг.</p>	<p>Экспертная оценка деятельности, конкретных практических ситуаций в период практики, на практических занятиях, защите курсовой работы, экзамене.</p>



Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг.	Обоснованность выбора способа действия по оказанию помощи лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг. Соответствие качества предоставляемых услуг действующим требованиям по их оказанию.	Экспертная оценка деятельности, конкретных ситуаций в период практики, на практических занятиях, экзамене.
---	---	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор метода и способа решения профессиональных задач согласно заданной ситуации. Оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и образовательной
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной целью.	Оценка выполнения задания по критериям: самостоятельность, адекватность ситуации, креативность подхода, эффективность выполнения.
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Соответствие информации, подобранной из различных источников поставленным задачам и заданной ситуации.	Экспертная оценка представленных рефератов, докладов, выступлений.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программ продуктов в соответствии с	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и

	заданной ситуацией	локальных информационных сетях
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация собственной деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной ситуацией	Наблюдение за ролью обучающегося в группе;
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Демонстрация собственной работы в роли организатора в процессе обучения и прохождения производственной практики Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и образовательной программы. Экспертная оценка выполнения практического задания (решение ситуативной задачи) на практическом занятии и экзамене
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно повышать квалификацию	Самоанализ и самооценка собственного продвижения, личностного развития	Формализованное наблюдение за деятельностью студента на практике. Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ и самоанализ использования инноваций в области профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и образовательной программы.

<p>Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>Демонстрация отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, социальным, культурным и религиозным различиям в соответствии с требованиями нравственности.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и образовательной программы</p>
<p>Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>Демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и образовательной программы.</p>
<p>Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>Выполнение в процессе обучения и прохождения практики. требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе обучения и прохождения практики.</p>
<p>Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Соблюдение ЗОЖ. Выполнение спортивных нормативов в соответствии с требованиями образовательного стандарта и образовательных программ.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и образовательной программы.</p>

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа  
утверждено приказом  
от 30.06.2021 №571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ  
ПМ 02. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С СЕМЬЕЙ И ДЕТЬМИ**

для обучающихся по ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Санкт-Петербург

Организация-разработчик: Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства».

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 N 506 .

Разработчик:

Иванова О.В., Муравьева Т.А., Розанова В.В. преподаватели СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Овчинникова О.Ю., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ»,

Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

**42. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ**

**43. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ**

**44. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ**

**45. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ**

**46. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ**

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной практики – является частью программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): Социальное обслуживание населения Санкт-Петербурга и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

6. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
7. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
8. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
9. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
10. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

## 1.2. Цели и задачи

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе прохождения практики должен:

### иметь практический опыт:

- диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патронажа;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей;

### уметь:

- пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности;
- выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите;
- собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
- оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг;
- осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом";
- выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
- планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
- анализировать результаты своей деятельности;
- осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;

### знать:

- цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
- структуру государственных органов, реализующих семейную политику;
- основные задачи социальной защиты;
- варианты социального обслуживания семьи;
- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми;
- типы социальной службы для семьи и детей;
- внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
- категории семей социального риска;
- основные социальные проблемы семей различных категорий;

- критерии социальной незащищенности семей;
- формы социальной работы с семьями;
- роль социального работника в решении проблем семьи;
- особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
- учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ситуации семьи.

### 1.3.Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной практики – 36 часов

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения программы учебной практики является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности по профессии рабочий Социальный работник, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.



ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы практики требует наличия учебного кабинета кабинета социальной работы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- подключение к глобальной сети Интернет

#### 4.2. Информационное обеспечение обучения

##### Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

4. Медведева Г. П. Этические основы социальной работы. - М.: Юрайт, 2017
5. Основы социальной медицины. - М.: Юрайт, 2018
6. Ручкина Г. Ф. Социальное обслуживание населения в Российской Федерации: Совершенствование правового регулирования. – М.: КноРус, 2017

Дополнительные источники:

5. Аникеева О.А., Бухтерева О.С., Ерохин Ю.С. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности. Учебное пособие.: ИНФРА-М: Высшее образование 2018 г., 379 стр.
6. Основы социальной работы: Учебник для вузов (под ред. Павленок П.Д.) Изд. 3-е, испр., доп. ИНФРА-М: Высшее образование 2019 г, 560 стр.
7. Зайнышева И.Г. Технология социальной работы. – М.: Гуманит. изд. центр ВЛАДОС, 2016. – 344с.
8. Холостова Е.И. Технология социальной работы. – М.: ИНФРА – М., 2017. – 400с.

Электронные ресурсы:

1. Замараева, З.П. Социальная защита и социальное обслуживание населения: Учебник для бакалавров / Замараева З.П. - М.: Дашков и К, 2017. - 174 с. ISBN 978-5-394-02823-6 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=937246>
2. Малофеев, И. В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения [Электронный ресурс] / И. В. Малофеев. - М.: Дашков и К, 2013. - 176 с. - ISBN 978-5-394-01677-6. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415548>
3. Оганян, К.М. Объектно- и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе / К.М. Оганян, К.К. Оганян. - М.: НИЦ ИНФРА-М, 2015: 60x90 1/16 ISBN 978-5-16-103596-2. - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=522023>
4. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы. Избранные работы / Павленок П.Д., - 10-е изд. - М.: Дашков и К, 2017. - 592 с.: ISBN 9785394014260 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=415057>
5. Палехова, П.В. Организация, управление и администрирование в социальной работе: Учебное пособие / Отв. ред. П.В. Палехова. - М.: ИНФРА-М, 2012. - 128 с.: 60x88 1/16. - ISBN 978-5-16-002971-9 - Режим доступа: <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=254681>

Интернет-ресурсы:

10. Всероссийский сайт инвалидов. [www.invalirus.ru](http://www.invalirus.ru).
11. Союз инвалидов России. [www.rosinvalid.ru](http://www.rosinvalid.ru)

12. Поисковая система Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
13. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
14. <http://правительство.рф/#> - интернет-портал Правительства РФ
15. <http://www.fss.ru/> - сайт Фонда социального страхования Российской Федерации
16. <http://www.ffoms.ru/portal/page/portal/top/index> - сайт Федерального Фонда обязательного медицинского страхования
17. <http://www.gks.ru/wps/wcm/connect/rosstat/rosstatsite/main/> - сайт федеральной службы государственной статистики
18. <http://www.rostrud.ru/> - сайт федеральной службы по труду и занятости

#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ПРОХОЖДЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
Оказывать социально-бытовые услуги	Обоснованность выбора вида необходимой помощи с учетом категории и типа семьи, находящейся в ТЖС, и детей.	Экспертная оценка деятельности, конкретных ситуаций в период практики, на практических занятиях
Содействовать семьям и детям в получении социально-медицинских услуг	Обоснованность выбора способа действия по оказанию медико-социальных услуг семьям и детям в получении социально-медицинских услуг. Соответствие организации получения медико-социальных услуг	Экспертная оценка соответствия организации получения медико-социальных услуг и первой медицинской помощи действующей методике их проведения в период практики и на практических занятиях
Содействовать семьям и детям в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку.	Соответствие выбора и последовательности реализации технологии психосоциальной помощи (с учетом категории клиентов и типа проблемы), а также качества предоставляемых услуг предъявляемым требованиям и действующей методике их проведения.	Формализованное наблюдение за деятельностью студента на практике. Экспертная оценка соответствия организации социально-психологических услуг действующей методике их проведения в период практики
Содействовать семьям и детям в получении социально-экономических услуг.	Обоснованность выбора способа действия в получении социально-экономических услуг.	Экспертная оценка деятельности, конкретных практических ситуаций в период практики, на практических занятиях.

Содействовать семьям и детям в получении социально-правовых услуг.	Обоснованность выбора способа действия в получении социально-правовых услуг. Соответствие качества предоставляемых услуг действующим требованиям по их оказанию.	Экспертная оценка деятельности, конкретных ситуаций в период практики, на практических занятиях.
--	--	--

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	Выбор метода и способа решения профессиональных задач с согласно заданной ситуации. Оценка эффективности и качества выполнения согласно заданной ситуации	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе прохождения практики
Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в соответствии с поставленной целью.	Оценка выполнения задания по критериям: самостоятельность, адекватность ситуации, креативность подхода, эффективность выполнения.
Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	Соответствие информации, подобранной из различных источников поставленным задачам и заданной ситуации.	Экспертная оценка представленных рефератов, докладов, выступлений.
Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности	Моделирование профессиональной деятельности с помощью прикладных программ продуктов в соответствии с заданной ситуацией	Наблюдение за навыками работы в глобальных, корпоративных и локальных информационных сетях
Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	Демонстрация собственной деятельности в условиях коллективной и командной работы в соответствии с заданной ситуацией	Наблюдение за ролью обучающегося в группе;
Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.	Демонстрация собственной работы в роли организатора в процессе обучения и прохождения производственной практики	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения

	Самоанализ и коррекция результатов собственной работы	профессионального модуля и программы учебной практики.
Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно повышать квалификацию	Самоанализ и самооценка собственного продвижения, личностного развития	Формализованное наблюдение за деятельностью студента на практике. Контроль графика выполнения индивидуальной самостоятельной работы обучающегося.
Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	Анализ и самоанализ использования инноваций в области профессиональной деятельности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и программы практики.
Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	Демонстрация отношения к историческому наследию и культурным традициям народа, социальным, культурным и религиозным различиям в соответствии с требованиями нравственности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и программы практики
Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Демонстрация готовности брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и программы практики.
Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Выполнение в процессе обучения и прохождения практики. требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе обучения и прохождения практики.
Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	Соблюдение ЗОЖ. Выполнение спортивных нормативов в соответствии с требованиями образовательного стандарта и образовательных программ.	Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения профессионального модуля и программы практики.

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М.П. \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики ПП.02**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми»**

ППССЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506 на основе примерной основной образовательной программы (при наличии).

Разработчик: Иванова Ольга Валерьевна, преподаватель, председатель П(Ц)К специальности 39.02.01 Социальная работа СПб ГБПОУ «ПКГХ», высшая квалификационная категория, Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

1. Паспорт рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)	стр. 4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики	стр. 6
3. Содержание производственной практики	стр. 8
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики	стр. 10
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	стр. 11
6. Приложение 1. Задание на практику	стр. 14



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО. Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций по специальности:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

и приобретение практического опыта по одному из видов профессиональной деятельности:  
«Социальная работа с семьей и детьми».

Базами практики являются учреждения социальной направленности преимущественно Приморского района г. Санкт-Петербурга и других районов независимо от их организационно-правовых форм. Учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики заключают договора, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямых связей.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности**

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

### **иметь практический опыт:**

- диагностики трудной жизненной ситуации и профилактики возникновения новых ТЖС у различных типов семей и детей, осуществления их социального патронажа;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС в семье и у детей

### **уметь:**

- пользоваться нормативными документами, законодательными актами в профессиональной деятельности;
- выявлять семьи и детей, нуждающихся в социальной помощи, социальной защите; собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы семей;
- оказывать социальную помощь отдельным категориям семей, женщинам и детям путем поддержки, консультирования, реабилитации, разных видов адресной помощи и социальных услуг;
- осуществлять профессиональную деятельность с позиции "рядом с клиентом";
- выявлять важнейшие взаимосвязи семьи с обществом и государством;
- профессионально строить взаимоотношения с членами семьи;
- планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС в семье;
- анализировать результаты своей деятельности;
- осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;

### **знать:**

- цели и главные принципы государственной семейной политики на федеральном и региональном уровнях;
- структуру государственных органов, реализующих семейную политику;
- основные задачи социальной защиты;
- варианты социального обслуживания семьи;
- нормативно-правовое обеспечение, регламентирующее деятельность специалиста по социальной работе с семьей и детьми;
- типы социальной службы для семьи и детей;
- внешние и внутренние факторы, влияющие на состояние семьи;
- категории семей социального риска;
- основные социальные проблемы семей различных категорий;
- критерии социальной незащищенности семей;
- формы социальной работы с семьями;
- роль социального работника в решении проблем семьи;
- особенности медико-социального патронажа семьи и детей;
- учреждения и организации, способные оказать помощь в преобразовании ТЖС семьи.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» и аттестационный лист, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа практики рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **144** часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей ППССЗ по одному из видов профессиональной деятельности (ВПД): *«Социальная работа с семьей и детьми»*

ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям

	народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 2.1	<p style="text-align: center;"><b>ПМ.02.</b> Социальная работа с семьей и детьми</p> <p>МДК.01.01. Социально-правовая и законодательная основы социальной работы с семьей и детьми</p> <p>МДК.01.02. Возрастная психология и педагогика, семейведение</p> <p>МДК.01.03. Технология социальной работы с семьей и детьми</p> <p>МДК.01.04. Социальный патронаж лиц различных типов семей и детей</p>	144	13. 1.Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Рассмотрение задач и функций учреждения, режима работы учреждения: правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении.	Тема 1.1. Изучение организационной структуры учреждения, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.	6
ПК 2.2			14. Изучение законодательных основ социальной работы с различными категориями семей и детей.	Тема 2.1 Изучение нормативных актов, регулирующих социальное обслуживание различных категорий семей и детей.	10
ПК 2.3			15. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с различными категориями семей и детьми, попавших в ТЖС.	Тема 3.1. Изучение основных характеристик клиентов службы социальной работы – различных категорий семей и детей.	10
ПК 2.4			16. Исследование и анализ проблемной ситуации клиента с определением вариантов решения проблем.	Тема 4.1. Изучение основных проблем и потребностей семей и детей, находящихся в ТЖС.	10
ПК 2.5			17. Применение социальных технологий в деятельности по патронированию различных категорий семей и детей, находящихся в ТЖС. Оформление документации специалиста, осуществляющего патронаж	Тема 5.1. Изучение основных методов и форм социальной работы с семьями и детьми, имеющими детей, находящихся в ТЖС.	10
			18. Исследование и анализ проблемной ситуации различных категорий семей и детей, находящихся в ТЖС, с определением	Тема 6.1. Изучение порядка приема и оказания помощи семьям, имеющим детей в учреждениях социальной защиты.	10

		вариантов решения проблем.	Тема 7.1. Оформление документации специалиста, осуществляющего патронат	10
		19. Планирование деятельности по оказанию помощи семье и ее поддержки. Выбор форм, методов и приемов работы с различными категориями, типами семей и детьми, находящимися в ТЖС,	Тема 8.1. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с различными категориями семей и детьми, попавших в ТЖС	10
		20. Участие в разработке программ и планирование работы с различными категориями семей и детей с целью преобразования ТЖС.	Тема 9.1. Планирование деятельности по оказанию помощи семье и ее поддержки.	10
		21. Участие в организации работ по оказанию помощи путем поддержки, консультирования, реабилитации, других видов адресной помощи и социальных услуг семьям и детям, попавшим в ТЖС, с определением качества предоставляемых услуг.	Тема 10.1. Консультирование родителей, детей, супругов вопросам, касающихся обеспечения прав и социальной защиты.	10
		22. Участие в организации работ по решению проблем семей и детей, попавших в ТЖС, путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил и ресурсов семьи.	Тема 11.1. Производственная работа на предприятиях социальной защиты с семьями и детьми.	36
		23. Анализ и оценка результатов своей деятельности.	Тема 12.1. Анализ и оценка результатов своей деятельности.	8
		24. Оформление отчетной документации.	Аттестация в форме дифференцированного зачета.	4
	<b><i>ВСЕГО часов</i></b>	<b>108</b>		<b>108</b>

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика концентрированно в рамках профессионального модуля.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися. Преподаватели, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

### **4.4. Информационное обеспечение обучения.**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

а) основная литература:

1. Савинов Л.И. Социальная работа с детьми в семьях разведенных родителей: учеб.пособие/ Л.И. Савинов, Е.В. Камышова. — 5-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2010.

2. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы. — Москва: «Академия», 2012.

3. Платонова Н.М. Инновации в социальной работе. — Москва: «Академия», 2012.

4. Аверин А.Н. Социальная защита отдельных категорий населения. — Москва: Изд-во РАГС, 2011.

б) дополнительная литература:

1. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: учеб.пособие /П.Д. Павленок. — 10-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2012

2. Технологии социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Москва: «Дашков и К», 2013

3. Малофеев И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения /И.В. Малофеев. — Москва: «Дашков и К», 2012.

4. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учеб.пособие / Е.И. Холостова . — 3-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2015.

5. Холостова Е.И. Практикум по социальной работе. — 2-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2008.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://gov.spb.ru/helper/social/> - официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга

2. <http://www.fss.ru/> - портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга

3. <http://old.homekid.ru> – сайт Регионального центра семьи

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения профессиональных компетенций по производственной практике фиксируются в аттестационном листе, результаты освоения общих компетенций – в характеристике. Аттестационный лист и характеристика являются обязательной составляющей портфолио, наличие которого является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК 2.1.</b> Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	- выявление ТЖС семьи и детей; - определение видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.  Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 2.2.</b> Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей	- оказывать содействие в решении ТЖС клиентов с применением различных социальных технологий	
<b>ПК 2.3.</b> Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	- проводить патронаж семей и детей с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	
<b>ПК 2.4.</b> Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	- определять необходимость применения технологий адаптации и социальной реабилитации в ситуации оказания помощи клиентам	
<b>ПК 2.5.</b> Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности	
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность,	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных	



определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	задач в конкретной сфере социальной работы; – выбор методов и способов выполнения профессиональных задач; – эффективность и качество выполнения профессиональных задач	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета.</p> <p>Отзывы руководителя, фотоотчеты, оценка по поведению, использование информационных технологий для подготовки презентаций и др.</p>
<b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в конкретной области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; - полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями; - результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности	
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением; - обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций	
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать	– использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа	

повышение квалификации.	разрешения вопроса	
<b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.	- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы; - анализ инноваций в сфере социальной работы	
<b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.	- сохранение культурных традиций и исторического наследия, их приумножение; - проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям	
<b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.	- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни	
<b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.	- соблюдение техники безопасности на рабочем месте	
<b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.	- ведение здорового образа жизни; - применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.	

**ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ**

1. Изучить сведения о предприятии, учреждении, организации, на котором проходила производственная практика (ОК-1, ОК-4, ОК-5, ОК-12).
  - а) описание организации, учреждения: его цель, задачи, направления работы.
  - б) структурная схема предприятия (или его подразделения).
  
2. Ознакомиться с должностными инструкциями на рабочих местах, с инструктажем по технике безопасности и противопожарным мероприятиям, особенностями документооборота (ОК-4, ОК-6, ОК-12).
  
3. Изучить нормативные акты (федерального и регионального уровней), регулирующих социальное обслуживание различных категорий семей и детей (ОК-1, ОК-4, ОК-5).
  
4. Изучить основные методы и формы социальной работы с семьями и детьми в данном социальном учреждении, в данном его подразделении (ОК-2, ОК-6, ОК-9).
  
5. Изучить документацию, используемую специалистами в работе с клиентами. Оказать помощь в оформлении документов, необходимых в работе (ОК-5, ОК-6, ОК-7, ОК-9).
  
6. Изучить основные характеристики клиентов службы социальной работы – различных категорий семей и детей:
  - а) типология, состав семьи
  - б) основные проблемы клиентов (проранжировать)
  - в) психологические особенности семьи (агрессивность, тревожность, апатия, пессимизм, замкнутость и т.п.)
 (ОК-2, ОК-3, ОК-6, ПК-2.1).
  
7. Применить и описать любую из технологий социальной работы (на выбор) (ОК-3, ОК-4, ОК-6, ОК-7, ОК-8, ОК-11, ОК-13, ПК-2.1, ПК-2.2, ПК-2.3, ПК-2.4, ПК-2.5):
  - *социальная диагностика* (собрать информацию о клиенте, определить причины ТЖС, разработать программу социальной помощи)
  - *социальная профилактика* (разработать программу семинара, разработать примерный план индивидуальной профилактической беседы на любую тему для любой категории семьи, детей, оформление информационных стендов)
  - *социальная адаптация* (участие в организации досуга и посильной трудовой занятости, создание среды позитивного общения, формирование совместного досуга родителей и детей, развитие у взрослых членов семьи педагогических знаний)
  - *социальная реабилитация* (предоставление информации семьям об источниках социальной поддержки, содействие в оформлении правовой документации, информирование о социальных правах, льготах, разработка плана реабилитационных мероприятий)
  - *социальная терапия* (участие под руководством специалиста в проведении арттерапии, тренинга, семинара и т.п.)
  - *социальное посредничество и консультирование* (участие в консультировании под руководством специалиста, разработать примерный план индивидуальной консультации с клиентом, оказание клиенту посреднических услуг)
  - *социальный патронаж* (содействие в организации документального обеспечения клиентов, сопровождение клиента в социальные, культурные, медицинские учреждения)
  - *организация досуговой деятельности* (разработать сценарий мероприятия для детей, для совместного досуга родителей и детей)
  
8. Оформление отчетной документации (ОК-2, ОК-4, ОК-5, ОК-7).

Приложение  
к ППСЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 года № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М.П. «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2021

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.03. СОЦИАЛЬНАЯ РАБОТА С ЛИЦАМИ ИЗ ГРУПП РИСКА,  
ОКАЗАВШИМИСЯ В ТЖС**

ППСЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа профессионального модуля разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Минобрнауки «12» мая 2014 г. № 506.

Составители: Составители: Анохина О.И., Симоненко Е.Ю., Соболева М.П., преподаватели СПб ГБПОУ «ПКГХ», Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	4
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	6
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	7
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	15
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)</b>	17

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 **Социальная работа** в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

### **Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС**

и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована при повышении квалификации специалистов учреждений социального обслуживания и социальной защиты населения, не имеющих высшего профессионального образования по специальности «Социальная работа», а также в профессиональной подготовке при освоении профессии социальный работник.

## 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

- иметь практический опыт диагностики ТЖС и профилактики возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска, осуществления социального патронажа;
- создания необходимых условий для адаптации к существующим реалиям жизни, реабилитации, координации работы по преобразованию ТЖС у лиц и групп риска (лиц без определенного места жительства; мигрантов; безработных; молодежи; осужденных, детей, оказавшихся в ТЖС; лиц, страдающих психическими заболеваниями и членов их семей; членами семей лиц, инфицированных ВИЧ наркозависимыми и членами их семей; военнослужащими и членами их семей безнадежно и тяжело больными, др.);

### **уметь:**

- выявлять лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения;
- строить взаимоотношения с лицами из групп риска в конкретной ситуации;
- проводить анализ ТЖС у лиц из групп риска;
- определять учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ТЖС, и строить взаимодействие с ними;
- осуществлять профессиональную деятельность по преобразованию ситуации клиента;
- анализировать информацию и планировать пути решения этих проблем в конкретных условиях;
- анализировать и корректировать свою работу;

### **знать:**

- основные законодательные акты и нормативные документы, регулирующие работу с лицами из групп риска;
- особенности проблем каждой из этих категорий;
- специфику работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС;
- особенности региональной системы социальной работы с данными категориями граждан; организации и учреждения, способные помочь в преобразовании ситуации.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего - 444 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 300 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 200 час;

самостоятельной работы обучающегося – 100 часов;

производственной практики – 144 часа.



## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности «Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС», в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля (вариант для СПО) Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС

Коды профессиональных компетенций	Наименования МДК профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 3.1 – 3.5	МДК 03. 01. Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска	84	56	20	0	28	0	0	0
ПК 3.1 – 3.5	МДК 03. 02. Технология социальной работы с лицами из групп риска	108	72	20	0	36	0	0	0
ПК 3.1 – 3.5	МДК 03. 03. Социальный патронаж лиц из групп риска	108	72	20	0	36	0	0	0
	Производственная практика (по профилю специальности) -	144							144

\*Междисциплинарные курсы (МДК) – часть программы профессионального модуля, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одной или нескольких профессиональных компетенций. МДК профессионального модуля может состоять из междисциплинарного курса или его части и соответствующих частей учебной и производственной практик. Наименование МДК профессионального модуля должно начинаться с отлагательного существительного и отражать совокупность осваиваемых компетенций, умений и знаний.

	социальная работа с лицами из групп риска - 8 семестр (3 недели).								
	<b>Всего:</b>	<b>444</b>	<b>200</b>	60	0	<b>100</b>	0	<b>0</b>	<b>144</b>

### **3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС в Приложении № 1.**

### **3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.03 Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС в Приложении № 1.**

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля предполагает наличие учебного кабинета «Организация социальной деятельности», компьютерного класса.

Оборудование рабочих мест учебного кабинета:

8. Компьютерный стол, интерактивная доска (или проектор) для преподавателя
9. Комплект учебно-методической документации.
10. Плакаты.
11. Схемы.
12. Таблицы.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный;
- аудиосистема;
- внешние накопители информации;
- мобильные устройства для хранения информации;
- локальная сеть;
- подключение к глобальной сети Интернет.

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику в КЦСОН район г. Санкт-Петербурга.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

#### **Нормативные правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года // Российская газета.- 1993.- 25 декабря (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ). Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях.- М.: “Ось-89”, 2002.- 288с.
2. Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации: Федерал. закон: от 28.08.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №35.- Ст.3506.
3. Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации: Федерал. закон: от 10.12.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №50.- Ст.4872.

4. О государственной социальной помощи: Федерал. закон: от 17.07.99 // Собр. законодательства РФ.- 1999.- №29.- Ст.3699.
5. О социальной защите инвалидов в РФ: Федерал. закон: от 24.10.95 (в ред. Федерал. закона от 24.07.98; 4.01.99) // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №48.- Ст.4563; 1998.- №31.- Ст.3803; 1999.- №2.- Ст.232.
6. О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федерал. закон: от 2.08.95 // Собр. законодательства РФ.- 1995.- №32.- Ст.3198.
7. Примерное положение об учреждениях социальной помощи для лиц без определенного места жительства и занятий. Утв. Постановлением Правительства РФ №670 от 08.06.1996 // Собр. законодательства РФ.- 1996.- №25.- Ст.3025.

#### **Основные источники:**

1. Холостова Е. И. Социальная работа с пожилыми людьми: Учебное пособие/ Е. И. Холостова. -3-е изд. -М.: Дашков и К', 2010.-296 с.
2. Ярская-Смирнова Е. Р. Социальная работа с инвалидами : учеб. пособие/ Е. Р. Ярская-Смирнова, Э. К. Наберушкина. -2-е изд., переизд. и доп. -СПб: ПИТЕР, 2013.-315 с.

#### **Дополнительные источники:**

1. Теория и методология социальной работы. / Под ред. С.И. Григорьев-ева. М.: Наука, 1994. – 384 с.
2. Гуслякова Л.Г. Объект, предмет и методы социальной работы (лекции). Барнаул: ЛГУ, 1995. – 329 с.
3. Теория и методика социальной работы / Под ред. В.И. Жукова. М.: Союз, 1994. – 385 с.
4. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: учебное пособие. – 8-е изд., испр. И доп. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2010. – 568 с.
5. Платонова Н.М., Нестерова Г.Ф. Теория и методика социальной работы: учебник. – М.: Издательство «Академия», 2010. - 352 с.
6. Социальная работа: теория и практика: Учеб. пособие/ отв. ред. д.и.н., проф. Е.И. Холостова, д.и.н., проф. А.С. Сорвина. – М.: ИНФРА-М, 2003. – 427с.
7. Фирсов М.В.Теории и методы социальной работы: Учебное пособие. –М.: Изд-во МГСУ «Союз», 1999. - 428с.
8. Основы социальной работы / Под ред. П.Д. Павленка. М.: Инфра-М., 2009. – 429 с.
9. Справочное пособие по социальной работе. М.: Юристь. 1997. – 328 с.
10. Теория социальной работы / Под ред. Е.И. Холостовой. М.: Юристь, 2008. – 374 с.
11. Ярская-Смирнова Е. Р. Социальная работа с инвалидами : учеб. пособие/ Е. Р. Ярская-Смирнова, Э. К. Наберушкина. -2-е изд., переизд. и доп. -СПб: ПИТЕР, 2005.-315 с.

#### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.	- дать определение ТЖС - определить критерии и признаки ТЖС - провести диагностику ситуации и определить наличие ТЖС.	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена
ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.	- определение вида социальной помощи в зависимости от социальной проблемы клиента - составить алгоритм действий позволяющий изменить ситуацию в пользу клиента	Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена
ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	- умение осуществить действия, составляющих существо патронажа	Оценка результатов квалификационного экзамена
ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.	- умение составить план мероприятий, позволяющих адаптироваться клиенту в условиях наличия у него проблем	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена
ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	- уметь анализировать конкретные бытовые условия клиента и направленность их изменения.	Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к	- демонстрация интересов к будущей профессии	Интерпретация результатов наблюдений за

<p>ней устойчивый интерес.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p> <p>ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p> <p>ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p> <p>ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p> <p>ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p> <p>ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p> <p>ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной</p>	<p>-выбор и применение методов и способов решения профессиональных целей</p> <p>- оценка эффективности и качества выполнения</p> <p>-решение стандартных и нестандартных профессиональных задач в процессе работы с клиентом</p> <p>- эффективный поиск необходимой информации</p> <p>- использование различных источников, включая электронные</p> <p>- применение Интернет-ресурсов в профессиональной деятельности обучающихся</p> <p>- взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения</p> <p>- обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций</p> <p>- использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса</p> <p>- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы;</p> <p>- проявление уважительного</p>	<p>деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы</p> <p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Оценка результатов квалификационного экзамена</p> <p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе</p>
--	--	--

<p>деятельности.</p> <p>ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p> <p>ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p> <p>ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p> <p>ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>отношения к социальным, культурным и религиозным различиям</p> <p>- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</p> <p>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте</p> <p>- применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни, как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</p>	<p>проведения занятий.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p> <p>Оценка результатов квалификационного экзамена</p>
---	--	---



Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М.П. \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики ПП.03**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.03 Социальная работа с лицами групп риска,**  
**оказавшимися в трудной жизненной ситуации**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506 на основе примерной основной образовательной программы (при наличии).

Разработчик: Иванова Ольга Валерьевна, преподаватель, председатель П(Ц)К специальности 39.02.01 Социальная работа СПб ГБПОУ «ПКГХ», высшая квалификационная категория, Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	6
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	10
Приложение 1. Задание на практику	

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

## 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью **основной профессиональной образовательной программы**, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций по специальности:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

и приобретение практического опыта по одному из видов профессиональной деятельности: *«Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в тяжелой жизненной ситуации».*

Базами практики являются учреждения социальной направленности преимущественно Приморского района г. Санкт-Петербурга и других районов независимо от их организационно-правовых форм. Учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики заключают договора, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямыми связями.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности**

В ходе освоения программы производственной практики студент должен:

### **иметь практический опыт:**

- выявления лиц, относящихся к социально незащищенным категориям населения; - организации взаимоотношений с лицами из групп риска в конкретной ситуации; - анализа ТЖС у лиц из групп риска; - определения учреждений и организаций, способных помочь в преобразовании ТЖС, и построения взаимодействий с ними; - осуществления профессиональной деятельности по преобразованию ситуации клиента; - анализа информации и планирования путей решения проблем в конкретных условиях; - анализирования и корректирования своей работы.

### **уметь:**

пользоваться нормативными документами, законодательными актами, регулирующими работу с лицами из групп риска; - выявлять категории людей из групп риска, попавших в ТЖС; - оказывать социальную помощь людям из группы риска, оказавшимся в ТЖС путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг; - осуществлять профессиональную деятельность с позиции «рядом с клиентом»; - профессионально строить взаимоотношения с людьми, оказавшимися в ТЖС; - планировать и осуществлять процесс социальной работы с целью преобразования ТЖС; - анализировать результаты своей деятельности; - осуществлять контроль качества предоставляемых услуг.

### **знать:**

- основные законодательные акты и нормативные документы, регламентирующие работу с лицами из групп риска;  
- особенности проблем каждой из этих категорий;  
- специфику работы с лицами из групп риска, попавшими в ТЖС;  
- особенности региональной системы социальной работы с данными категориями граждан;  
- учреждения и организации, способные помочь в преобразовании ситуации.

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» и аттестационный лист, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

## **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа практики рассчитана на прохождение студентами практики в объеме **144** часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Результатом освоения рабочей программы производственной практики является освоение обучающимися профессиональных и общих компетенций в рамках модулей **основной профессиональной образовательной программы** по одному из видов профессиональной деятельности (ВПД): *«Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в тяжелой жизненной ситуации»*

ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 3.1  ПК 3.2  ПК 3.3  ПК 3.4  ПК 3.5	<p style="text-align: center;"><b>ПМ.03.</b></p> <p>Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в тяжелой жизненной ситуации</p> <p>МДК.03.01. Нормативно-правовая основа социальной работы с лицами из групп риска;</p> <p>МДК.03.02. Технология социальной работы с лицами из групп риска;</p> <p>МДК.03.03. Социальный патронат лиц из групп риска</p>	144	<p>25. Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Рассмотрение задач и функций учреждения, режима работы учреждения: правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении.</p> <p>2. Самостоятельное проведение социальной работы с лицами из группы риска, оказавшихся в ТЖС, с анализом результатов своей деятельности.</p> <p>3. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС.</p> <p>4. Участие в разработке программ и планирование социальной работы с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС.</p> <p>5. Участие в организации работ по оказанию помощи путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов</p>	Тема 1.1. Изучение организационной структуры учреждения, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.	6
				Тема 2.1 Изучение основных потребностей лиц из группы риска, попавших в ТЖС.	10
				Тема 3.1. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с лицами из групп риска, оказавшихся в ТЖС.	10
				Тема 4.1. Участие в организации работ по оказанию помощи путем поддержки, консультирования, реабилитации, др. видов адресной помощи и социальных услуг лицам из групп риска, оказавшихся в ТЖС, с определением качества предоставляемых услуг.	20
				Тема 6.1. Изучение основных методов и форм социальной работы с лицами без определенного места жительства.	10
				Тема 7.1. Изучение порядка приема и оказание помощи семьям, имеющим	10

			адресной помощи и социальных услуг лицам из групп риска, оказавшихся в ТЖС, с определением качества предоставляемых услуг.	детей-инвалидов в учреждениях социальной защиты.	
			6. Участие обучающихся в организации работ по решению проблем лиц из групп риска, оказавшихся в ТЖС, путем привлечения соответствующих специалистов, мобилизации собственных сил и ресурсов семьи.  7. Анализ и оценка результатов своей деятельности.  8. Оформление отчетной документации.	Тема 8.1. Изучение основных методов и форм социальной работы с беженцами и лицами без гражданства.	10
				Тема 9.1. Участие обучающихся в организации работ по решению проблем лиц из групп риска, оказавшихся в ТЖС, путем привлечения соответствующих специалистов	10
				Тема 11.1. Консультирование клиентов по вопросам, касающимся обеспечения прав и социальной защиты.	10
				Тема 12.1. Производственная работа на предприятиях социальной защиты с людьми группы риска.	36
				Оформление отчетной документации.	8
				Аттестация в форме дифференцированного зачета	4
	<b><i>ВСЕГО часов</i></b>	<b>144</b>			<b>144</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика концентрированно в рамках профессионального модуля.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой осуществляют преподаватели, а также работники предприятий/организаций, закрепленные за обучающимися. Преподаватели, осуществляющие непосредственное руководство производственной практикой обучающихся, должны иметь высшее профессиональное образование по профилю профессии, проходить обязательную стажировку в профильных организациях не реже одного раза в 3 года.

### **4.4. Информационное обеспечение обучения.**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, Интернет-ресурсов**

Основная литература:

1. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы. -Москва: «Академия», 2012.
2. Платонова Н.М. Инновации в социальной работе. -Москва: «Академия», 2012.
3. Аверин А.Н. Социальная защита отдельных категорий населения. -Москва: Изд-во РАГС, 2011.

Дополнительная литература:

1. Сорокина Е.Г. Конфликтология в социальной работе: учеб. пособие /Е.Г. Сорокина, М.В. Вдовина – Москва: «Дашков и К».2012.
2. Правовое обеспечение социальной работы: учебник/ред. Е.И. Холостова, О.Г. Прохорова. – Москва: «Дашков и К». 2012
3. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: учеб. пособие /П.Д. Павленок. — 10-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2012
4. Технологии социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. — Москва: «Дашков и К», 2013.
5. Малофеев И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения /И.В. Малофеев. — Москва: «Дашков и К», 2012.

Интернет-ресурсы:

1. <http://gov.spb.ru/helper/social/> - официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга
2. <http://www.fss.ru/> - портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения профессиональных компетенций по производственной практике фиксируются в аттестационном листе, результаты освоения общих компетенций – в характеристике. Аттестационный лист и характеристика являются обязательной составляющей портфолио, наличие которого является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ПК 3.1.</b> Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска	- выявление ТЖС у лиц из групп риска; - определение видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.  Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 3.2.</b> Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из группы риска	- оказывать содействие в решении ТЖС клиентов с применением различных социальных технологий	
<b>ПК 3.3.</b> Осуществлять патронаж лиц из группы риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	- проводить патронаж семей и детей с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	
<b>ПК 3.4.</b> Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из группы риска	- определять необходимость применения технологий адаптации и социальной реабилитации в ситуации оказания помощи клиентам	
<b>ПК 3.5.</b> Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности	
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в конкретной сфере социальной	

выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	<p>работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбор методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>– эффективность и качество выполнения профессиональных задач</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета.</p> <p>Отзывы руководителя, фотоотчеты, оценка по поведению, использование информационных технологий для подготовки презентаций и др.</p>
<b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач</li> </ul>	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</li> <li>- полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы</li> </ul>	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в конкретной области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях</li> </ul>	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>- полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности</li> </ul>	
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы;</li> <li>- полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением;</li> <li>- обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций</li> </ul>	
<b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	<ul style="list-style-type: none"> <li>– использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса</li> </ul>	

<p><b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы;</li> <li>- анализ инноваций в сфере социальной работы</li> </ul>	
<p><b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранение культурных традиций и исторического наследия, их приумножение;</li> <li>- проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям</li> </ul>	
<p><b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</li> </ul>	
<p><b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте</li> </ul>	
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение здорового образа жизни;</li> <li>- применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</li> </ul>	

### ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Изучить структуру и сведения о предприятии, учреждении на котором проходила производственная практика. Указать цель, задачи, направления работы организации.
2. Ознакомиться с должностными инструкциями на рабочих местах, с инструктажем по т/б и противопожарной безопасности.
3. Изучить документацию специалиста по социальному обслуживанию и оказывать помощь в оформлении необходимых документов.
4. Изучить основные потребности лиц из группы риска, попавших в ТЖС.
5. Изучить порядок приема и оказание помощи лицам, попавшим в ТЖС.
6. Изучить основные методы и формы социальной работы с людьми, попавшими в ТЖС.
7. Получить практический опыт оказания первичной психологической поддержки, находящимся в ТЖС.
8. Содействовать лицам, находящимся в ТЖС в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг.
9. Применить и описать любую из технологий социальной работы, на выбор.
  - Социальная диагностика (диагностировать ТЖС у лиц из групп риска, собрать информацию о клиенте, определить причины ТЖС, разработать программу социальной помощи);
  - координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из группы риска (участие под руководством специалиста в оказании содействия в решении ТЖС клиентов с применением различных социальных технологий);
  - Социальный патронаж (сопровождение, опекунов, патронаж);
  - Социальная адаптация (участие под руководством специалиста в создании необходимых условий для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска; участие в организации досуга и посильной трудовой занятости, создание среды позитивного общения);
  - Социальная профилактика возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска (разработка плана индивидуальной профилактической беседы на любую тему для любой категории лиц с ТЖС, разработка программы семинара, разработка плана мероприятий по предупреждению новых ТЖС у лиц из группы риска);
9. Оформление отчетной документации.

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*подпись*

*ФИО*

М. П. \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.04 ВЫПОЛНЕНИЕ РАБОТ ПО ОДНОЙ ИЛИ НЕСКОЛЬКИМ  
ПРОФЕССИЯМ РАБОЧИХ, ДОЛЖНОСТЯМ СЛУЖАЩИХ  
(Выполнение работ по ДС 26527 «Социальный работник»)**

ППССЗ по специальности СПО

39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа профессионального модуля разработана с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденного приказом Минобрнауки «12» мая 2014 г. № 506.

Составители: Иванова О.В., Симоненко Е.Ю., Соболева М.П.  
преподаватели ГБПОУ «ПКГХ», Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».

## **СОДЕРЖАНИЕ**

стр.

**1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**3. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО  
МОДУЛЯ**

**4 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**



# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

## ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

### 1.1. Область применения программы

Рабочая программа профессионального модуля является частью ППССЗ в соответствии с ФГОС по специальности СПО 39.02.01 Социальная работа

в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД):

Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих (Выполнение работ по профессии [26527](#) Социальный работник) и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование результата обучения
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в программах дополнительного профессионального образования, в программах повышения квалификации работников социальной сферы, а также в программах переподготовки на базе среднего общего образования или профессионального образования.

## **1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля**

формирование у будущих специалистов по социальной работе профессиональной компетентности, освоение студентами профессионально-значимых знаний и умений; развитие навыков у студентов в сфере коммуникации, формирование у них коммуникативных, знаний и умений в области межличностных и социальных взаимодействий на уровне индивида, группы, сообщества.

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

### **иметь практический опыт:**

выполнения работ по профессии [26527](#) Социальный работник.

### **уметь:**

- применять техники и приемы ведения партнерской беседы в процессе коммуникативного взаимодействия;
- применять техники и приемы для разрешения конфликтных ситуаций;
- соблюдать этические и этикетные нормы поведения в профессиональной среде;
- выстраивать конструктивное межличностное и групповое взаимодействие в коллективе;
- пользоваться механизмами конструктивного психологического влияния в деловом общении;
- осуществлять первичную психологическую поддержку клиента;
- оказывать психологическую самопомощь;
- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;
- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);
- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- содействовать в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;
- выявлять граждан, нуждающиеся в социальной помощи и социальных услугах;
- собирать и анализировать информацию, выявлять проблемы клиентов;
- оказывать социальную помощь отдельным лицам, семьям через консультирование, реабилитацию, социальную терапию и другие виды адресной помощи и социальных услуг;
- развивать потенциал собственных возможностей клиентов в решении проблем;
- осуществлять профессиональную деятельность в непосредственной взаимосвязи с клиентами;
- осуществлять контроль качества предоставляемых услуг;
- анализировать и корректировать свою деятельность.

