

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»

СОГЛАСОВАНО:

Организация-работодатель

*Головченко Наталья Владимировна*  
Руководитель по *Административной работе*  
*Коллектив отдела*



*О.В. В. Манузова*

УТВЕРЖДЕНА

приказом

от 30 июня 2020 года

№ 325-ОД

ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА –  
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ  
СРЕДНЕГО ЗВЕНА ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ  
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

40.02.02 Правоохранительная деятельность

Базовой подготовки

Квалификация выпускника: юрист

Форма обучения: заочная

Срок освоения – 2 года 10 месяцев

Санкт-Петербург  
2020

Организация – разработчик:

Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Политехнический колледж городского хозяйства»

Разработана в соответствии с требованиями ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 г. № 509.

ОДОБРЕНА

Предметной (цикловой) комиссией

40.02.02 Правоохранительная деятельность и 40.02.01 Право и организация социального обеспечения

20 мая 2020 г.

протокол № 10

РАССМОТРЕНА

на заседании

Методического совета

20 мая 2020 г.

протокол № 10

на заседании

Педагогического совета

30 июня 2020 г.

протокол № 3

## Содержание.

1. Общие положения.
2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена.
3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника.
4. Планируемые результаты освоения образовательной программы.
  - 4.1. Общие компетенции.
  - 4.2. Профессиональные компетенции.
5. Условия реализации образовательной программы.
  - 5.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.
  - 5.2. Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.

### Приложения:

- |               |  |
|---------------|--|
| Приложение 1. | Учебный план   |
| Приложение 2. | Рабочие программы учебных дисциплин.                                   |
| Приложение 3. | Рабочие программы профессиональных модулей.                            |
| Приложение 4. | Рабочие программы производственных (по профилю специальности) практик. |
| Приложение 5. | Рабочая программа производственной (преддипломной) практики.           |
| Приложение 6. | Методические указания.   |
| Приложение 7. | Фонд оценочных средств.  |
| Приложение 8. | Программа государственной итоговой аттестации.                         |

## **1. Общие положения.**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа – программа подготовки специалистов среднего звена (далее – ОПОП ППССЗ) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утверждённого приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.05.2014 № 509.

Нормативные документы для разработки ОПОП ППССЗ:

– Федеральный закон от 29 декабря 2012 г ода № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказ Минобрнауки России от 18 апреля 2013 года № 291 «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 14 июня 2013 года № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 16 августа 2013 года № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Минобрнауки России от 28 мая 2014 года № 594 «Об утверждении Порядка разработки примерных основных образовательных программ, проведения их экспертизы и ведения реестра примерных основных образовательных программ»;

– Приказ Минобрнауки России от 12 мая 2014 года № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность»;

– Положение о структуре, требованиях к оформлению и порядке утверждения программы подготовки специалистов среднего звена СПб ГБОУ СПО «ПКГХ», утверждённое приказом от 08 июля 2016 года № 383-ОД.

## **2. Общая характеристика основной профессиональной образовательной программы – программы подготовки специалистов среднего звена.**

ОПОП ППССЗ определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, планируемые результаты освоения и условия реализации.

ОПОП ППССЗ реализуется на базе среднего общего образования, форма обучения – заочная. Квалификация, присваиваемая выпускникам – юрист. Объем ОПОП ППССЗ – 4590 академических часов. Срок освоения – 2 года 10 месяцев.

### 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Область профессиональной деятельности выпускников: реализация правовых норм; обеспечение законности и правопорядка, безопасности личности, общества и государства, охрана общественного порядка, предупреждение, пресечение, выявление, раскрытие и расследование преступлений и других правонарушений.

Соответствие профессиональных модулей присваиваемой квалификации:

Наименование основных видов деятельности	Наименование профессиональных модулей	Квалификация
Оперативно-служебная деятельность	ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность	осваивается
Организационно-управленческая деятельность	ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность	осваивается

### 4. Планируемые результаты освоения образовательной программы

#### 4.1. Общие компетенции

Юрист (базовой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы.

ОК 3. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.

ОК 5. Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности.

ОК 6. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 7. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 8. Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий.

ОК 9. Устанавливать психологический контакт с окружающими.

ОК 10. Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности.

ОК 11. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 12. Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета.

ОК 13. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону.

ОК 14. Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности.

#### **4.2. Профессиональные компетенции**

Юрист (базовой подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

1. Оперативно-служебная деятельность.

ПК 1.1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.

ПК 1.2. Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права.

ПК 1.3. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.

ПК 1.4. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.

ПК 1.5. Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.6. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.

ПК 1.7. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.

ПК 1.8. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.

ПК 1.9. Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь.

ПК 1.10. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации.

ПК 1.11. Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн.

ПК 1.12. Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений.

ПК 1.13. Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами.

## 2. Организационно-управленческая деятельность.

ПК 2.1. Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях.

ПК 2.2. Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности.

## 5. Условия реализации образовательной программы.

### 5.1. Требования к материально-техническому оснащению образовательной программы.

Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных ОПОП ППСЗ, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, а также мастерские и лаборатории, оснащённые оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования ФГОС.

#### Перечень кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений

Кабинеты:

криминалистики;

специальной техники;

огневой подготовки;

тактико-специальной подготовки;

информатики (компьютерные классы);

первой медицинской помощи;

гуманитарных и социально-экономических дисциплин;

центр (класс) деловых игр.

Полигоны:

криминалистические полигоны;

полигоны для отработки навыков оперативно-служебной деятельности в соответствии с профилем подготовки.

Спортивный комплекс:

спортивный зал;

открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий;  
стрелковый тир.

Залы и библиотеки:

библиотека;

специальная библиотека (библиотека литературы ограниченного пользования);

читальный зал (специализированный кабинет) с выходом в сеть Интернет;

актовый зал.

СПб ГБПОУ «Политехнический колледж городского хозяйства», реализующая ОПОП ППССЗ по специальности 42.02.02 Правоохранительная деятельность располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов дисциплинарной и междисциплинарной подготовки, лабораторной, практической работы обучающихся, предусмотренных учебным планом и соответствующей действующим санитарным и противопожарным правилам и нормам.

Реализация ОПОП ППССЗ предполагает обязательную производственную практику, которая реализуется в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. Оборудование рабочих мест производственной практики в данных организациях соответствует содержанию профессиональной деятельности и даёт возможность обучающемуся овладеть профессиональными компетенциями по всем видам деятельности, предусмотренными данной программой, с использованием современных технологий, материалов и оборудования.

## **5.2 Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы.**

Реализация ОПОП ППССЗ обеспечивается педагогическими кадрами, имеющими высшее образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) с наличием обязательного опыта деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы является обязательным для преподавателей, отвечающих за освоение обучающимся профессионального учебного цикла. Преподаватели получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации, в том числе в форме стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.