

Правительство Санкт-Петербурга  
Комитет по науке и высшей школе  
Санкт-Петербургское государственное бюджетное профессиональное  
образовательное учреждение  
«Политехнический колледж городского хозяйства»  
(СПб ГБПОУ «ПКГХ»)

**УТВЕРЖДАЮ**  
И.о. заместителя директора по ДО и ЗО  
В.Е. Киселев  
«26» сентября 2023 года



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
профессиональной переподготовки  
«Правоохранительная деятельность»

Санкт-Петербург  
2023 год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

	стр.
<b>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА</b>	3
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ</b>	4
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ</b>	5
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ</b>	6
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ</b>	8
<b>6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ</b>	12

# 1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА

## 1.1. Область применения программы

Рабочая программа является программой профессиональной переподготовки.

**Целью** реализации программы профессиональной переподготовки «Правоохранительная деятельность» является приобретение профессиональных компетенций для выполнения нового вида профессиональной деятельности: оперативно-служебная деятельность.

К освоению настоящей программы допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование.

По результатам обучения слушатели получают квалификацию Юрист.

По результатам обучения слушатель **должен знать**:

- организационно-правовые основы и тактику деятельности сотрудников правоохранительных органов в особых условиях, чрезвычайных обстоятельствах, чрезвычайных ситуациях, в условиях режима чрезвычайного положения и в военное время;
- задачи правоохранительных органов в системе гражданской обороны и в единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций;
- основы инженерной и топографической подготовки;
- правовые основы, условия и пределы применения и использования огнестрельного оружия сотрудниками правоохранительных органов;
- основные виды вооружения, применяемого сотрудниками правоохранительных органов;
- меры безопасности при обращении с огнестрельным оружием;
- назначение, боевые свойства, устройство, правила сбережения табельного оружия, а также правила обращения с ним и ухода;
- тактику индивидуальных и групповых действий в процессе выполнения оперативно-служебных задач с применением и использованием оружия;
- организационно-правовые и тактические основы обеспечения законности и правопорядка, охраны общественного порядка;
- назначение, задачи, технические возможности, организационно-правовые основы и тактические особенности применения различных видов специальной техники и технических средств;
- установленный порядок организации делопроизводства, использования сведений, содержащихся в документах;
- основные правила и порядок подготовки и оформления документов;
- организационно-правовые основы режима секретности в правоохранительных органах, порядок отнесения сведений к государственной тайне, порядок засекречивания и рассекречивания

носителей сведений, составляющих государственную тайну, порядок допуска к государственной тайне;

- правила пользования и обращения с секретными документами и изделиями.

По результатам обучения слушатель **должен уметь:**

- толковать и применять нормативные правовые акты;
- использовать справочные системы для поиска изменений в законодательстве и правоприменительной практике;
- сопоставлять изменения законодательства и правоприменительной практики с ранее действовавшим регулированием;
- определять перечень правовых актов, подлежащих применению в конкретной ситуации;
- по итогам анализа законодательства и судебной практики формулировать выводы, понятные лицам без юридического образования;
- выявлять, предупреждать правонарушения, раскрывать преступления, а также выявлять и устанавливать лиц, их подготавливающих, совершающих или совершивших;
- добывать информацию о событиях или действиях, создающих угрозу государственной, военной, экономической или экологической безопасности Российской Федерации;
- надзирать за процессом правоприменения;
- оказывать юридическую помощь гражданам и организациям;
- правильно и быстро рассматривать и разрешать гражданские, уголовные, административные, конституционные дела и иные подведомственные правоохранительным органам вопросы;
- регулировать порядок и условия исполнения и отбывания наказаний, определять средства исправления осужденных, оказывать осужденным помощь в социальной адаптации;
- соблюдать нормы этики делового общения.

### **1.2 Рекомендуемое количество часов на освоение программы:**

- 256 академических часов, в том числе: 72 академических часов аудиторной нагрузки, 184 академических часов самостоятельной работы.