### **знать:**

- типологию и социально-психологические характеристики личности;
- социализацию личности;
- межличностные отношения;
- психологию общения;
- содержание, цели и средства общения, технику и приемы организации коммуникаций;
- группы как социально-психологический феномен;
- виды групп, групповую динамику и лидерство в группе;
- проблемы эффективности групповой деятельности;
- природу конфликтов и пути их разрешения;
- мотивы трудовой деятельности;
- психологию профессий;
- психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов;

- основные понятия и категории социальной медицины;
- формы медико-социальной помощи населению;
- анатомо-физиологические особенности организма человека;
- основные симптомы заболеваний;
- особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
- правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
- особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность социального работника в сфере социального обслуживания;
- основные принципы организации и управления социального обслуживания населения;
- технологии, применяемые в данной сфере.

### **1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение примерной программы профессионального модуля:**

всего – 510 часов, в том числе:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 366 часов, включая:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – 244 часа;

самостоятельной работы обучающегося – 122 часа;

производственной практики – 144 часа.

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Результатом освоения программы профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности Организация социальной работы в различных сферах профессиональной деятельности (здравоохранении, образовании, социальной защите и др.), в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

<b>Код</b>	<b>Наименование результата обучения</b>
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля*	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК. 1.1 – 3.5	МДК.04.01. Этика и психология профессиональной деятельности	126	84	34	-	42	-	-	-
ПК. 1.1 – 3.5	МДК.04.02. Социально-медицинские основы профессиональной деятельности	120	80	34	-	40	-	-	-
ПК. 1.1 – 3.5	МДК.04.03. Социальное обслуживание населения в Санкт-Петербурге	120	80	34	-	40	-	-	-
ПК. 1.1 – 3.5	Производственная практика (по профилю специальности), часов	144							144

	<b>Всего:</b>	<b>510</b>	<b>244</b>	102	-	<b>122</b>	-	-	<b>144</b>
--	---------------	------------	------------	-----	---	------------	---	---	------------

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация программы модуля требует наличия учебного кабинета кабинета социальной работы.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- проектор;
- комплект учебно-методической документации.

Технические средства обучения:

- мультимедийное оборудование;
- принтер лазерный
- подключение к глобальной сети Интернет

Реализация программы модуля предполагает обязательную производственную практику в КЦСОН районов г. Санкт-Петербурга.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

**Нормативные правовые акты:**

5. Конституция Российской Федерации от 12 декабря 1993 года // Российская газета.- 1993.- 25 декабря (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ).
6. Федеральный закон от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ "Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями)
7. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации».
8. Федеральный закон от 17.07.1999 N 178-ФЗ (ред. от 21.07.2014) «О государственной социальной помощи».
9. Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 (ред. от 08.03.2015) "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"
10. Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 13.07.2015) "Об образовании в Российской Федерации" (с изм. и доп., вступ. в силу с 24.07.2015)

**Основные источники:**

1. Галаганов В.П. Организация работы органов социального обеспечения: учеб. ждя студентов учреждений СПО/ В.П. Галаганов.- 6-е изд., мтер.-М.: изд. центр «Академия», 2014.-192 с.
2. Ерусланова, Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста на дому: учеб.пособие / Р.И. Ерусланова. – 4-е изд. – М.: «Дашков и К», 2015. – 167 с.
3. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы / Н.М. Платонова, Г.Ф. Нестерова. – М.: «Академия», 2016. – 206 с.
4. Платонова, Н.М. Инновации в социальной работе / Н.М. Платонова, М.Ю. Платонов. –2-е изд. – М.: «Академия», 2016. – 256 с.
5. Теория и методика социальной работы [Текст]:учебник для студентов сред. професс. учеб. заведения/И.М. Платонова, Г.Ф. Нестерова – 4-е изд. с изм. и доп. – М.: «Академия», 2015. – 400с.

**Дополнительные источники:**

1. Журнал «Сотис»
2. Журнал «Социальная работа».
3. Павленок П.Д. Теория, история и методика социальной работы: Учебное пособие.- 8-е изд., испр. и доп. . — Москва: «Дашков и К», 2015. – 568с.
4. Социальное страхование: Учебное пособие/О.А.Нор-Аревян.-М.: «Дашков и К»;Ростов н/Д: Наука-Спектр, 2014.-288с.
5. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности/Под ред. проф. П.Д. Павленка: Учеб. пособие. — 3-е изд., перераб. и доп.- М: «Дашков и К», 20015. — 608 с.
6. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности (Электронный ресурс): Учеб. пособие / Под ред. проф. П.Д. Павленка. — М.: ИНФРА-М, 2015. — 379 с. Режим доступа: <http://professor.rosnou.ru/sites/default/files/dopfiles/>

#### **Интернет-ресурсы:**

4. Всероссийский сайт инвалидов. [www.invalirus.ru](http://www.invalirus.ru).
5. Союз инвалидов России. [www.rosinvalid.ru](http://www.rosinvalid.ru)
6. Поисковая система Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
7. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
8. Поисковая система Гарант [www.garant.ru](http://www.garant.ru)
9. Федеральное хранилище «Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов» <http://school-collection.edu.ru/>
10. Правительство Санкт-Петербурга <http://gov.spb.ru>
11. Сайт «Врачи детям» [http://www.vd-spb.ru/projects/sotsialnye\\_gostinitsy/](http://www.vd-spb.ru/projects/sotsialnye_gostinitsy/)

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Освоению данного модуля должно предшествовать освоение следующих дисциплин:

1. Теория и методика социальной работы.
2. Организация социальной работы в РФ.
3. Основы педагогики и психологии.

### **4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Реализация ППССЗ по специальности должна обеспечиваться педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля). Опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 лет.



## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	<i>Формы и методы контроля и оценки</i>
ПК 1.1 Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	- проведение диагностики ситуации и определение наличия ТЖС; - уметь анализировать конкретные бытовые условия у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена.
ПК 1.2 Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	- умение составить план мероприятий, позволяющих адаптироваться клиенту в условиях наличия у него проблем	
ПК 1.3 Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	- умение осуществить действия, составляющих существо патронажа у лиц пожилого возраста и инвалидов	
ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.	- взаимодействие в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем пожилого возраста и инвалидов.	
ПК 1.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- умение осуществить действия по профилактике возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов	
ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	- проведение диагностики ситуации и определение наличия ТЖС семьи и детей	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов
ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.	- определение вида социальной помощи в зависимости от социальной проблемы семьи и детей; - умение составить алгоритм действий позволяющий изменить ситуацию в пользу семьи и детей	
ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).	- умение осуществить действия, составляющих существо патронажа семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж)	

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	- определение методов и форм медико-социальной помощи семьям и детям, находящимся в ТЖС;	квалификационного экзамена.
ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	- умение осуществить действия по профилактике возникновения новых ТЖС	
ПК 3.1 Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.	- проведение диагностики ситуации и определение наличия ТЖС у лиц из групп риска	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики.</p> <p>Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации.</p> <p>Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p> <p>Оценка результатов квалификационного экзамена.</p>
ПК 3.2 Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска	- определение вида социальной помощи в зависимости от социальной проблемы у лиц из групп риска; - умение составить алгоритм действий позволяющий изменить ситуацию в пользу клиента	
ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	- осуществление взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем у лиц из групп риска;	
ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.	- определение методов и форм адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска; - определение этапов и последовательность работы в медико-социальной сфере;	
ПК 3.5 Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	- умение осуществить действия по профилактике возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска	
ПК 4.1. Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.	- обоснованный выбор организационно-управленческой деятельности в соответствии со спецификой направления социальной работы	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики.</p> <p>Демонстрация использования информационных</p>
ПК 4.2. Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	- обоснованный выбор различных форм, методов и технологий социальной работы в социальных учреждениях различного профиля;	

<p>ПК 4.3. Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<p>- верность определения формы и направления социальной работы по оказанию помощи и поддержки клиенту для решения конкретных задач</p>	<p>технологий для подготовки презентации. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена.</p>
<p>ПК 4.4. Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).</p>	<p>- умение выстраивать систему взаимодействий и взаимоотношения с клиентами и коллегами, а также с другими государственными и негосударственными структурами; - владение навыками реализации профилактической деятельности</p>	
<p>ПК 5.1. Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).</p>	<p>- анализировать медико-социальные условия жизни человека, семьи или группы людей, выявлять медико-социальные проблемы;</p>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики.</p>
<p>ПК 5.2. Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.</p>	<p>- умение осуществить действия по профилактике возникновения новых ТЖС</p>	<p>Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации.</p>
<p>ПК 5.3. Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.</p>	<p>- осуществление взаимодействия в структуре отечественной системы здравоохранения и социальной защиты для решения медико-социальных проблем населения;</p>	<p>Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена.</p>
<p>ПК 5.4. Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<p>- выявление и использование форм медико-социальной помощи населению;</p>	
<p>ПК 5.5. Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом ее эффективности.</p>	<p>- определение этапов и особенностей социальной работы в медико-социальной сфере;</p>	
<p>ПК(Д) 6.1. Оказывать помощь отдельным лицам и семьям в решении личных и социальных проблем.</p>	<p>- оказание помощи отдельным лицам и семьям в решении личных и социальных проблем.</p>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных</p>

ПК(Д) 6.2. Консультировать по вопросам социальных прав и обязанностей, предоставленных клиентам социальных гарантий.	- демонстрация знаний в вопросах социальных прав и обязанностей, предоставленных клиентам социальных гарантий.	компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий, производственной практики. Демонстрация использования информационных технологий для подготовки презентации. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Оценка результатов квалификационного экзамена
ПК(Д) 6.3. Собирать материал о неблагополучных семьях. Содействовать вовлечению в социально-полезную деятельность	- сбор материала о неблагополучных семьях; - вовлечение в социально-полезную деятельность	
ПК(Д) 6.4. Содействовать в получении необходимого лечения. Содействовать вовлечению в социально-трудовую жизнь	- оказание помощи в получении необходимого лечения.	
ПК(Д) 6.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-бытовых, социально-медицинских, социально-экономических, социально-правовых услуг	- оказание помощи лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-бытовых, социально-медицинских, социально-экономических, социально-правовых услуг	

Формы и методы контроля и оценки результатов обучения должны позволять проверять у обучающихся не только сформированность профессиональных компетенций, но и развитие общих компетенций и обеспечивающих их умений.

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности	Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Оценка результатов квалификационного экзамена
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	– выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в конкретной сфере социальной работы; – выбор методов и способов выполнения профессиональных задач; – эффективность и качество выполнения профессиональных задач	
<b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач	

<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</li> <li>- полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий.</p>
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перечня официальных сайтов нормативно – правовой базы в области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях</li> </ul>	<p>Экспертная оценка решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p><b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>- полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности</li> </ul>	<p>Оценка результатов квалификационного экзамена</p>
<p><b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы;</li> <li>- полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением;</li> <li>- обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения занятий.</p>
<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса</li> </ul>	<p>Экспертная оценка решения ситуационных задач. Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p><b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы;</li> <li>- анализ инноваций в сфере социальной работы</li> </ul>	<p>Оценка результатов квалификационного экзамена</p>
<p><b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- сохранение культурных традиций и исторического наследия, их приумножение;</li> <li>- проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением общих компетенций (оценка выполнения заданий)</p>
<p><b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нравственных требований как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</li> </ul>	<p>в ходе проведения</p>

<p>обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>		<p>занятий. Экспертная оценка решения ситуационных задач.</p>
<p><b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>- ведение здорового образа жизни; - применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни, как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни</p>	<p>Оценка результатов квалификационного экзамена</p>

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*ФИО*

\_\_\_\_\_  
*подпись*

М.П. \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики ПП.04**  
**по профессиональному модулю**  
**ПМ.04 «Выполнение работ по рабочей профессии**  
**Социальный работник»**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Разработчик: Иванова Ольга Валерьевна, преподаватель, председатель П(Ц)К специальности 39.02.01 Социальная работа СПб ГБПОУ «ПКГХ», высшая квалификационная категория



## СОДЕРЖАНИЕ

	Стр.
1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	4
2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	7
3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	9
4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	11
5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)	13
6. ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ (ПРИЛОЖЕНИЕ 1)	16

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

## (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

### 1.1. Область применения рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)

Программа производственной практики является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

Производственная практика является частью учебного процесса и направлена на формирование у студентов общих и профессиональных компетенций:

ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

ПК 4.1.	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК 4.2.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально - медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь
ПК 4.3.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально - психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку
ПК 4.4.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг
ПК 4.5.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально - правовых услуг

и приобретение практического опыта по виду профессиональной деятельности «Выполнение работ по рабочей профессии «Социальный работник».

Базами практики являются учреждения социальной направленности преимущественно Приморского района г. Санкт-Петербурга и других районов независимо от их организационно-правовых форм. Учреждения независимо от их организационно-правовой формы и формы собственности, участвующие в организации и проведении практики заключают договоры, согласовывают программу практики, планируют результаты практики, предоставляют рабочие места практикантам, определяют наставников, участвуют в организации и оценке результатов освоения профессиональных компетенций и т.д.

Закрепление баз практики осуществляется на основе договоров с организациями и прямыми связями.

## **1.2. Цели и задачи производственной практики (по профилю специальности), требования к результатам освоения практики, формы отчетности**

В ходе освоения программы производственной практики студент должен: **иметь практический опыт:**

- оказания социально-бытовых услуг, первой медицинской помощи, первичной психологической поддержки лицам пожилого возраста и инвалидам на дому;
- содействия в получении социально-медицинских, социально-психологических, социально-экономических и социально-правовых услуг лицам пожилого возраста и инвалидам;

**уметь:**

- оказывать содействие в поддержании социальных контактов;
- оказывать первичную психологическую поддержку клиента;
- оказывать консультативную помощь клиенту по социально-бытовым вопросам;
- выявлять факторы гигиенического и экологического риска для клиента;
- выявлять основные проблемы физического здоровья клиента;

- оказывать помощь клиенту в поддержании личной гигиены;
- содействовать в госпитализации, сопровождать клиента в лечебно-профилактическое учреждение (ЛПУ);
- осуществлять патронаж при госпитализации клиента;
- проводить социально-бытовое обслуживание клиента;
- оказывать помощь в решении социально-бытовых вопросов;
- осуществлять подбор документов для предоставления льгот и преимуществ, компенсационных выплат для начисления пенсий и пособий;

**знать:**

- профессионально-личностные требования к социальному работнику
- психологические особенности лиц пожилого возраста и инвалидов
- основные понятия и категории социальной медицины
- формы медико-социальной помощи населению
- анатомо-физиологические особенности организма человека
- основные симптомы заболеваний;
- особенности состояния здоровья, болезней, диетотерапии лиц пожилого и старческого возраста;
- правила оказания первой медицинской помощи при неотложных состояниях у лиц пожилого возраста и инвалидов;
- особенности ухода за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- санитарно-гигиенические требования по уходу за лицами пожилого возраста и инвалидами на дому;
- нормативно-правовое обеспечение организации социально-бытового обслуживания лиц пожилого возраста и инвалидов на дому;
- основы охраны труда и техники безопасности;
- критерии качества оказания социально-бытовых услуг

По окончании практики студент сдаёт отчет в соответствии с содержанием тематического плана практики и по форме, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» и аттестационный лист, установленной СПб ГБОУ СПО «ПКГХ» формы.

