



Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ ГОРОДСКОГО ХОЗЯЙСТВА»  
(СПб ГБПОУ «ПКГХ»)

**ПРОТОКОЛ**

заседания Комиссии по противодействию коррупции в учреждении

02 мая 2023 года

№1

Заседание вел председатель Комиссии по противодействию коррупции, директор  
Малиновский В.М.

Присутствовали:

Щеголева В.А. заместитель председателя

Члены комиссии:

Иванов А.Н. начальник отделения охраны объекта;

Зверев Ю.Ю. начальник отдела безопасности;

Крючков И.Ю. начальник штаба ГО и ЧС;

Ганичева М.А. юрисконсульт

Секретарь Комиссии:

Шорина А.В. начальник отдела ДОУ

Приглашенные: и.о. начальника АХК Боташева В.Н., и.о. начальника ОК  
Галактионова Е.И.

**ПОВЕСТКА ДНЯ**

1. Об исполнении в 2023 году мероприятий Плана по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «ПКГХ» на 2023 год
2. О проведении самоанализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в учреждении
3. О мерах по недопущению коррупционных проявлений

**1. СЛУШАЛИ:**

Об исполнении в 2023 году мероприятий Плана по противодействию коррупции в СПб ГБПОУ «ПКГХ» на 2023 год

Докладчик:

Зверев Ю.Ю., начальник отдела безопасности

**РЕШИЛИ:**

1.1. Информацию начальника отдела безопасности Зверева Ю.Ю. принять к сведению.

1.2. Подготовить информацию об исполнении плановых мероприятий за I полугодие 2023 года и направить начальнику отдела безопасности Звереву Ю.Ю. для формирования сводного отчета.

Срок: до 20.06.2023

Ответственные: исполнители мероприятий

1.3. Сформировать сводный отчет об исполнении плана. Направить для размещения на сайте учреждения начальнику отдела ИО и ПП Ваганову С.В.

Срок: до 01.07.2023

Ответственные: Щеголева В.А., Зверев Ю.Ю.

## 2. СЛУШАЛИ:

О проведении самоанализа эффективности внедрения антикоррупционного образования в учреждении

Докладчик:

Зверев Ю.Ю., начальник отдела безопасности

## ВЫСТУПИЛИ:

Щеголева В.А., зам. директора по ЭВ

## РЕШИЛИ:

2.1. Информацию начальника отдела безопасности Зверева Ю.Ю. и выступивших принять к сведению.

2.2. Провести самоанализ эффективности внедрения антикоррупционного образования в учреждении.

Срок: до 01.06.2023

Ответственные: Барсукова С.В., Шумакевич Н.В.

2.3. По результатам самоанализа сформировать отчет и направить в КНВШ.

Срок: до 22.06.2023

Ответственные: Зверев Ю.Ю.

## 3. СЛУШАЛИ:

О мерах по недопущению коррупционных проявлений

Докладчик:

Зверев Ю.Ю., начальник отдела безопасности

## ВЫСТУПИЛИ:

Щеголева В.А., зам. директора по ЭВ

Галактионова Е.И., и.о. начальника ОК

Ганичева М.А., юристконсульт

## РЕШИЛИ:

3.1. Информацию начальник отдела безопасности Зверева Ю.Ю. и выступивших принять к сведению.

3.2. Вынести на повестку общего совещания с руководителями структурных подразделений в мае месяце вопрос о мерах по профилактике коррупционных проявлений.

Срок: 15.05.2023

Ответственный: Зверев Ю.Ю.

3.3. Решить вопрос установки в столовую второго терминала для осуществления безналичных расчетов.

Срок: до 30.05.2023

Ответственный: Щеголева В.А., зам. директора по ЭВ

3.4. Внести изменения в состав бракеражной комиссии (состав комиссии - не менее 7 членов) с обязательным включением в состав комиссии медработника, социального педагога. Внести изменение в Положение о бракеражной комиссии.

Срок: до 30.05.2023

Ответственные: Щеголева В.А., Шириков С.Н.

3.5. В связи с наличием конфликта интересов среди работников АХК ( в столовой) проработать вопрос о предотвращении его возможного негативного влияния.

Срок: до 30.06.2023

Ответственные: Шириков С.Н., Ганичева М.А.

Председатель Комиссии

В.М.Малиновский

Секретарь Комиссии

А.В.Шорина