### **1.3. Форма обучения – очно-заочная с применением ДОТ.**

## **2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ**

Результатом освоения программы является получение новых компетенций (профессиональных и общих):

Код	Наименование результата обучения
-----	----------------------------------

ПК 1.	Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.
ПК 2.	Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.
ПК 3.	Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.
ПК 4.	Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.
ПК 5.	Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки.
ПК 6.	Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.
ПК 7.	Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ

#### 3.1 Учебный план по дополнительной профессиональной программе переподготовки «Правоохранительная деятельность»

Наименование дисциплин	Всего ак. часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка, ак. часов		Самостоятельная работа, ак. часов
		лекции	практические занятия, аттестации	
1	2	3	4	5

Теория государства и права	24	4	1	19
Конституционное право России	28	6	1	21
Административное право	24	4	1	19
Гражданское право	24	6	1	17
Уголовное право	28	6	1	21
Криминология и предупреждение преступлений	24	6	2	16
Криминалистика	36	8	4	24
Тактико-специальная подготовка	32	4	3	25
Огневая подготовка	32	4	6	22
Итоговая аттестация	4	-	4	-
<b>ИТОГО:</b>	<b>256</b>	62	13	184

**3.2 Учебно-тематический план** программы профессиональной переподготовки «Правоохранительная деятельность» - Приложение 1.

### **3.3 Примерный календарный учебный график.**

Период обучения (недели)*	Наименование дисциплины.
1 неделя	Теория государства и права (24 ак.ч.)
2 неделя	Конституционное право России (28 ак.ч.)
3 неделя	Административное право (24 ак.ч.)
4 неделя	Гражданское право (24 ак.ч.)
5 неделя	Уголовное право (28 ак.ч.)
6 неделя	Криминология и предупреждение преступлений (24 ак.ч.)
7 неделя	Криминалистика (36 ак.ч.)
8 неделя	Тактико-специальная подготовка (32 ак.ч.)
9 неделя	Огневая подготовка (32 ак.ч.)
10 неделя	Итоговая аттестация (4 ак.ч.)

\*-Точный порядок реализации модулей (дисциплин) обучения определяется в расписании занятий.

## **4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ**

#### **4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Для организации самостоятельной работы и проведение лекций с применением ДОТ необходимо использовать систему дистанционного образования Moodle.

Контактная работа с обучающимися должна осуществляться в учебных классах, укомплектованных персональными компьютерами в количестве человек обучающихся в группе, с возможностью подключения внешних носителей информации; магнитно-маркерной доской; оборудованных видеопроекционным/мультимедийным оборудованием, позволяющим работать с текстом, изображениями, для проведения занятий всех видов, предусмотренных программой профессиональной переподготовки.

#### **4.2. Информационное обеспечение обучения**

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные издания и информационный ресурс ЭБС Znanium.

#### **Основная литература:**

1. Амелина К. Е., Ковалева М. А., Тиханова Н. Е. Правоведение. М.: МГТУ им. Н. Э. Баумана, 2021. 190 с.
2. Анисимов А. П., Попова О. В., Рыженков А. Я. Правоведение. Учебник и практикум для бакалавриата и специалитета. М.: Юрайт, 2019. 318 с.
3. Арестова, Е. Н. Уголовно-процессуальная деятельность полиции: учебное пособие для среднего профессионального образования. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 224 с.
4. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с.
5. Гриненко, А. В. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / А. В. Гриненко. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 281 с.
6. Дубоносов, Е. С. Оперативно-розыскная деятельность : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. С. Дубоносов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2017. — 379 с.
7. Правоохранительные и судебные органы : учебник для среднего профессионального образования / В. П. Божьев [и др.] ; под общей редакцией В. П. Божьева, Б. Я. Гаврилова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 296 с.
8. Суд и правоохранительные органы РФ. Практикум : учебное пособие для академического бакалавриата / В. В. Ершов, В. И. Качалов, О. В. Качалова ; под общей редакцией В. В. Ершова, В. А. Давыдова. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 164 с.