Итоговая аттестация проводится в форме дифференцированного зачёта.

### **1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (по профилю специальности)**

Программа практики рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ППССЗ по видам профессиональной деятельности: «Выполнение работ по рабочей профессии «Социальный работник», предусмотренных ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

Код ПК	Результаты обучения по специальности
ПК 4.1.	Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому
ПК 4.2.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально - медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь
ПК 4.3.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально - психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку
ПК 4.4.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг
ПК 4.5.	Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально - правовых услуг

Код ОК	Результаты обучения по специальности
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Код ПК	Код и наименование профессиональных модулей	Количество часов по ПМ	Виды работ	Наименования тем практики	Количество часов по темам
1	2	3	4	5	6
ПК 4.1	<p style="text-align: center;"><b>ПМ.04.</b> Выполнение работ по рабочей профессии «Социальный работник»</p>	144	<p>1. Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Рассмотрение задач и функций учреждения, режима работы учреждения: правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении.</p> <p>2. Участие обучающихся в разработке программ и планирование работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>3. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.</p> <p>4. Участие обучающихся в организации работ по оказанию помощи (поддержка, консультирование, реабилитация, другие виды адресной помощи и социальных услуг) лицам пожилого возраста и инвалидам, с определением качества предоставляемых услуг.</p>	Тема 1.1. Изучение организационной структуры учреждения, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Инструктаж по технике безопасности и противопожарным мероприятиям.	8
ПК 4.2				Тема 2.1. Изучение основных потребностей населения, нуждающегося в социальной защите	8
ПК 4.3				Тема 3.1. Изучение основных методов и форм социальной работы с различными категориями граждан по оказанию им социальных услуг	20
ПК 4.4				Тема 4.1. Изучение порядка приема и оказания помощи различным категориям граждан, нуждающихся в социальной защите	20
ПК 4.5				Тема 5.1. Совершенствование взаимодействия с сотрудниками социальных служб, государственных органов и предприятий социальной защиты	42
				Тема 6.1. Консультирование клиентов по правовым вопросам, социальной защите, психологическим и педагогическим аспектам	34
	Тема 7.1. Оформление и подготовка служебных документов	8			

		<p>5. Исследование и анализ проблемной ситуации клиента с определением вариантов решения проблем.</p> <p>6. Оказание консультативной помощи клиенту по социально-бытовым вопросам.</p> <p>7. Оформление документации специалиста по социальному обслуживанию.</p> <p>8. Оформление отчетной документации.</p>	<p>Аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>	4
	<b><i>ВСЕГО часов</i></b>	<b>144</b>		<b>144</b>



## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ**

### **4.1. Требования к условиям проведения производственной практики.**

Реализация рабочей программы производственной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Общие требования к организации образовательного процесса**

Производственная практика проводится концентрированно в рамках профессионального модуля. Условием допуска обучающихся к производственной практике является освоенная учебная практика.

### **4.3. Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Руководство производственной практикой (по профилю специальности) осуществляют преподаватели, а также работники предприятий, закрепленные за обучающимися, имеющие высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля),

Руководители производственной практикой (по профилю специальности) проходят обязательную стажировку в профильных организациях не реже 1-го раза в 3 года.

### **4.4. Информационное обеспечение обучения.**

#### **Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

а) основная литература:

1. Аверин, А.Н. Социальная защита отдельных категорий населения / А.Н. Аверин. – М.: Изд-во РАГС, 2011. – 124 с.
2. Ерусланова, Р.И. Технологии социального обслуживания лиц пожилого возраста на дому: учеб.пособие / Р.И. Ерусланова. – 4-е изд. – М.: «Дашков и К», 2015. – 167 с.
3. Платонова, Н.М. Инновации в социальной работе / Н.М. Платонова, М.Ю. Платонов. – 2-е изд. – М.: «Академия», 2012. – 256 с.
4. Платонова Н.М. Теория и методика социальной работы / Н.М. Платонова, Г.Ф. Нестерова. – М.: «Академия», 2012. – 206 с.

б) дополнительная литература:

1. Малофеев, И.В. Социальные услуги в системе социального обслуживания населения /И.В Малафеев. – 2-е изд. – М.: «Дашков и К», 2014. – 176 с.
2. Медведева, Г.П. Этические основы социальной работы. Учебник и практикум / Г.П. Медведева. – М.: Юрайт, 2014. – 448 с.
3. Павленок, П.Д. Теория, история и методика социальной работы: Учебное пособие /П.Д. Павленок. – 10-е изд., испр. и доп. – М.: «Дашков и К», 2012. – 592 с.

4. Правовое обеспечение социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, О.Г. Прохорова. – Москва: «Дашков и К», 2013. – 256 с.
5. Сорокина, Е.Г. Конфликтология в социальной работе: учеб. пособие / Е.Г. Сорокина, М.В. Вдовина. – М.: «Дашков и К», 2013. – 284 с.
6. Технологии социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. – Москва: «Дашков и К», 2014. – 478 с.
7. Холостова, Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми: учебник / Е.И. Холостова. – 7-е изд. – М.: «Дашков и К», 2013. – 340 с.

в) Интернет-ресурсы:

1. <http://gov.spb.ru/helper/social> – официальный сайт Администрации Санкт-Петербурга
2. <http://www.fss.ru> – портал государственных и муниципальных услуг Санкт-Петербурга
3. <http://kcsnprim.ru> – сайт СПб ГБУ Комплексный центр социального обслуживания населения Приморского района
4. <http://cs-pr.ru> – сайт СПб ГБУ «Центр социальной помощи семье и детям Приморского района»

## 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПО ПРОФИЛЮ СПЕЦИАЛЬНОСТИ)

**Контроль и оценка** результатов освоения производственной практики осуществляется в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения профессиональных компетенций по производственной практике фиксируются в аттестационном листе, результаты освоения общих компетенций – в характеристике. Аттестационный лист и характеристика являются обязательной составляющей портфолио, наличие которого является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
ПК.4.1. Оказывать социально-бытовые услуги лицам пожилого возраста и инвалидам на дому	- определение видов необходимой помощи; - оказание содействия клиентам в получении социально-бытовых услуг	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.  Оценка результатов дифференцированного зачета.
ПК.4.2. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-медицинских услуг, оказывать первую медицинскую помощь	- оказание содействия клиентам в получении социально-медицинских услуг	
ПК.4.3. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-психологических услуг, оказывать первичную психологическую поддержку	- оказание содействия клиентам в получении социально-психологических услуг; - оказание первичной психологической поддержки клиентам;	
ПК.4.4. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-экономических услуг	- оказание содействия клиентам в получении социально-экономических услуг и социальной реабилитации	
ПК.4.5. Содействовать лицам пожилого возраста и инвалидам в получении социально-правовых услуг	- оказание содействия клиентам в получении социально-правовых услуг	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки результатов обучения</b>
<b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый	- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности;	

интерес.	- проявление интереса к профессии.	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета.</p> <p>Отзывы руководителя, фотоотчеты, оценка по поведению, использование информационных технологий для подготовки презентаций и др.</p>
<b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в конкретной сфере социальной работы; - выбор методов и способов выполнения профессиональных задач; - эффективность и качество выполнения профессиональных задач.	
<b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.	- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы; - рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы; - аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.	
<b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации; - полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы.	
<b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.	- составление перечня официальных сайтов нормативно-правовой базы в конкретной области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях.	
<b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами; - полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями; - результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности.	
<b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.	- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы; - полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением; - обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций.	

<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<p>- использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса.</p>	
<p><b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы; - анализ инноваций в сфере социальной работы.</p>	
<p><b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>- бережное отношение к культурным традициям и историческому наследию, их приумножение; - проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям.</p>	
<p><b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>- соблюдение нравственных требований, как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</p>	
<p><b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте.</p>	
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>- ведение здорового образа жизни; - применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни, как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</p>	

### ЗАДАНИЕ НА ПРАКТИКУ

1. Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота. Рассмотрение задач и функций учреждения, режима работы учреждения: правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении.
2. Участие обучающихся в разработке программ и планирование работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.
3. Оформление информационных стендов по организации социальной работы с лицами пожилого возраста и инвалидами.
4. Участие обучающихся в организации работ по оказанию помощи (поддержка, консультирование, реабилитация, другие виды адресной помощи и социальных услуг) лицам пожилого возраста и инвалидам, с определением качества предоставляемых услуг.
5. Исследование и анализ проблемной ситуации клиента с определением вариантов решения проблем.
6. Оказание консультативной помощи клиенту по социально-бытовым вопросам.
7. Оформление документации специалиста по социальному обслуживанию.
8. Оформление отчетной документации.

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНА**

**Работодатель**

Организация \_\_\_\_\_

Должность \_\_\_\_\_

подпись

ФИО

М.П. \_\_\_\_\_

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
**производственной практики**  
**(преддипломной)**

ППССЗ по специальности СПО  
39.02.01 Социальная работа

Организация-разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Рабочая программа разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 506.

Разработчики: Иванова Ольга Валерьевна, преподаватель, председатель П(Ц)К специальности 39.02.01 «Социальная работа», высшая квалификационная категория, Распутняк Я.В., методист СПб ГБПОУ «ПКГХ».



## СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт рабочей программы производственной практики (по профилю специальности)	4
2. Результаты освоения рабочей программы производственной практики	6
3. Содержание производственной практики	9
4. Условия реализации рабочей программы производственной практики	13
5. Контроль и оценка результатов освоения производственной практики	14
6. Приложение	21

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

## 1.1 Область применения программы

Рабочая программа разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 39.02.01 Социальная работа, утвержденной приказом Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014 г. № 506.

Программа производственной практики (преддипломной) является составной частью ППССЗ, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа в части освоения основных видов профессиональной деятельности:

ПМ.01 «Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами»

ПМ.02 «Социальная работа с семьей и детьми»

ПМ.03 «Социальная работа с лицами групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации»

и соответствующих профессиональных компетенций:

ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.

ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.

ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.

ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.

ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.

ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.

ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.

ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.

ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.

ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

### 1.2. Цели и задачи практики.

**Цель производственной практики (преддипломной):** углубление и расширение практического опыта организации социальной работы с различными категориями граждан, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

### **Задачи производственной практики (преддипломной):**

1. Систематизация и обобщение полученных теоретических знаний.  
2. Практическая отработка общих и частных технологий социальной работы с категорией лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

3. Совершенствование практических умений студентов организации трудовых процессов с применением стандартизированных и инновационных форм, методов и технологий социальной работы с категорией лиц, оказавшихся в трудной жизненной ситуации.

4. Развитие общих и профессиональных компетенций по видам профессиональной деятельности.

5. Проверка готовности студентов к самостоятельной трудовой деятельности.

### 1.3. Количество часов на освоение программы производственной практики (преддипломной)

Программа практики рассчитана на прохождение студентами практики в объеме 4 недели, 144 часа.

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Результатом освоения рабочей программы производственной практики (преддипломной) является овладение обучающимися основными видами профессиональной деятельности (далее ВПД):

Коды формируемых ПК и ОК	Наименование результата освоения
<b>ВПД 1</b>	<b>Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами</b>
ПК 1.1.	Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
ПК 1.2.	Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
ПК 1.3.	Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
ПК 1.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.
ПК 1.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
<b>ВПД 2</b>	<b>Социальная работа с семьей и детьми</b>
ПК 2.1.	Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
ПК 2.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
ПК 2.3.	Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 2.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
ПК 2.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
<b>ВПД 3</b>	<b>Социальная работа с лицами групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации</b>
ПК 3.1.	Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.2.	Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
ПК 3.3.	Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекуновство, попечительство, патронаж).
ПК 3.4.	Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.
ПК 3.5.	Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и

	качество.
ОК 3.	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10.	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11.	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
ОК 12.	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13.	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### **3. ПЛАНИРОВАНИЕ И ОРГАНИЗАЦИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

Практическое обучение студентов, в зависимости от поставленных задач, может проводиться в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения студентами программы теоретического и практического обучения и является завершающим этапом обучения.

В течение всего периода практики на студентов распространяются:

- правила внутреннего распорядка принимающей организации,
- требования охраны труда,
- трудовое законодательство Российской Федерации.

Допускается студенту лично найти организацию и объект практики, представляющие интерес для практиканта, направление профессиональной деятельности которая соответствует целям практики.