## **Нормативные документы:**

1. Конституция Российской Федерации.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 30 ноября 1994 г. N 51-ФЗ.
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. N 14-ФЗ.
4. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 г. N 63-ФЗ.
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. N 195-ФЗ.
6. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ.
7. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть первая) от 31 июля 1998 г. N 146-ФЗ.
8. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 г. N 138-ФЗ.
9. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. N 174-ФЗ.
10. Арбитражный процессуальный кодекс РФ от 24 июля 2002 г. N 95-ФЗ.
11. Кодекс профессиональной этики адвоката (принят Первым Всероссийским съездом адвокатов 31 января 2003 г.).
12. Федеральный закон от 8 августа 2001 г. N 129-ФЗ "О государственной регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей".
13. Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" (ред. от 23 декабря 2003 г.).
14. Федеральный закон российской Федерации от 27 июня 2010 г. № 193-ФЗ «Об альтернативной процедуре урегулирования споров с участием посредника (процедуре медиации)».
15. Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации «Об утверждении профессионального стандарта " Специалист в области медиации (медиатор)» код А от 15.12.2014 № 1041 н.

## **Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети "Интернет",**

1. официальный сайт Высшего Арбитражного Суда Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru>
2. официальный сайт Государственной Думы РФ - <http://www.duma.gov.ru>
- официальный сайт Конституционного Суда РФ - <http://www.ksrf.ru>
3. Сайт "Федеральные органы исполнительной власти" - <http://www.gov.ru/main/ministry/isp-vlast44.html>
4. Справочная правовая система "Гарант" - <http://www.cons-plus.ru>
5. Справочная правовая система "Консультант Плюс" - <http://www.cons-plus.ru>
6. Справочно-правовая система "Право:RU" - <https://pravo.ru/>
- федеральный правовой портал Юридическая Россия - <http://www.law.edu.ru>



#### 4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение: высшее гуманитарное образование, соответствующее профилю преподаваемых дисциплин.

### 5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ВИДОВ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1. Формы и методы контроля и оценки результатов направлены на определение уровня сформированности профессиональных компетенций и развития общих компетенций.

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки (формы аттестации)
ПК 1. Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Должен уметь юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства, принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - опроса; - тестирования;
ПК 2. Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	Должен уметь осуществлять реализацию норм материального и процессуального права.	- анализа выполнения заданий для самостоятельной работы; - анализа письменных опросов по индивидуальным заданиям.
ПК 3. Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Должен знать основы соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права и уметь обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок.	Анализ активности при проведении теоретических занятий. Зачет по темам. Квалификационный Экзамен.
ПК 4. Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	- Должен знать административное право и уметь применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств.	
ПК 5. Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений	- Должен уметь обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в	

правонарушений в соответствии с профилем подготовки.	соответствии с профилем подготовки.	
ПК 6. Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	- Должен знать и осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности.	
ПК 7. Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	- Должен знать и использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации	

<b>Результаты (освоенные общие компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.	Демонстрация интереса к профессии.	Интерпретация действий обучающихся в процессе освоения образовательной программы.
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.	Умение эффективно организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем.	
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	Овладение навыком анализа рабочей ситуации, самоанализа и коррекции результатов собственной работы. Демонстрация готовности нести ответственность за результаты собственной работы.	
ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.	Результативность осуществления эффективного поиска необходимой информации, необходимой для выполнения профессиональных задач.	
ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.	Результативность и эффективность использования новых ИКТ и их элементов при осуществлении профессиональной деятельности.	
ОК 6. Работать в коллективе и	Демонстрация устойчивых навыков	

команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.	эффективного взаимодействия со всеми участниками образовательного процесса во время обучения.	
ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	Демонстрация готовности к исполнению поручений руководителя. Точность выполнения полученных распоряжений.	
ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.	Демонстрация готовности к самостоятельному определению задачи профессионального и личностного развития, занятию самообразованием, осознанному планированию повышения квалификации.	
ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий и профессиональной деятельности.	Точность и своевременность ориентирования в условиях частой смены приёмов и технологий в профессиональной деятельности.	

**5.2. Методы оценки результатов обучения:** промежуточная аттестация (зачет) в форме тестирования. Критерий оценки по каждому тесту преподаватель заносит в систему Moodle.

**5.3. Итоговая аттестация** проводится в форме экзамена.

Критерии итоговой аттестационной оценки следующие:

- оценки «отлично» заслуживает слушатель, показавший всестороннее и глубокое знание программного материала, умение свободно выполнять практические задания по программе курса, усвоивший основную и знакомый с дополнительной литературой, рекомендованной программой, проявивший творческие способности в понимании, изложении и применении учебно-программного материала;
- оценки «хорошо» заслуживает слушатель, показавший полное знание программного материала, усвоивший основную литературу, рекомендованную программой, способный к самостоятельному пополнению и обновлению знаний в ходе дальнейшего обучения и профессиональной деятельности;
- оценки «удовлетворительно» заслуживает слушатель, показавший знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для профессиональной деятельности, справляющийся с выполнением заданий, предусмотренных программой, знакомый с основной литературой по программе курса. Как правило, оценка «удовлетворительно» выставляется слушателям, допустившим погрешности в выполнении аттестационных испытаниях, но обладающим необходимыми знаниями для их устранения под руководством преподавателя;

- оценка «неудовлетворительно» выставляется слушателю, показавшему пробелы в знании основного учебно-программного материала, допустившему принципиальные ошибки в выполнении предусмотренных программой заданий.

По итогам выполнения экзаменационных заданий подтверждается присвоенная ранее квалификация, в случае успешной сдачи экзамена слушатель получает право осуществлять новый вид профессиональной деятельности, о чем делается запись в диплом о профессиональной переподготовке.

## **6. МЕТОДИЧЕСКИЕ МАТЕРИАЛЫ**

К Методическим материалам относятся нормативные акты и локальные акты, разработанные в учреждении, регламентирующие подготовку по профессиональным программам:

- 1) «Положение о дополнительном профессиональном образовании и профессиональном обучении в СПб ГБПОУ «ПКГХ»: регламентирует общий порядок дополнительного профессионального обучения и образования.
- 2) «Положение о текущей аттестации и промежуточном контроле слушателей программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения СПб ГБПОУ «ПКГХ»: регламентирует формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по ДПО и ПО слушателей учреждения;
- 3) «Положение об итоговой аттестации слушателей программ дополнительного профессионального образования и профессионального обучения СПб ГБПОУ «ПКГХ»: устанавливает порядок организации итоговой аттестации в СПб ГБПОУ «ПКГХ»; порядок организации итоговых аттестационных работ, общие требования к итоговым аттестационным работам; общие критерии оценки знаний слушателей на итоговых аттестационных испытаниях.
- 4) Выдержка из Квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и других служащих (утв. Постановлением Минтруда России от 21.08.1998 N 37) (ред. от 27.03.2018) по должностям: «инспектор по кадрам» и «специалист по кадрам».
- 5) Приказ от 12.04.2013 №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов».
- 6) Приказ Минтруда России от 06.10.2015 N 691н "Об утверждении профессионального стандарта «Специалист по управлению персоналом».
- 7) Национальный стандарт российской федерации ГОСТ Р 7.0.97-2016 «Система стандартов по информации, библиотечному и издательскому делу. Организационно-распорядительная документация. Требования к оформлению документов».
- 8) Электронные методические материалы в форме презентаций.