#### **Тематический план производственной практики (преддипломной)**

№ п/п	Разделы практики	Виды производственной работы на практике	Часы	Формы текущего контроля
----------	---------------------	---	------	----------------------------

1	Организационный	Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, правилами внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении.	8	Проверка записей в дневнике по практике
2	Производственный	Выполнение заданий, сбор, обработка и систематизация материала. Анализ собранной информации, подготовка отчета по практике, получение характеристики, аттестационного листа.	128	Проверка записей в дневнике по практике, проверка материалов ВКР
3	Отчетный	Сдача отчета по практике, дневника и характеристики, устранение замечаний, защита отчета по практике.	8	Дифференцированный зачет
	Итого		144	

### 3.2 Содержание программы производственной практики (преддипломной)

Наименование разделов, тем	Виды работ, отчетная документация	Кол-во часов
Организационное занятие	<p>1. Ознакомление с организационной структурой учреждений социальной защиты, должностных инструкций на рабочих местах, документооборота.</p> <p>2. Рассмотрение задач и функций учреждения, режима работы учреждения: правил внутреннего распорядка, техники безопасности и противопожарной защиты в учреждении.</p> <p>3. Изучение законодательных основ социальной работы с различными категориями семей и детей.</p> <p>Отчетная документация</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- организационной структурой учреждения</li> <li>- правила внутреннего распорядка, должностные инструкции</li> <li>- устав учреждения</li> </ul>	12
Раздел I Выполнение обязанностей специалиста	<p>1. Изучение основных характеристик клиентов службы социальной работы,</p> <p>2. Оформление документации специалиста,</p> <p>3. Изучение основных методов и форм социальной работы с клиентами социальной службы</p> <p>4. Оказание социальной помощи конкретным группам клиентов</p> <p>Отчетная документация</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Бланки документов</li> <li>- Отчетная документация по проведенным мероприятиям (фотоотчет, сценарии праздников, результаты тестовых методик, конспект беседы, семинара, «карта» сопровождения)</li> </ul>	72

<p>Раздел 2 Выполнение работ, связанных с подготовкой к ВКР</p>	<p>1. Самостоятельное проведение обучающимися исследований социального характера с конкретными группами клиентов в рамках индивидуального задания для выполнения ВКР</p> <p>2. Сбор исследовательского материала для выполнения ВКР рамках индивидуального задания</p> <p>Отчетная документация - систематизированный материал по практической части ВКР (сценарии праздников, результаты тестовых методик, конспект беседы, семинара, «карта» сопровождения, аналитический и статистический материал)</p>	<p>54</p>
<p>Раздел 3 Обработка и систематизация материалов практики</p>		
<p>Обобщение материалов, собранных в период практики</p>	<p>Систематизация собранных материалов по перечню вопросов</p> <p>Отчетная документация - оформленная пояснительная записка (с приложениями)</p>	<p>2</p>
<p>Подготовка отчета по практике</p>	<p>Оформление отчетных материалов (дневник, характеристика, аттестационный лист)</p> <p>Отчетная документация - собранный отчет по практике</p>	<p>4</p>

## **УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)**

### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.**

Реализация рабочей программы преддипломной практики предполагает проведение производственной практики на предприятиях/организациях на основе прямых договоров, заключаемых между образовательным учреждением и каждым предприятием/организацией, куда направляются обучающиеся.

### **4.2. Информационное обеспечение обучения.**

Перечень рекомендуемых учебных изданий, дополнительной литературы, интернет-ресурсов

Основная литература

1. Технологии социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, Л.И. Кононова. – Москва: «Дашков и К», 2014. – 478 с.

2. Правовое обеспечение социальной работы: учебник /ред. Е.И. Холостова, О.Г. Прохорова. — Москва: «Дашков и К», 2013.

Дополнительная литература:

1. Холостова Е.И. Социальная работа с пожилыми людьми: учебник / Е.И. Холостова . — 7-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2014.

2. Холостова Е.И. Социальная работа с дезадаптированными детьми: учеб.пособие / Е.И. Холостова . — 3-е изд. — Москва: «Дашков и К», 2015.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.rosmintrud.ru/> (сайт Министерства труда и социальной защиты)

2. [www.pfrf.ru](http://www.pfrf.ru) (сайт Пенсионного Фонда РФ)

3. [www.fss.ru](http://www.fss.ru) (сайт Фонда социального страхования)

4. [www.ffoms.ru](http://www.ffoms.ru) (сайт Фонда обязательного медицинского страхования)
5. [www.fms.ru](http://www.fms.ru) (сайт Федеральной миграционной службы)
6. [www.garant.ru](http://www.garant.ru) (сайт правовой системы Гарант)
7. <http://www.consultant.ru> (сайт правовой системы КонсультантПлюс)
8. «Социальная работа» [Электронный ресурс]: портал о социальной работе содержит собрание статей, тематические учебно-методические материалы, видеотеку /[www.social.work.ru](http://www.social.work.ru) - Режим доступа - <http://www.social.work.ru>, свободный. - Загл. с экрана.

#### 4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Производственная практика (преддипломная) должна проводиться в организациях (предприятиях, учреждениях), направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся на основе договоров, заключаемых между колледжем и организациями.

В период прохождения практики, обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики (преддипломной).

Продолжительность производственной практики для обучающихся в возрасте 18 лет и старше – не более 40 часов в неделю (ст. 91 ТК РФ). Практика завершается дифференцированным зачетом.

Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить преддипломную практику в организации по месту работы, в случаях, если осуществляемая ими профессиональная деятельность соответствует целям практики

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ (ПРЕДДИПЛОМНОЙ)

Контроль и оценка результатов освоения производственной практики (преддипломной) осуществляется преподавателем в форме дифференцированного зачета.

Результаты освоения профессиональных компетенций по производственной практике фиксируются в аттестационном листе, результаты освоения общих компетенций – в характеристике. Аттестационный лист и характеристика являются обязательной составляющей портфолио, наличие которого является необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<b>ПК 1.1.</b> Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.	- выявление ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов; - определение видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.
<b>ПК 1.2.</b> Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.	- оказывать содействие в решении ТЖС клиента с применением различных социальных технологий	

<b>ПК 1.3.</b> Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.	- проводить социальный патронаж с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 1.4.</b> Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лицам пожилого возраста и инвалидам.	- определять необходимость применения технологий адаптации и реабилитации в ситуации оказания помощи клиенту	
<b>ПК 1.5.</b> Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	
<b>ПК 2.1.</b> Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.	- выявление ТЖС семьи и детей; - определение видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.  Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 2.2.</b> Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей	- оказывать содействие в решении ТЖС клиентов с применением различных социальных технологий	
<b>ПК 2.3.</b> Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).	- проводить патронаж семей и детей с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	
<b>ПК 2.4.</b> Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.	- определять необходимость применения технологий адаптации и социальной реабилитации в ситуации оказания помощи клиентам	
<b>ПК 2.5.</b> Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	
<b>ПК 3.1.</b> Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска	- выявление ТЖС у лиц из групп риска; - определение видов необходимой помощи	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.
<b>ПК 3.2.</b> Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из группы риска	- оказывать содействие в решении ТЖС клиентов с применением различных социальных технологий	



<b>ПК 3.3.</b> Осуществлять патронаж лиц из группы риска (сопровождение, опекунов, попечителей, патронаж).	- проводить патронаж семей и детей с постановкой и реализацией конкретных целей и задач	Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 3.4.</b> Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из группы риска	- определять необходимость применения технологий адаптации и социальной реабилитации в ситуации оказания помощи клиентам	
<b>ПК 3.5.</b> Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.	- владение навыками реализации профилактической деятельности	

<b>ПК 4.1</b> Осуществлять организационно-управленческую деятельность в соответствии со спецификой направления социальной работы.	- использование методов проведения диагностики, сбора и анализа информации; - изучение и анализ нормативно-правовой документации, применяемой в работе в учреждениях.	Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.  Оценка результатов дифференцированного зачета.
<b>ПК 4.2</b> Использовать различные формы, методы и технологии социальной работы в профессиональной деятельности.	решение основных социальнобытовых проблем в различных сферах (здравоохранение, образование и социальная защита и др.) в соответствии с нормативно-правовой базы, обеспечивающей их социальную защиту с использованием различных форм, методов и технологий в профессиональной деятельности. - планирование работы по социально-бытовому сопровождению клиента.	
<b>ПК 4.3</b> Определять специфику и объем деятельности, а также круг необходимых специалистов для решения конкретных задач по оказанию помощи и поддержки клиенту.	- решение основных медико-социальных, социально-психологических и социально-педагогических проблем клиентов. -осуществление социального патронажа, оказание социальной помощи и поддержки отдельным лицам, семьям, коллективам и др..	
<b>ПК 4.4</b> Осуществлять взаимодействие со специалистами и учреждениями иных систем (межведомственное взаимодействие).	-взаимодействие со структурами, специалистами и учреждениями, способными оказать помощь;	

<p><b>ПК 5.1.</b> Осуществлять исследование и анализ ТЖС клиента с определением субъектов деятельности (организации и учреждения).</p>	<p>Исследование и анализ ТЖС клиента в соответствии со статусом и видом жизнедеятельности.</p>	<p>- экспертная оценка на учебной и производственной практике; - формализованное наблюдение за деятельностью студента на практике;</p>
<p><b>ПК 5.2.</b> Определять наиболее значимые цели профессиональной деятельности и пути решения ТЖС клиента.</p>	<p>- соответствие постановки целей и задач в работе с различными группами населения в зависимости от специфики организации и учреждения;</p>	<p>экспертная оценка на практическом занятии, зачете, экзамене</p>
<p><b>ПК 5.3.</b> Осуществлять прогнозирование и моделирование вариантов решения проблемы клиента с учетом имеющихся ресурсов.</p>	<p>- программы по работе с клиентами различных социальных учреждений в соответствии с предварительным прогнозом и статистическими данными; - планы по решению проблем клиента в соответствии с финансовым и материально-техническим оснащением; - социальные проекты, их соответствие имеющимся ресурсам организаций и учреждений социального обслуживания;</p>	<p>- экспертная оценка в процессе защиты социального проекта, социальных программ на практическом занятии, практике; - экспертная оценка на дифференцированном зачете и экзамене</p>
<p><b>ПК 5.4.</b> Применять инновационные технологии и творческий подход в деятельности по оказанию помощи и поддержки клиенту.</p>	<p>- технологии в социальной работе в соответствии с новейшими достижениями в социальной сфере; - планы по оказанию адресной помощи клиенту в соответствии с индивидуальными особенностями и конкретными жизненными обстоятельствами;</p>	<p>- экспертная оценка выполнения заданий на практическом занятии, зачете экзамене; - практико-ориентированный тест;</p>
<p><b>ПК 5.5.</b> Осуществлять планирование деятельности и контроль достигнутых результатов с последующей коррекцией и анализом её эффективности</p>	<p>- анализ и самоанализ собственной профессиональной деятельности; - контроль результатов самостоятельной профессиональной деятельности; - планы по коррекции работы с клиентом в соответствии с выявленными недостатками;</p>	<p>- экспертная оценка выступлений в процессе практических занятий, а также учебной и производственной практики по представлению и защите планов, презентаций, отчетов, программ и социальных проектов.</p>
<p><b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>- ясность определения роли своей будущей профессии в обществе, роли знаний и умений в профессиональной деятельности; - проявление интереса к профессии.</p>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной</p>

		<p>практики.</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета.</p> <p>Отзывы руководителя, фотоотчеты, оценка по поведению, использование информационных технологий для подготовки презентаций и др.</p>
<p><b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- выбор и применение методов и способов решения профессиональных задач в конкретной сфере социальной работы;</li> <li>- выбор методов и способов выполнения профессиональных задач;</li> <li>- эффективность и качество выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	<p>Экспертное наблюдение за освоением профессиональных компетенций (оценка выполнения заданий) в ходе проведения производственной практики.</p> <p>Оценка результатов дифференцированного зачета.</p> <p>Отзывы руководителя, фотоотчеты, оценка по поведению, использование информационных технологий для подготовки презентаций и др.</p>
<p><b>ОК 3.</b> Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность оценки возможного риска при решении нестандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- рациональность решения стандартных профессиональных задач в области социальной работы;</li> <li>- аргументированность самоанализа выполнения профессиональных задач.</li> </ul>	
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- точность и скорость поиска необходимой для решения задачи информации;</li> <li>- полнота использования различных источников, включая электронные при выполнении самостоятельной работы.</li> </ul>	
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- составление перечня официальных сайтов нормативно-правовой базы в конкретной области социальной работы на федеральном, региональном, местном уровнях.</li> </ul>	
<p><b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- полнота соблюдения этических норм и правил взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами;</li> <li>- полнота владения методами общения с коллегами, руководством, потребителями;</li> <li>- результативность взаимодействия с участниками профессиональной деятельности.</li> </ul>	

<p><b>ОК 7.</b> Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- адекватность самоанализа и коррекции результатов собственной работы;</li> <li>- полнота выполнения обязанностей в соответствии с их распределением;</li> <li>- обоснованность анализа процессов в группе при выполнении задач практики на основе наблюдения, построение выводов и разработка рекомендаций.</li> </ul>	
<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- использование при изучении профессионального модуля и выполнения различного рода работ множественного подхода к выявлению проблематики с целью самостоятельного определения наиболее верного и правильного способа разрешения вопроса.</li> </ul>	
<p><b>ОК 9.</b> Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- готовность использовать новые отраслевые технологии в сфере социальной работы;</li> <li>- анализ инноваций в сфере социальной работы.</li> </ul>	
<p><b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- бережное отношение к культурным традициям и историческому наследию, их приумножение;</li> <li>- проявление уважительного отношения к социальным, культурным и религиозным различиям.</li> </ul>	
<p><b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение нравственных требований, как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</li> </ul>	
<p><b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- соблюдение техники безопасности на рабочем месте.</li> </ul>	
<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ведение здорового образа жизни;</li> <li>- применение знаний, умений и навыков здорового образа жизни, как в профессиональной деятельности, так и в повседневной жизни.</li> </ul>	

**Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»**

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора по УР  
\_\_\_\_\_ С.В.Барсукова  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

**Индивидуальное задание**

на производственную (преддипломную) практику  
в объеме 144 часа с «19» апреля 2024г. по «15» мая 2024г.

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. студента

Группа **СР 21-13**, курс **3**, форма обучения: очная / заочная  
Специальность **39.02.01 Социальная работа**  
Тема выпускной квалификационной работы

\_\_\_\_\_  
Место практики

**ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ, ПОДЛЕЖАЩИХ РАЗРАБОТКЕ**

<b>Содержание задания по профилирующим разделам ВКР</b>	<b>ПМ*</b>	<b>ПК*</b>	<b>ОК*</b>
	ПМ.01	1.1 – 1.4	1-13
	ПМ.02	2.1 – 2.5	1-13
	ПМ.03	3.1 – 3.5	1-13

**ПМ** – профессиональный модуль;

**ПК** – профессиональные компетенции;

**ОК** – общие компетенции;

\* смотреть приложение

Срок выполнения \_\_\_\_\_

Руководитель производственной (преддипломной) практики \_\_\_\_\_

Ф.И.О.

Председатель П(Ц)К \_\_\_\_\_

О.В. Иванова

Дата выдачи: « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 2024 г.

Приложение  
к ППССЗ по специальности  
39.02.01 Социальная работа,  
утвержденной приказом  
от 30.06.2021 г. № 571-ОД

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

**СОГЛАСОВАНО**

**УТВЕРЖДЕНА**

Председатель ГЭК

приказом от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_ - ОД

\_\_\_\_\_/Иванова О.Ю./  
*Подпись    Должность    ФИО*

\_\_\_\_\_ 2023 (24) г.