**Учебно-тематический план  
по дополнительной профессиональной программе переподготовки  
«Правоохранительная деятельность»**

Наименование дисциплин и тем	Содержание учебного материала	Всего, ак. ч.	Обязательная аудиторная учебная нагрузка, ак.ч.		Самостоятельная работа, ак.ч.
			лекции	практические занятия, аттестации	
1	2	3	4	5	6
<b>1. Теория государства и права</b>		<b>24</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>19</b>
1.1. Сущность, признаки и типы государства	Понятие, предмет и методология Теории государства и права. Понятие и основные признаки государства. Основные теории происхождения государства. Сущность, типы и формы государства.	12	2		10
1.2. Правосознание, правовое воспитание и правовая культура	Общая характеристика права. Функции права. Право в системе социального регулирования. Нормы права, их структура. Виды норм права. Источники (формы) права: понятие, виды. Понятие системы права. Система законодательства.	11	2		9
1.3. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>2. Конституционное право России</b>		<b>28</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>21</b>
2.1. Предмет, метод и система конституционного права	Предмет, методы конституционно-правового регулирования. Понятие и классификация источников конституционного права. Естественное и позитивное право. Виды законов в РФ. Расстановка источников конституционного права по юридической силе.	12	2		10

2.2. Основы правового статуса человека и гражданина в РФ	Характеристика прав и свобод человека. Классификация прав и свобод человека. Права и свободы человека в РФ. Уполномоченный по правам человека в РФ. Правовой режим чрезвычайного положения в РФ. Правовой режим военного положения в РФ	8	2		6
2.3. Конституционные основы государственной власти и управления в России. Система органов государственной власти в РФ	Конституционные основы государственной власти и управления в России. Статус Президента РФ, общие и специальные полномочия. Федеральное Собрание – парламент в системе органов государственной власти. Роль и место Правительства РФ в системе органов государственной власти. Система и принципы организации власти в субъектах РФ.	7	2		5
2.4. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>3. Административное право</b>		<b>24</b>	<b>4</b>	<b>1</b>	<b>19</b>
3.1. Понятие и виды правовых статусов гражданина	Понятие, элементы, правовая основа и виды административно-правового статуса гражданина. Гражданство: понятие, виды, принципы, основание приобретения и прекращения Права гражданина РФ, иностранца, беженца.	12	2		10
3.2. Административная ответственность и наказания	Виды административных правонарушений. Понятие и виды административной ответственности. Административное наказание: понятие, виды и характеристика, применение.	11	2		9
3.3. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>4. Гражданское право</b>		<b>24</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>17</b>
4.1. Основные положения гражданского права.	Гражданское право как отрасль права. Гражданское правоотношение. Объекты и субъекты гражданского права. Гражданско-правовая ответственность.	8	2		6

4.2. Гражданско-правовые сделки	Понятие и признаки сделки. Ее место в системе юридических фактов гражданского права Классификация сделок. Условия действительности сделок. Общие положения о недействительности сделок.	8	2		6
4.3. Сроки в гражданском праве	Понятие и виды сроков в гражданском праве. Правила исчисления сроков в гражданском праве. Срок исковой давности.	7	2		5
4.4. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>5. Уголовное право</b>		<b>28</b>	<b>6</b>	<b>1</b>	<b>21</b>
5.1. Уголовный закон	Понятие уголовного закона. Структура уголовно-правовой нормы. Действие уголовного закона во времени и пространстве. Толкование уголовного закона	12	2		10
5.2. Уголовная ответственность. Состав преступления.	Понятие и признаки преступления. Категоризация преступлений. Понятие, формы и основание уголовной ответственности. Состав преступления.	8	2		6
5.3. Субъект и объект преступления.	Понятие объекта преступления и его классификация. Предмет преступления и его отличие от объекта преступления. Понятие и признаки субъекта преступления. Субъект преступления и личность преступника.	7	2		5
5.4. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>6. Криминология и предупреждение преступлений</b>		<b>24</b>	<b>6</b>	<b>2</b>	<b>16</b>
7.1. Преступность. Причины преступности.	Понятие и признаки преступности. Латентная преступность. Криминологические понятия причинной связи. Правовые причины преступности. Условия, способствующие совершению преступлений. Личность преступника.	8	2		6

7.2. Виктимологические и социальные последствия преступности	Понятие и основные характеристики виктимологии. Классификация личности жертв преступного посягательства и виктимологическая профилактика. Криминологическая характеристика социальных последствий преступности.	8	2		6
7.3. Предупреждение преступности	Понятие, цели, система и принципы предупреждения преступности. Субъекты специального предупреждения преступности. Прогнозирование и планирование борьбы с преступностью.	7	2	1	4
5.4. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>7. Криминалистика</b>		<b>36</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	<b>24</b>
7.1. Основы криминалистики. Криминалистическая техника.	Предмет, задачи, методы и система криминалистики. Криминалистическая идентификация и диагностика. Общие положения криминалистической техники.	12	2		10
7.2. Криминалистическая фотография.	Фотосъемка, применяемая для фиксации следственных действий. Процессуальное оформление применение фотосъемки.	8	2	1	5
7.3. Криминалистическое оружиеведение	Понятие и система криминалистического оружиеведения. Понятие и содержание судебной баллистики. Понятие криминалистической взрывотехники и ее содержание.	8	2	1	5
7.4. Криминалистическая габитоскопия	Понятие габитоскопии и ее содержание. Практическое использование положений учения о внешних признаках человека в оперативно-розыскной и следственной работе. Классификация внешних признаков человека. Порядок описания внешности человека по методу «словесного портрета».	7	2	1	4
7.5. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	



<b>8. Тактико-специальная подготовка</b>		<b>32</b>	<b>4</b>	<b>3</b>	<b>25</b>
8.1. Основы деятельности ОВД в РСЧС и ГО. Действие сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	Тактико-специальная подготовка ее значение в деятельности работников ОВД. Действие сотрудников ОВД в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени. Роль и место Гражданской обороны в государстве. Чрезвычайные ситуации мирного и военного времени. Место МВД России в Гражданской обороне.	16	2		14
8.2. Тактическая подготовка.	Инженерное оборудование опорного пункта. Фортификационные сооружения для защиты личного состава. Требования к маскировке окопа. Специальные средства полиции. Специальные химические вещества, используемые в деятельности ОВД. Взрывные устройства и способы обеспечения безопасности граждан. Действия сотрудников по обнаружению и обезвреживанию ВУ.	15	2	2	11
8.3. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>9. Огневая подготовка</b>		<b>32</b>	<b>4</b>	<b>6</b>	<b>22</b>
9.1. Огневая подготовка как составная часть профессиональной подготовки сотрудников ОВД. Основы и правила обращения с оружием.	Нормативная правовая база организации огневой подготовки в правоохранительных органах. Теоретические основы огневой подготовки. Теоретические основы огневой подготовки. Основы баллистики. Назначение и боевые свойства ПМ. Порядок неполной разборки и сборки ПМ. Осмотр ПМ и подготовка его к стрельбе. Неполная разборка и сборка АК. Огнестрельное оружие, состоящее на вооружении органов внутренних дел. Порядок производства чистки и смазки. Меры предосторожности.	16	2	2	12
9.2. Основы и правила стрельбы.	Отработка приемов стрельбы из пистолета.	15	2	3	10

	Получение патронов, снаряжение магазина, действия по командам, подаваемым при стрельбе. Прекращение стрельбы по команде. Изготовка для стрельбы: стоя с одной руки, с двух рук (фронтальная и универсальная). Способы удержания оружия одной рукой, двумя. Стрельба с места по неподвижной цели днем из пневматического ПМ. Техника скоростной стрельбы из ПМ.				
9.4. Промежуточная аттестация	Тестирование	1		1	
<b>Итоговая аттестация</b>		<b>4</b>		<b>4</b>	
<b>ИТОГО:</b>		<b>256</b>	<b>48</b>	<b>24</b>	<b>184</b>