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ**

по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности

**39.02.01 Социальная работа**

## СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения.....	3
2. Условия проведения государственной итоговой аттестации.....	5
2.1 Вид государственной итоговой аттестации.....	
2.2 Объем времени на подготовку и сроки проведения защиты выпускной квалификационной работы.....	5
3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы.....	5
3.1 Определение темы выпускной квалификационной работы.....	5
3.2 Организация предзащиты ВКР.....	5
3.3 Консультации по общим вопросам ВКР.....	5
4.Руководство подготовкой и защитой ВКР.....	6
4.1 Основные функции руководителя ВКР.....	6
4.2 Сроки выдачи индивидуальных заданий на выполнение ВКР.....	6
4.3 Организация консультаций.....	6
5 Рецензирование выпускных квалификационных работ.....	7
6 Защита выпускных квалификационных работ.....	7
6.1 Перечень документов, представляемых на заседание Государственной экзаменационной комиссии.....	7
6.2 Организация защиты ВКР.....	7
6.3 Структура доклада выпускника на защите ВКР.....	7
7. Результаты защиты ВКР.....	8
7.1 Принятие решений ГЭК.....	8
7.2 Критерии оценки защиты ВКР.....	8
7.3 Условия получения диплома с отличием.....	8
7.4 Условия повторного прохождения государственной итоговой аттестации.....	10
7.5 Порядок подачи и рассмотрения апелляции.....	10
Приложения	

## 1. Общие положения

1.1. Программа государственной итоговой аттестации (далее - ГИА) является частью программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ) в соответствии с ФГОС СПО по специальности 39.02.01 Социальная работа.

1.2 Настоящая программа разработана в соответствии с: Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 16 августа 2013 г. № 968; Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464; «Методическими рекомендациями по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 20.07.2015 № 06-846); Федеральным государственным образовательным стандартом (далее — ФГОС) по программе среднего профессионального образования (далее — СПО) по специальности 39.02.01.Социальная работа, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 мая 2014 г. N 506; Положением О государственной итоговой аттестации Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Политехнический колледж городского хозяйства», утвержденным приказом директора от 14.05.2018 г. № 378-ОД; Положением Об организации выполнения выпускной квалификационной работы по специальностям среднего профессионального образования Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Политехнический колледж городского хозяйства», утвержденным приказом директора от 14.05.2018 г. № 378-ОД;

1.3 Целью государственной итоговой аттестации является установление соответствия уровня и качества профессиональной подготовки выпускника по специальности 39.02.01 Социальная работа требованиям федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования и работодателей.

1.4 К итоговым аттестационным испытаниям, входящим в состав ГИА, допускаются обучающиеся, успешно завершившие в полном объеме освоение основной профессиональной образовательной программы по специальности 39.02.01 Социальная работа (базовая подготовка).

1.5 Необходимым условием допуска к ГИА является представление документов, подтверждающих освоение выпускниками общих и профессиональных компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности.



## **Общие компетенции**

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
- ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
- ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
- ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
- ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
- ОК 10. Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
- ОК 11. Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.
- ОК 12. Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
- ОК 13. Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

## **Профессиональные компетенции**

- ВПД. 1. Социальная работа с лицами пожилого возраста и инвалидами.
- ПК 1.1. Диагностировать ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов с определением видов необходимой помощи.
- ПК 1.2. Координировать работу по социально-бытовому обслуживанию клиента.
- ПК 1.3. Осуществлять социальный патронаж клиента, в том числе содействовать в оказании медико-социального патронажа.
- ПК 1.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц пожилого возраста и инвалидов.
- ПК 1.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц пожилого возраста и инвалидов.
- ВПД.2. Социальная работа с семьей и детьми.
- ПК 2.1. Диагностировать ТЖС семьи и детей с определением видов необходимой помощи.
- ПК 2.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС в семье и у детей.
- ПК 2.3. Осуществлять патронаж семей и детей, находящихся в ТЖС (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).
- ПК 2.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации различных типов семей и детей, находящихся в ТЖС.
- ПК 2.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС в различных типах семей и у детей.
- ВПД.3. Социальная работа с лицами из групп риска, оказавшимися в трудной жизненной ситуации.
- ПК 3.1. Диагностировать ТЖС у лиц из групп риска.
- ПК 3.2. Координировать работу по преобразованию ТЖС у лиц из групп риска.
- ПК 3.3. Осуществлять патронаж лиц из групп риска (сопровождение, опекунов, попечительство, патронаж).

ПК 3.4. Создавать необходимые условия для адаптации и социальной реабилитации лиц из групп риска.

ПК 3.5. Проводить профилактику возникновения новых ТЖС у лиц из групп риска.

ВПД.4. Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих.

## **2. Условия проведения государственной итоговой аттестации**

### **2.1. Вид государственной итоговой аттестации**

Государственная итоговая аттестация выпускников СПб ГБПОУ «ПКГХ» по программам СПО в соответствии с ФГОС состоит из одного аттестационного испытания - защиты выпускной квалификационной работы (далее – ВКР).

ВКР выполняется в форме дипломной работы.

**2.2 Объем времени на подготовку и сроки проведения защиты выпускной квалификационной работы.**

В соответствии с учебным планом специальности 39.02.01 Социальная работа объем времени на подготовку и проведение защиты ВКР составляет 6 недель (с «16» мая 2024 г. по «25» июня 2024 г.)

Сроки проведения аттестационного испытания составляют 2 недели: с «15» июня 2024 г. по «25» июня 2024 г.

## **3. Подготовка к защите выпускной квалификационной работы**

### **3.1. Определение темы выпускной квалификационной работы.**

Тематика ВКР разрабатывается преподавателями учреждения совместно со специалистами предприятий и (или) организаций, учреждений, заинтересованных в разработке данных тем, и рассматривается соответствующими предметными (цикловыми) комиссиями (далее - П(Ц)К).

Обучающемуся предоставляется право выбора темы ВКР, в том числе предложения своей тематики ВКР с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки. Тематика выпускных квалификационных работ должна отвечать современным требованиям развития науки, техники, производства, экономики, культуры и образования, иметь практико-ориентированный характер. Обязательное требование — соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

Тематика выпускных квалификационных работ ежегодно пересматривается предметной(цикловой) комиссией, исходя из актуальности проблем, а также с целью не повторяемости с тематикой предыдущего года.

Изменение (или уточнение) темы выпускной квалификационной работы может быть сделано в исключительных случаях в течение первой недели производственной (преддипломной) практики по заявлению обучающегося с согласованием у руководителя ВКР, заведующего отделением и изданием приказа по учреждению.

Закрепление тем выпускных квалификационных работ (с указанием руководителей и сроков выполнения) за обучающимися оформляется приказом директора учреждения не позднее двух недель до начала производственной (преддипломной) практики (до «04» апреля 2024 г.).

### **3.2 Организация предзащиты ВКР**

Ответственность за организацию и проведение предзащиты ВКР возлагается на заведующего отделением и председателя П(Ц)К.

Предзащита ВКР проводится вне расписания учебных занятий. Конкретные сроки проведения предзащиты ВКР определяются исходя из специфики отделения и специальности при составлении графика учебного процесса, не позднее, чем за десять дней до начала ГИА (до «03» июня 2024 г.).

### 3.3 Консультации по общим вопросам ВКР

Консультация по общим вопросам является завершающим этапом выполнения ВКР. Консультант по общим вопросам назначается приказом образовательной организации из числа преподавателей, руководителей ВКР, методистов. ВКР представляется на проверку консультанту в законченном варианте в электронном виде.

При обнаружении ошибок, небрежного выполнения работы, несоблюдении действующих требований, консультант возвращает обучающемуся работу на исправление. После проверки работы консультант по общим вопросам ставит свою подпись на титульном листе выпускной квалификационной работы в соответствующей графе. Без подписи консультанта по общим вопросам ВКР к защите не допускаются.

## 4. Руководство подготовкой и защитой ВКР

### 4.1 Основные функции руководителя ВКР

Основными функциями руководителя ВКР являются:

- оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период выполнения выпускной квалификационной работы;
- разработка совместно с обучающимся плана выпускной квалификационной работы;
- консультирование по вопросам содержания и последовательности выполнения выпускной квалификационной работы;
- помощь обучающемуся в подборе необходимых источников и литературы;
- контроль хода выполнения ВКР в соответствии с установленным графиком;
- подготовка письменного отзыва на выпускную квалификационную работу;
- контроль за ознакомлением обучающегося с отзывом и рецензией на ВКР не позднее чем за три дня до защиты ВКР.

### 4.2 Сроки выдачи индивидуальных заданий на выполнение ВКР

Задания на ВКР рассматриваются на заседании предметной (цикловой) комиссии. Задания на ВКР утверждаются заместителем директора по учебной работе, согласовываются с работодателем, подписываются руководителями ВКР. Задание на ВКР выдается обучающемуся не позднее двух недель до начала производственной (преддипломной) практики. В задании указывается тема ВКР, перечень основных вопросов, подлежащих разработке.

### 4.3 Организация консультаций

График консультаций устанавливается руководителем ВКР с учетом учебной нагрузки. На консультации руководитель ВКР проверяет ход выполнения работы и степень готовности ВКР. Руководитель обязан контролировать соответствие темы ВКР с ее внутренним содержанием, рекомендовать необходимые источники, указывать на ошибки, но не исправлять их за обучающихся, предоставляя ему самостоятельность в работе.

По завершении обучающимся подготовки ВКР руководитель проверяет качество работы, подписывает ее и вместе с заданием и своим письменным отзывом передает председателю ПЦК не менее чем за 5 дней до даты защиты ВКР. После получения выполненной ВКР председатель П(Ц)К направляет работу на письменное рецензирование.

## 5. Рецензирование выпускных квалификационных работ

Выпускные квалификационные работы подлежат обязательному рецензированию. Выполненные квалификационные работы рецензируются внешними преподавателями, специалистами образовательных учреждений, предприятий, организаций, специализирующихся на деятельности, связанной с тематикой ВКР. Рецензенты ВКР назначаются приказом директора учреждения не позднее, чем за месяц до защиты ВКР.

Рецензия должна включать:

- заключение о соответствии ВКР заявленной теме и заданию на нее;
- оценку качества выполнения каждого раздела ВКР;

- оценку степени разработки поставленных вопросов, практической значимости работы;
- общую оценку качества выполнения ВКР.

Содержание рецензии доводится до обучающегося не позднее, чем за день до защиты выпускной квалификационной работы.

Внесение изменений в выпускную квалификационную работу после получения рецензии не допускается.

## **6. Защита выпускных квалификационных работ**

6.1 Перечень документов, представляемых на заседание Государственной экзаменационной комиссии

За три рабочих дня до начала работы Государственной экзаменационной комиссии (далее - ГЭК) обучающийся обязан предоставить секретарю ГЭК следующие материалы:

- выпускную квалификационную работу;
- отзыв руководителя;
- рецензию.

Заведующий отделением подготавливает рабочие ведомости членов ГЭК.

### 6.2 Организация защиты ВКР

Ответственность за организацию и проведение защиты ВКР возлагается на заместителя директора учреждения по учебной работе, заведующего отделением и председателя П(Ц)К.

Защита ВКР проводится на открытом заседании государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На защиту ВКР отводится до одного часа.

Процедура защиты включает:

- доклад обучающегося в сопровождении мультимедийной презентации (не более 10-15 минут);
- вопросы членов комиссии;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответ обучающегося.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если они присутствуют на заседании государственной экзаменационной комиссии.

Государственная итоговая аттестация в период сложной санитарно-эпидемиологической обстановки не проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии. При наличии технической возможности государственная итоговая аттестация проводится с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий в соответствии с локальными нормативными актами ПКГХ.

Проведение государственной итоговой аттестации с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, рекомендуется для проведения защит:

- выпускной практической квалификационной работы и письменной экзаменационной работы либо проведения демонстрационного экзамена согласно федеральным государственным образовательным стандартам по профессиям;
- дипломной работы (дипломного проекта) и (или) проведения демонстрационного экзамена согласно федеральным государственным образовательным стандартам по специальностям.

При проведении защиты ВКР с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий учреждение обеспечивает идентификацию личности

обучающихся и контроль соблюдения требований, установленных локальными нормативными актами Санкт-Петербургского государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Политехнический колледж городского хозяйства».

### **6.3 Структура доклада выпускника на защите ВКР**

**Доклад обучающегося на защите ВКР включает:**

- приветствие комиссии;
- представление обучающегося;
- тему ВКР;
- представление руководителя ВКР;
- вступление, актуальность;
- объект, предмет, цель, задачи ВКР;
- выводы по теоретической части исследования;
- ход экспериментальной работы;
- выводы по практической части;
- заключение, подтверждение практической значимости ВКР.

В свое выступление обучающийся не должен включать теоретические положения, заимствованные из нормативных или литературных источников, т.к. они не являются предметом защиты. Внимание должно быть сосредоточено на собственных разработках. В ходе доклада активное использование иллюстрационных материалов способствует усилению доказательности выводов и предложений.

## **7. Результаты защиты ВКР**

### **7.1 Принятие решений ГЭК**

Результаты защиты ВКР определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протокола заседания ГЭК.

Результаты защиты выпускной квалификационной работы обсуждаются на закрытом заседании ГЭК и оцениваются простым большинством голосов членов Государственной экзаменационной комиссии, участвующих в заседании. При равном числе голосов мнение председателя является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии.

### **7.2 Критерии оценки защиты ВКР**

При определении окончательной оценки на защите ВКР учитываются:

- качество устного доклада выпускника по каждому разделу работы;
- свободное владение материалом ВКР;
- глубина и точность ответов на вопросы;
- отметка рецензента;
- отзыв руководителя.

Защита ВКР заканчивается выставлением оценок по четырех балльной системе:

**«Отлично»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, глубокий анализ и критический разбор практики, логичное, последовательное изложение материала с соответствующими выводами и обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает глубокое знание вопросов темы, свободно оперирует данными исследования и знаниями нормативных документов, вносит обоснованные предложения, во время доклада

использует раздаточный иллюстрационный материал (графики, таблицы, схемы и др.), свободно и аргументировано отвечает на поставленные вопросы.

**«Хорошо»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая носит исследовательский характер, имеет грамотно изложенную теоретическую часть, в ней представлены достаточно подробный анализ и критический разбор практики, последовательное изложение материала с соответствующими выводами, однако с не вполне обоснованными предложениями. При ее защите выпускник показывает знание вопросов темы, оперирует данными исследования, вносит предложения по теме исследования, во время доклада использует раздаточный иллюстрационный

материал, без особых затруднений отвечает на поставленные вопросы, демонстрирует знания нормативных документов.

**«Удовлетворительно»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая базируется на практическом материале, но имеет поверхностный анализ и недостаточно критический разбор практики, в ней просматривается непоследовательность изложения материала, представлены необоснованные предложения. В отзывах рецензентов имеются существенные замечания по содержанию и оформлению работы, а также по методике анализа. При ее защите выпускник проявляет неуверенность, показывает слабое знание вопросов темы и нормативных документов, не всегда дает исчерпывающие аргументированные ответы на заданные вопросы.

**«Неудовлетворительно»** выставляется за выпускную квалификационную работу, которая не носит исследовательского характера, не имеет анализа, не отвечает требованиям, изложенным в Методических рекомендациях и указаниях по выполнению дипломных работ. В работе нет выводов либо они носят декларативный характер. В отзывах научного руководителя и рецензента имеются критические замечания. При защите выпускной квалификационной работы выпускник затрудняется отвечать на поставленные вопросы по ее теме, не знает теории вопросов, при ответе допускает существенные ошибки. К защите не подготовлен раздаточный иллюстрационный материал.

В Приложении 2 представлен пример критериев оценки ВКР.

#### 7.3 Условия получения диплома с отличием

Студенту, имеющему оценку «отлично», не менее чем по 75% дисциплин учебного плана, оценку «хорошо» по остальным дисциплинам и прошедшему все установленные федеральным государственным образовательным стандартом виды аттестационных испытаний, входящих в государственную итоговую аттестацию, с оценкой «отлично», выдается диплом с отличием.

#### 7.4 Условия повторного прохождения государственной итоговой аттестации

Обучающиеся, не прошедшие ГИА или получившие на ГИА неудовлетворительные результаты, проходят ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Для прохождения ГИА лицо, не прошедшее ГИА по неуважительной причине или получившее на ГИА неудовлетворительную оценку, восстанавливается в образовательной организации на период времени, установленный образовательной организацией самостоятельно, но не менее предусмотренного календарным учебным графиком для прохождения ГИА соответствующей образовательной программы СПО.

Повторное прохождение ГИА для одного лица назначается образовательной организацией не более двух раз. Обучающимся, не проходившим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из учреждения, не позднее четырех месяцев после подачи заявления. К заявлению обучающийся обязан приложить документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия на ГИА.

#### 7.5 Порядок подачи и рассмотрения апелляции

По результатам государственной аттестации выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами

(далее – апелляция).

Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями). Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день проведения ГИА. Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

Состав апелляционной комиссии утверждается учреждением одновременно с утверждением состава ГЭК.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции. С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Рассмотрение апелляции не является пересдачей ГИА. При рассмотрении апелляции о нарушении порядка проведения ГИА апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях порядка проведения ГИА выпускника не подтвердились и/или не повлияли на результат государственной итоговой аттестации;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях порядка ГИА выпускника подтвердились и повлияли на результат ГИА.

Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим. Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника (под роспись) в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решение оформляется протоколом, который подписывается председателем и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

*Приложение 1*

**Примерная тематика выпускных квалификационных работ  
по специальности 39.02.01 Социальная работа  
2023-2024 учебный год**

1. Социальные проблемы детей-инвалидов и пути их решения средствами социальной службы
2. Социально - педагогическая деятельность специалиста социальной сферы с детьми девиантного поведения
3. Деятельность центра социальной помощи семье и детям по профилактике суицидного поведения личности
4. Методы социальной адаптации пожилых людей в связи с современными технологиями
5. Организация социальной работы с молодой семьей в условиях мегаполиса
6. Профилактика и социальная терапия как факторы сдерживания и преодоления подростковой наркомании
7. Система социальной поддержки семей, воспитывающих детей с нарушениями в развитии, в условиях реабилитационного центра

8. Социальная работа с детьми из малообеспеченных семей в современных условиях
9. Роль социального работника в защите реализации прав личности.
10. Деятельность ведущих органов системы социальной помощи населения.
11. Социальная работа как социальный институт.
12. Деятельность общепрофильных учреждений социального обслуживания.
13. Деятельность специализированных учреждений социального обслуживания.
14. Актуальные проблемы социальной реабилитации и помощи престарелым и инвалидам.
15. Актуальные проблемы социальной политики в отношении малообеспеченных групп населения.
16. Современная семья: проблемы и решения.
17. Критерии и показатели обеспеченности и их влияние на социальное расслоение в обществе.
18. Деятельность реабилитационных центров в Санкт-Петербурге.
19. Социальная работа в сфере профессионального самоопределения несовершеннолетних из группы риска.
20. Социальная работа как форма борьбы с негативными последствиями деформации института семьи (родительства).
21. Оценка удовлетворенности спектром социальных услуг различных категорий граждан работой социальных центров
22. Специфика социальной работы с семьей с отчимом.
23. Социальная работа с многодетной семьей как фактор, влияющий на межпоколенные ценности многодетности
24. Социальная реклама как способ эффективного воздействия на формирование ценностных ориентаций общества
25. Проблемы социальной защиты различных групп населения
26. Опыт социальной работы с несовершеннолетними детьми и пути ее совершенствования
27. Структура потребностей современной молодежи
28. Социальная работа с одинокими пожилыми людьми
29. Деятельность центров по подготовке приемных родителей
30. Роль детских и юношеских общественных организаций в формировании личности подростков
31. Социально-психологические особенности подготовки старшеклассников, воспитывавшихся в условиях детского дома, к самостоятельной жизни
32. Воздействие искусства как профилактическая и коррекционная технология антисоциального поведения несовершеннолетних
33. Социальные проблемы отца как воспитателя.
34. Особенности социальной работы с молодыми семьями в современных условиях.
35. Профорientация в социальной работе



36. Особенности использования арт-терапевтических методов в реабилитации детей-инвалидов
37. Особенности социальной работы с семьями-мигрантами
38. Особенности социальной работы с молодежью
39. Тенденции и перспективы развития приемной семьи в России
40. Семейная - воспитательная группа как современная форма устройства детей-сирот
41. Профилактика суицидального поведения среди подростков на базе ЦСПСиД
42. Особенности социальной работы с неполными (материнскими/отцовскими) семьями на базе ЦСПСиД
43. Особенности социальной работы с мужчинами склонными к агрессивному поведению
44. Система сопровождения семей в социально опасном положении в условиях ЦСПСиД
45. Технологии решения конфликтов в семье в учреждениях социального обслуживания
46. Организация социальной работы на дому с инвалидами и гражданами пожилого возраста.
47. Социальная помощь гражданам группы риска в благотворительных организациях Санкт-Петербурга
48. Профилактика социальной дезадаптации и депрессии среди молодежи.
49. Технологии социальной работы с патронатными семьями.
50. Оценка качества оказания социальных услуг в учреждениях социального обслуживания населения
51. Социальная работа с женщинами подвергшимися насилию
52. Социальная работа с лицами, подвергшимися насилию.
53. Социальная работа с безработной молодежью
54. Социальная работа с семьями, имеющими детей с ограниченными возможностями.
55. Особенности социальной адаптации лиц пожилого возраста и инвалидов в стационарных учреждениях
56. Социальная работа с безнадзорными и беспризорными несовершеннолетними.
57. Приемная семья как форма воспитания детей, оставшихся без попечения родителей
58. Социальная работа общественных организаций в Санкт-Петербурге.
59. Социальная работа с несовершеннолетними с делинквентным поведением.
60. Особенности социально-педагогического сопровождения семей в условиях дома-интерната
61. Организация профилактической работы с лицами, склонными к употреблению психоактивных веществ.
62. Социальная работа с лицами без определённого места жительства.



## Пример критериев оценки ВКР

критерии	показатели			
	Оценки « 2 - 5»			
	«неудовлетворительно»	«удовлетворительно»	«хорошо»	«отлично»
<b>Актуальность</b>	Актуальность исследования специально автором не обосновывается. Сформулированы цель, задачи не точно и не полностью, (работа не зачтена – необходима доработка). Неясны цели и задачи работы (либо они есть, но абсолютно не согласуются с содержанием)	Актуальность либо вообще не сформулирована, либо сформулирована не в самых общих чертах – проблема не выявлена и, что самое главное, не аргументирована (не обоснована со ссылками на источники). Не четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе	Автор обосновывает актуальность направления исследования в целом, а не собственной темы. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования. Тема работы сформулирована более или менее точно (то есть отражает основные аспекты изучаемой темы).	Актуальность проблемы исследования обоснована анализом состояния действительности. Сформулированы цель, задачи, предмет, объект исследования, методы, используемые в работе.
<b>Логика работы</b>	Содержание и тема работы плохо согласуются между собой.	Содержание и тема работы не всегда согласуются между собой. Некоторые части работы не связаны с целью и задачами работы	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы, имеются небольшие отклонения. Логика изложения, в общем и целом, присутствует – одно положение вытекает из другого.	Содержание, как целой работы, так и ее частей связано с темой работы. Тема сформулирована конкретно, отражает направленность работы. В каждой части (главе, параграфе) присутствует обоснование, почему эта часть рассматривается в рамках данной темы
<b>Сроки</b>	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки)	Работа сдана с опозданием (более 3-х дней задержки).	Работа сдана в срок (либо с опозданием в 2-3 дня)	Работа сдана с соблюдением всех сроков

<b>Самостоятельность в работе</b>	Большая часть работы списана из одного источника, либо заимствована из сети Интернет. Авторский текст почти отсутствует (или присутствует только авторский текст.) Научный руководитель не знает ничего о процессе написания студентом работы, студент отказывается показать черновики, конспекты	Самостоятельные выводы либо отсутствуют, либо присутствуют только формально. Автор недостаточно хорошо ориентируется в тематике, путается в изложении содержания. Слишком большие отрывки (более двух абзацев) переписаны из источников.	После каждой главы, параграфа автор работы делает выводы. Выводы порой слишком расплывчаты, иногда не связаны с содержанием параграфа, главы Автор не всегда обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы.	После каждой главы, параграфа автор работы делает самостоятельные выводы. Автор четко, обоснованно и конкретно выражает свое мнение по поводу основных аспектов содержания работы. Из разговора с автором научный руководитель делает вывод о том, что студент достаточно свободно ориентируется в терминологии, используемой в ВКР
<b>Оформление работы</b>	Много нарушений правил оформления и низкая культура ссылок.	Представленная ВКР имеет отклонения и не во всем соответствует предъявляемым требованиям	Есть некоторые недочеты в оформлении работы, в оформлении ссылок.	Соблюдены все правила оформления работы.
<b>Литература</b>	Автор совсем не ориентируется в тематике, не может назвать и кратко изложить содержание используемых книг. Изучено менее 5 источников	Изучено менее десяти источников. Автор слабо ориентируется в тематике, путается в содержании используемых книг.	Изучено более десяти источников. Автор ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг	Количество источников более 20. Все они использованы в работе. Студент легко ориентируется в тематике, может перечислить и кратко изложить содержание используемых книг

<b>Защита работы</b>	<p>Автор совсем не ориентируется в терминологии работы.</p>	<p>Автор, в целом, владеет содержанием работы, но при этом затрудняется в ответах на вопросы членов ГЭК. Допускает неточности и ошибки при толковании основных положений и результатов работы, не имеет собственной точки зрения на проблему исследования. Автор показал слабую ориентировку в тех понятиях, терминах, которые она (он) использует в своей работе. Защита, по мнению членов комиссии, прошла сбивчиво, неуверенно и нечетко.</p>	<p>Автор достаточно уверенно владеет содержанием работы, в основном, отвечает на поставленные вопросы, но допускает незначительные неточности при ответах. Использует наглядный материал. Защита прошла, по мнению комиссии, хорошо (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>	<p>Автор уверенно владеет содержанием работы, показывает свою точку зрения, опираясь на соответствующие теоретические положения, грамотно и содержательно отвечает на поставленные вопросы. Использует наглядный материал: презентации, схемы, таблицы и др. Защита прошла успешно с точки зрения комиссии (оценивается логика изложения, уместность использования наглядности, владение терминологией и др.).</p>
----------------------	---	--	---	--

<b>Оценка работы</b>	<p>Оценка «2» ставится, если студент обнаруживает непонимание содержательных основ исследования и неумение применять полученные знания на практике, защиту строит не связно, допускает существенные ошибки, в теоретическом обосновании, которые не может исправить даже с помощью членов комиссии, практическая часть ВКР не выполнена.</p>	<p>Оценка «3» ставится, если студент на низком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, допускает неточности при формулировке теоретических положений выпускной квалификационной работы, материал излагается не связно, практическая часть ВКР выполнена некачественно.</p>	<p>Оценка «4» ставится, если студент на достаточно высоком уровне овладел методологическим аппаратом исследования, осуществляет содержательный анализ теоретических источников, но допускает отдельные неточности в теоретическом обосновании или допущены отступления в практической части от законов композиционного решения.</p>	<p>Оценка «5» ставится, если студент на высоком уровне владеет методологическим аппаратом исследования, осуществляет сравнительно-сопоставительный анализ разных теоретических подходов, практическая часть ВКР выполнена качественно и на высоком уровне.</p>
----------------------	--	--	---	--

## Результаты защиты ВКР

по специальности 39.02.01 Социальная работа

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
				очная		заочная	
		Кол- во	%	Кол- во	%	Кол- во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Допущены к защите						
3	Принято в защите ВКР						
4	Защищено ВКР						
5	Получили оценки:						
	- отлично						
	- хорошо						
	- удовлетворительно						
	- неудовлетворительно						
6	Средний балл						
7	Количество ВКР, выполненных						
	- по темам, предложенным обучающимся						
	- по заявкам организаций						
	- в области поисковых исследований						
8	Количество ВКР рекомендованных:						
	- к опубликованию						
	- к внедрению						

Зав. отделением \_\_\_\_\_/Н.Е. Морозова

Приложение 4

**Общие результаты подготовки выпускников  
по специальности 39.02.01 Социальная работа**

№ п/п	Показатели	всего		Форма обучения			
		Кол- во	%	очная		заочная	
				Кол- во	%	Кол- во	%
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Окончили ОУ						
2	Количество дипломов с отличием						
3	Количество дипломов с оценками «хорошо» и «отлично»						
4	Количество выданных академических справок						